

- I. Проблемно-ориентированный анализ работы МБОУ «Стрелецкая СОШ» за 2022- 2023 учебный год. Задачи на 2023-2024 учебный год.**
- II. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленная на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования.**
 1. Совместная работа МДОУ, школы и родителей по подготовке детей к школе.
 2. Создание условий для получения образования, работа по выполнению всеобуча.
 3. Работа с выпускниками школы.
 4. Мероприятия по режиму работы школы.
 5. Медицинское обслуживание школьников, пропаганда медицинских знаний, выработка санитарно-гигиенических норм.
 6. Меры по соблюдению техники безопасности и профилактики травматизма.
- III. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация.**
 1. Повышение педагогической культуры на предметно – методическом и психолого – дидактическом уровнях.
 2. Деятельность органов управления школой.
- IV. Мероприятия, направленные на улучшение образовательного процесса.**
 1. Совершенствование преподавания учебных предметов.
 2. Меры по воспитанию ответственности учащихся за соблюдение учебной и трудовой дисциплины.
 3. Система внеурочной работы по предметам.
 4. План подготовки к экзаменам и окончанию учебного года.
- V. Работа с одаренными детьми.**
- VI. План функционирования внутренней системы оценки качества образования на 2023 – 2024 учебный год.**
- VII. Управление образовательным учреждением. Работа с родителями и общественностью.**
- VIII. Укрепление учебно-материальной базы.**
- VIII. Приложения:**
 1. План работы педагогического совета МБОУ «Стрелецкая СОШ» на 2023/24 учебный год.
 2. План методической работы МБОУ «Стрелецкая СОШ» на 2023/24 учебный год.
 3. Инновационная деятельность МБОУ «Стрелецкая СОШ» в 2023-2024 учебном году.
 4. Календарный план воспитательной работы МБОУ «Стрелецкая СОШ» на 2023-2024 учебный год (на уровне НОО, ООО, СОО).
 5. План работы Совета профилактики МБОУ «Стрелецкая СОШ» на 2023-2024 учебный год

I. Проблемно-ориентированный анализ работы МБОУ «Стрелецкая СОШ» за 2022- 2023 учебный год. Задачи на 2023-2024 учебный год.

I. Основные сведения

1. Методическая тема, над которой работала образовательная организация в 2022/2023 учебном году.

Методическая работа в 2022-2023 учебном году организована в рамках методической темы школы, выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы, выявленными в результате диагностики профессиональных затруднений: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации новых образовательных стандартов».

2. Цель и основные задачи методической работы образовательной организации в 2022/2023 учебном году.

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов

Задачи:

- организовать непрерывное повышение профессионального мастерства педагогов через обеспечение формирования актуальных компетенций на основе выявления и компенсации профессиональных дефицитов и удовлетворения образовательных потребностей;
- возобновить систему открытых уроков, дальнейшего развития системы взаимопосещения уроков в целях совершенствования методической грамотности и аналитической культуры учителей, заимствования положительного опыта, способности видеть недостатки и не допускать их в своей практике.
- активизировать работу по распространению профессионального опыта педагогов, расширению практик участия педагогов в различных конкурсах профессионального мастерства;
- обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала;
- создать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников с учётом современных требований (нормативно-правовой базы);
- создать условия для реализации основных положений федеральных проектов национального проекта «Образование»;
- совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования;
- организовать работу по выявлению и поддержке одаренных детей, повышение их активности в олимпиадном движении.

3. Направления методической работы образовательной организации в 2022/2023 учебном году.

- 1) Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы (исследование соответствия уровня профессионализма педагогов современным

требованиям, повышение квалификации, аттестация педагогических работников, распространение педагогического опыта, внутришкольное повышение квалификации, профессиональные конкурсы).

- 2) Формирование системы объективного оценивания и повышению качества образования.
- 3) Организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования.
- 4) Инновационная деятельность школы.
- 5) Цифровая трансформация школы в условиях цифровой образовательной среды.
- 6) Методическое сопровождение процесса формирования функциональной грамотности обучающихся.
- 7) Организация работы по выявлению и поддержке одаренных детей, повышение их активности в олимпиадном движении

4. Структура методической работы образовательной организации

№ п\п	Объединения	ФИО руководителя
1	Методический совет	Кальницкая О.П., заместитель директора
2	Методическое объединение учителей начальных классов	Касторная В.В., учитель начальных классов
3	Методическое объединение учителей дисциплин гуманитарного цикла	Кузьмичева И.А., учитель русского языка и литературы
4	Методическое объединение учителей дисциплин естественно-математического цикла	Фанина Л.П., учитель математики
5	Методическое объединение учителей спортивно – прикладных дисциплин	Картунова Т.М., учитель технической культуры.

II. Анализ работы школьного методического совета

1. Организация и проведение мониторинга профессиональных затруднений педагогов

В целях определения профессиональных компетенций и выявления профессиональных затруднений педагогических работников в МБОУ «Стрелецкая СОШ» в рамках Программы мониторинга профессиональных затруднений педагогов (протокол педсовета № 1 от 30.08.2019, приказ № 133 от 30.08.2019) в октябре 2022-2023 учебного года было проведено анкетирование, которое показало следующие результаты:

Показатели	Результат
Умение ставить педагогические цели и задачи сообразно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся	90 % педагогов
Умение обеспечить успех в деятельности	высокий уровень - 79 педагогов средний уровень - 21% педагогов низкий уровень - 0% педагогов
Умение использовать в профессиональной деятельности информационные ресурсы	высокий уровень - 41% педагогов средний уровень - 59% педагогов низкий уровень - 0% педагогов
Умение презентовать опыт своей работы	высокий уровень - 22% педагогов средний уровень - 56% педагогов низкий уровень - 22% педагогов
Умения использовать психологические методы,	высокий уровень - 58% педагогов

приемы в профессиональной деятельности	средний уровень - 42% педагогов низкий уровень - 0% педагогов
Умение устанавливать субъект-субъектные отношения	высокий уровень - 79% педагогов средний уровень - 21% педагогов низкий уровень - 0% педагогов
Владение современными формами, методами, методиками преподавания и технологиями обучения	высокий уровень - 33% педагогов средний уровень - 67% педагогов низкий уровень - 0% педагогов

Анализ мониторинга показал, что педагоги испытывают затруднения методического характера:

выбор современных форм, методов, технологий обучения при реализации ФГОС;

- организация индивидуальной работы с одаренными воспитанниками и воспитанниками, имеющими трудности в освоении ООП;
- умение презентовать опыт своей работы.

У 22% педагогов отсутствует стремление работать над темой самообразования, презентовать опыт своей работы, давать открытые уроки.

Причинами педагогических затруднений являются профессиональное выгорание, педагогическая деформация и индивидуально-личностные причины затруднений.

Улучшить результаты мониторинга возможно с помощью проведения комплекса психолого-педагогических и методических мероприятий, таких как мастер-классы, семинары, ярмарки идей, методический фестиваль, педагогическая мастерская и другие.

Причинами педагогических затруднений являются профессиональное выгорание, педагогическая деформация и индивидуально-личностные причины затруднений.

2. Приоритетные направления в работе методического совета образовательной организации в 2022/2023 учебном году.

Методической работой в школе руководит методический совет, который организует, направляет работу учителей, создаёт условия для развития их творчества, а также и руководит работой методических объединений. Основные направления работы методического совета соответствуют целям и задачам методической работы МБОУ «Стрелецкая СОШ»:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС и введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов НОО, ООО;
- повышение профессиональной компетентности кадров, обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения опыта работы.

3. Количество проведенных заседаний, перечень рассмотренных вопросов в 2022/2023 учебном году.

В 2022 – 2023 учебном году было проведено 4 заседания методического совета школы.

№ п/п	Содержание работы	Результат
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование методической работы на 2022-2023 учебный год. 2. Приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 уч.году и отражение в планах МО. 3. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2022-2023 учебный год. 	Обеспечение выполнения задач плана методической работы

	4. Согласование планов МО на 2022-2023 учебный год.	
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование работы с обучающимися в контексте повышения функциональной грамотности. 2. Планирование работы по повышению качества образовательного процесса. 3. О подготовке к государственной итоговой аттестации. 4. Выстраивание системы работы с мотивированными на учебу детьми и детьми, испытывающими трудности в обучении. 	Повышение функциональной грамотности учащихся. Обеспечение выполнения задач плана методической работы.
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание и механизмы реализации обновленного ФГОС начального общего образования. 2. Реализация требований обновленного ФГОС ООО в деятельности учителя. 	Выявлены проблемы, определены пути решения
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год. 2. Составление и обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 3. Итоги реализации методической темы. 	Анализ работы

Выводы

1. Организация и проведение мониторинга профессиональных затруднений педагогов

Положительные результаты

Мониторинг профессиональных затруднений педагогов показал, что общепедагогические затруднения проявляются редко (низкий уровень), либо не проявляются.

Недостатки

Однако проведенный диагностический срез выявил ряд проблем в психолого-педагогической, методической и научно-теоретической областях.

Задачи на новый учебный год

- учесть в плане методической работы мероприятия по устранению выявленных педагогических затруднений, планировать повышение педагогического мастерства педагогических работников с учетом их конкретных потребностей;
- для профилактики профессионально-эмоционального выгорания активизировать участие педагогов в деятельности рабочих и творческих групп, прохождения тренинга личностного роста и развития эмоциональной устойчивости;
- активизировать работу учителей по самообразованию (планирование, анализ, представление работы по самообразованию).

2. Приоритетные направления в работе методического совета образовательной организации в 2022/2023 учебном году.

Положительные результаты

Направления методической работы соответствуют методической теме школы, и ориентированы на реализацию стратегических направлений Программы развития МБОУ «Стрелецкая СОШ», задач, определенных в качестве приоритетных в результате анализа предыдущего учебного года.

Задачи на новый учебный год

- определить ведущим направлением в работе методического совета повышение качества образования на основе совершенствования качества потенциала педагогического состава, задействованного в образовательном процессе;
- пересмотреть подходы к организации инновационной работы.

3. Количество проведенных заседаний, перечень рассмотренных вопросов в 2022/2023 учебном году.

Положительные результаты

Тематика заседаний методического совета отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами МБОУ «Стрелецкая СОШ». Заседания тщательно подготовлены и продуманы. Выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения. На заседаниях рассматривались вопросы, связанные с повышением качества образования и формированием системы объективного оценивания, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. Большое внимание уделялось работе с одаренными и низко мотивированными детьми. В рамках работы методического совета рассматривались вопросы формирования функциональной грамотности, введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования. Работа методического совета стимулировала профессиональное развитие педагога.

Недостатки

Однако в 2022-2023 учебном году не удалось в полной мере обеспечить полноценное повышение профессиональной компетентности педагогов как средства достижения качества образования. Не в полной мере был осуществлен контроль проведения учебных занятий со стороны администрации. Не в полном объеме отработана ВСОКО.

Задачи на новый учебный год

- обеспечить совершенствование системы контроля, создание гибких механизмов управления результатами деятельности педагогов;
- принять меры по обеспечению объективности проведения оценочных процедур;
- организовать действенную методическую помощь педагогам, испытывающим профессиональные трудности.

III. Анализ работы с педагогическими кадрами

1. Анализ работы школьных методических объединений (ШМО)

ЦЕЛЬ: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

№ п/п	Наименование ШМО	Руководитель ШМО	Методическая тема ШМО
1.	Школьное методическое объединение учителей начальных классов	Касторная В.В.	Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе
	Методическое объединение спортивно – прикладных дисциплин	Картунова Т.М.	Формирование потребностей у учащихся в сохранении и укреплении здоровья в ходе образовательного процесса на уроках технологии, физической культуры и ОБЖ
	ШМО дисциплин общественно-гуманитарного цикла.	Кузьмичева И.А.	«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода к новым образовательным стандартам».
	Методическое	Фанина Л.П.	Формирование коммуникативных и

объединение учителей дисциплин естественно-математического цикла	интеллектуальных компетенций учащихся как средство повышения качества обучения.
--	---

Положительный опыт

На заседаниях ШМО рассматривались такие актуальные вопросы, как:

- 1) Изменение оценочной деятельности в образовательной организации в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО и ФНОС ООО.
- 2) Развитие внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО); Изменение требований к предметным результатам в рамках реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- 3) Использование электронных средств обучения и дистанционных технологий для повышения качества образовательной деятельности в рамках внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- 4) Методический инструментарий учителя-предметника: подборка методических материалов, электронных ресурсов и нормативных документов для организации образовательной деятельности по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

В 2022-2023 учебном году члены ШМО продолжили работу над темами самообразования, что способствовало повышению эффективности и качества образования, совершенствованию методик преподавания предметов.

Существующие проблемы (дефициты)

Методическое объединение спортивно – прикладных дисциплин	Школьное методическое объединение учителей начальных классов	Методическое объединение дисциплин общественно-гуманитарного цикла	учителей дисциплин естественно-математического цикла
Слабые результаты учащихся в выступлении на Олимпиаде по ФК и Спартакиаде учащихся; Учителя физической культуры не проводят с учащимися исследовательскую деятельность по предмету; Не удалось провести работу и привлечь большее количество учащихся школы к сдаче нормативов ГТО.	Перед учителями начальных классов стоит проблема повышения качества образовательных результатов. Большим резервом являются учащиеся, которые закончили учебный год с одной отметкой «3» при общей успеваемости на «4» и «5».	Проблемы организации работы учителей 5 класса по введению обновленных ФГОС ООО (применение образовательных технологий, освоение методик работы по использованию современных УМК, соответствующих требованиям обновленных ФГОС ООО). Формирование читательской грамотности при проведении «словарных уроков» при работе со словарями различной направленности; а также при работе с учебным и художественным текстом на уроках русского языка и литературы, истории, географии и т.д.,	Проблема реализации требований обновленных ФГОС в работе учителей математики (разработка учебных заданий для формирования предметных, метапредметных и личностных результатов освоения образовательной программы). Проблемы формирования функциональной грамотности, именно математической грамотности как одной из составляющих функциональной грамотности школьников, а также креативного мышления. Низкая активность учителей в профессиональных

		особенно по подготовке к ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	конкурсах и проектах по математике. Низкие результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников и других интеллектуальных конкурсах.
--	--	--	---

Таким образом, перед ШМО стоит задача по решению следующих проблем:

- проблема реализации требований обновленных ФГОС
- проблема использования методов поддержки и развития слабоуспевающих и одарённых учащихся.
- проблема совершенствования форм работы по подготовке учащихся к олимпиадам и конкурсам;
- проблема организация дистанционного обучения и использования инструментов цифровой образовательной среды.

Задачи на новый учебный год

На 2023-2024 год выделены приоритетные направления в работе МО:

- методическая работа;
- повышение квалификации педагогических кадров, их самообразование;
- работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебной деятельности;
- с учащимися с ограниченными возможностями здоровья.
- выявление и поддержка одаренных детей, имеющих повышенную мотивацию к научно-познавательной и поисково-исследовательской деятельности.

Задачи на новый учебный год

- 1) обеспечить реализацию требований обновленных ФГОС и переход на новый ФООП;
- 2) Создать условия для развития кадрового потенциала, формирования и развития профессиональных компетенций педагогов, их ценностного отношения к деятельности, личностной заинтересованности в достижении высокого профессионального результата;
- 3) Непрерывно совершенствовать уровень педагогического мастерства членов МО и методику преподавания предметов, больше внимания уделять самообразованию, давать открытые уроки и продолжать внедрение прогрессивных здоровьесберегающих технологий;
- 4) Повысить персональную ответственность каждого учителя за результат работы;
- 5) Организовать целенаправленную работу с одарёнными и слабоуспевающими учащимися.

2. Развитие кадрового потенциала

а. Возрастной ценз педагогических работников

Учебный год	Всего педагогов	Молодые специалисты	Достижение пенсионного возраста	Воспитатели	Педагог и-психологи	Логопеды	Социальные педагоги	Методисты	и др.
2019/20	19	1	4	-	1	1	-	-	-
2020/21	18	3	5	-	1	1	-	-	-
2021/22	18	4	5	-	1	1	1	-	-
2022/23	20	4	6	-	1	1	1	-	-

Коллектив МБОУ «Стрелецкая СОШ» по возрастному цензу:

Возрастной состав педагогов	
До 25	3
25-35	3
35-45	3
45-55	5
Более 55	6

Средний возраст педагогического коллектива – 44,3 (в 2019-2020 – 49 лет), средний возраст административного состава – 50 лет, педагоги в возрасте от 50 до 65 лет составляют 35 (в 2021-2022 - 38,8%, в 2019-2020 - 47%) коллектива, что свидетельствует об омоложении коллектива.

Существующие проблемы

С другой стороны, доля учителей пенсионного возраста составляет 25%. С увеличением возраста и трудового стажа профессия и ее стрессогенность не могут не накладывать отпечаток на личность учителя. Наблюдается эмоциональное “выгорание” педагогов. Остается актуальной проблема омоложения коллектива.

Задачи на новый учебный год

- разработать систему мероприятий по обновлению кадрового состава школы, провести педагогически целесообразную их расстановку.

в. Образовательный ценз педагогических работников

Учебный год	Всего педагогов	Образование		Имеют квалификационные категории			
		Высшее профессиональное	Среднее профессиональное	Без категории	Соответствие занимаемой должности	Первая	Высшая
2019/20	19	17	2	-	1	10	5
2020/21	18	15	3	-	4	9	5
2021/22	18	15	3	4	3	6	5
2022/23	20	17	3	6	2	7	5

Учебный год	Всего педагогов	Имеют награды	Государственные награды		Отраслевые награды		
			Заслуженный учитель	Ордена/ медали	Отличник народного просвещения	Почетный работник	Почетная грамота МО
2019/20	19	4	-	-	-	2	2
2020/21	18	3	-	-	-	1	2
2021/22	18	4	-	-	-	2	2
2022/23	20	5	-	-	-	2	3

Выводы

Положительный опыт

Доля педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование, составляет 85%. В школу пришли молодые специалисты с СПО, которые только получают высшее профессиональное образование.

Высшую квалификационную категорию имеют пять педагогов: Скорикова Н.Н., Кальницкая О.П., Банникова А.В., Сергеева Л.И., Кузьмичева И.А.

Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории, составляет 60% .

Пять педагогов награждены отраслевыми наградами. Учитель химии Скорикова Н.Н. является почетным работником общего образования РФ, учитель иностранного языка Сергеева Л.И. награждена нагрудным знаком «Почетный работник воспитания и

просвещения Российской Федерации», Кальницкая О.П., Кузьмичева И.А., Банникова А.В. награждены почетной грамотой МО.

Существующие проблемы

Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории, составляет 60% (в 2020-2021 учебном году - 77,7%.) Отрицательная динамика связана с тем, что два педагога не изъявили желания подтверждать первую квалификационную категорию (аттестованы на соответствие занимаемой должности, так как имеют низкие качественные показатели труда (не участвуют в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях и т.д.) и не желают повышать уровень квалификационной категории), у трех педагогов стаж до двух лет, два учителя в декретном отпуске, один – вновь прибывший (без категории).

Задачи на новый учебный год

- создать условия для получения дальнейшего образования педагогических работников;
- обеспечить постоянное информирование педагогических работников о порядке аттестации, нормативных документах, регламентирующих аттестацию на квалификационные категории и на установление соответствия занимаемой должности;
- создать условия для положительного изменения качественных показателей труда педагогов и деятельности школы в целом.

2.3 Создание условий для профессионального роста

2.3.1. Педагогические работники, прошедших курсовое обучение в 2022/2023 учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность, ОО	Наименование ДПП повышения квалификации	Категория слушателей	Сроки обучения	Место обучения
1	Банникова Алла Викторовна	Учитель русского языка и литературы	«Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках русского языка и родных языков народов Российской Федерации»	Учителя русского языка и литературы	10.10.2022-28.10.2022	ФГБУ «Федеральный институт родных языков народов Российской Федерации»
	Банникова Алла Викторовна	Учитель русского языка МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Флагманский курс «Школа современного учителя: достижения российской науки»	Учителя русского языка и литературы	01.03.2023-24.04.2023	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»
2	Кальницкая Ольга Петровна	Учитель обществознания МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Методическое и организационное сопровождение образовательного процесса для детей с ОВЗ (для специалистов общеобразовательных организаций) (72 часа, очная форма обучения)	Педагоги, работающие по адаптированным основным образовательным программам	21.11.2022 – 16.12.2022	ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»

	Кальницкая Ольга Петровна	Учитель обществознания МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Инновационные методы и технологии обучения обществознанию в условиях реализации ФГОС (36 ч)	Учителя обществознания	24.03.2023-17.04.2023	ООО «Учитель-Инфо»
	Кальницкая Ольга Петровна	Заместитель директора МБОУ «Стрелецкая СОШ»	«Введение обновленных ФГОС общего образования: управленческий аспект»	Заместители руководителей	05.06.2023-19.06.2023	ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»
3	Чиликина Елена Семеновна	Библиотекарь МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Роль школьной библиотеки в создании информационно-образовательной среды в условиях реализации ФГОС общего образования (36 часов, очно-заочная форма обучения с применением ДОТ)	Заведующие школьными библиотеками, библиотекари школьных библиотек	21.11.2022 - 02.12.2022	ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»
	Чиликина Елена Семеновна	Учитель математики МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Флагманский курс «Школа современного учителя: достижения российской науки»	Учителя математики	01.03.2023-24.04.2023	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»
4	Картунова Татьяна Михайловна	Учитель физической культуры МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Инновационные методы и технологии обучения физической культуре в условиях реализации ФГОС ООО и СОО	Учителя физической культуры	17.11.2022 – 30.11.2022 72 ч	ООО «Учитель-Инфо»
5	Скорикова Надежда Николаевна	Учитель биологии МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Инновационные методы и технологии обучения биологии в условиях реализации ФГОС	Учителя биологии	17.11.2022 – 30.11.2022 72 ч	ООО «Учитель-Инфо»
	Скорикова Надежда Николаевна	Учитель химии МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Инновационные методы и технологии обучения биологии в условиях реализации ФГОС	Учителя химии	17.11.2022 – 30.11.2022 72 ч	ООО «Учитель-Инфо»
6	Деговцов Сергей Петрович	Учитель истории «Стрелецкая СОШ»	Активные методы обучения как средство формирования функциональной грамотности обучающихся на уроках истории и обществознания (36 часа, заочная форма обучения с применением ДОТ)	Учителя истории и обществознания	05.12.2022 - 16.12.2022	ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»
7	Гетманова Василиса	Учитель географии, МБОУ «Стрелецкая	Преподавание географии в основной и средней школе	Учителя географии	13.03.2023 - 07.04.2023	ОГАОУ ДПО «Белгородский

	Николаевна	СОШ»	в соответствии с требованиями ФГОС и предметной Концепцией (72 часа, заочная форма обучения с применением ДОТ)			институт развития образования»
8	Фанина Любовь Петровна	Учитель математики МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Реализация требований ФГОС в преподавании математики на уровне основного и среднего общего образования (72 часа, очно-заочная форма обучения с применением ДОТ)	Учителя математики	13.03.2023 - 31.03.2023	ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»
9	Деговцова Елена Николаевна	Заместитель директора МБОУ «Стрелецкая СОШ»	«Введение обновленных ФГОС общего образования: управленческий аспект»	Заместители руководителей	05.06.2023-19.06.2023	ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»
	Деговцова Елена Николаевна	Учитель ИЗО, технологии и музыки МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Инклюзивное образование детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС (36 ч)	Педагоги, работающие по адаптированным основным образовательным программам	24.03.2023-17.04.2023	ООО «Учитель-Инфо
10	Дедушенко Галина Сергеевна	Учитель начальных классов МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Инклюзивное образование детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС (36 ч)	Педагоги, работающие по адаптированным основным образовательным программам	24.03.2023-17.04.2023	ООО «Учитель-Инфо
11	Касторная Виктория Викторовна	Учитель начальных классов МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Инклюзивное образование детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС (36 ч)	Педагоги, работающие по адаптированным основным образовательным программам	24.03.2023-17.04.2023	ООО «Учитель-Инфо
12	Кочура Татьяна Васильевна	Старшая вожатая, МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Педагогическое сопровождение деятельности детских общественных объединений в общеобразовательных организациях (54 часа, очная форма обучения)	Старшие вожатые	03.04.2023-12.04.2023	ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»

13	Сергеева Лариса Ивановна	Учитель иностранного языка, МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Методическое и организационное сопровождение образовательного процесса для детей с ОВЗ (для специалистов общеобразовательных организаций) (72 часа, очно-заочная форма обучения с применением ДОТ)	Педагоги, работающие по адаптированным основным образовательным программам	10.04.2023-28.04.2023 Пребывание в Белгороде: 10.04.2023-14.04.2023; 28.04.2023	ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»
	Картунова Татьяна Михайловна	Учитель физической культуры, МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Инновационные методы и технологии обучения физической культуре в условиях реализации ФГОС ООО и СОО	Учителя физической культуры	24.03.2023-17.04.2023	ООО «Учитель-Инфо»

Выводы

Положительный опыт

В течение 2022-2023 учебного года 14 педагогов прошли обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации на базе ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования», ООО «Учитель-Инфо, ФГБУ «Федеральный институт родных языков народов Российской Федерации», ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России». Мотивация к участию в профессиональной переподготовке соответствуют необходимым требованиям. Педагогические работники проходят курсовое обучение своевременно в соответствии с графиком раз в три года.

Данные курсы позволили педагогам повысить уровень теоретических знаний, совершенствовать практические навыки и умения в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, быть всегда в курсе тех изменений, которые произошли в какой-либо дисциплине.

На курсах повышения квалификации учителя получают научную и методическую поддержку для полноценной самореализации индивидуальных творческих замыслов педагогов.

Существующие проблемы

Повышение квалификации можно считать эффективным только тогда, когда оно нацеливает учителя на творческое переосмысление содержания своей деятельности и может стать хорошей основой для дальнейшей работы педагога.

Однако на практике в после курсовой период в реальных условиях школьной жизни инновационная деятельность учителя угасает.

Повышение квалификации педагогов преследует цель повышения профессионального мастерства, как самого учителя, так и всего коллектива в целом.

Однако педагоги, прошедшие курсовое обучение, неохотно делятся приобретенными знаниями и полученным опытом.

Задачи на новый учебный год:

- обеспечить прохождение курсовой переподготовки в 2023 – 2024 учебном году в соответствии с графиком;
- создать условия для более продуктивной, а, следовательно, и более успешной работы педагогов;
- обеспечить обмен знаниями между работниками с целью повышения эффективности каждого из них.

Участие педагогов в конкурсном движении профессионального мастерства в 2022/2023 учебном году

№	ФИО педагога	Наименование конкурса	уровень конкурсного мероприятия	результат
1.	Гетманова Василиса Николаевна	Всероссийского конкурса семейных фотографий «Питомцы в моем городе», приказ «13» апреля 2023 года № 424	Всероссийский (заочный)	3 место
2	Толбатова Людмила Васильевна	Всероссийская олимпиада руководителей и педагогов общеобразовательных организаций «Патриотическое воспитание школьников в современных условиях» (в рамках научно-патриотической конференции «Теория и методика воспитательной работы в школе» по направлению общее образование	Всероссийский (заочная)	Победитель
3	Сергеева Лариса Ивановна	Конкурс авторских фоторабот «Мое вдохновение»	Региональный	1 место
		Заочная олимпиада для педагогов, работающих с одаренными детьми, «Фитнес для ума»	Региональный	Победитель
		Майская дистанционная школа.	Региональный	Видеолекция для обучающихся 11 класса по подготовке к ЕГЭ по английскому языку «Подготовка к выполнению заданий раздела «Чтение», задания 10,11,12-18 (размещена на сайте ОГАОУ ДПО БелИРО)
4.	Картунова Татьяна Михайловна	Спартакиада Яковлевского городского округа в 2022 году под девизом «За физическое и нравственное здоровье нации» по настольному теннису среди женщин	Муниципальный (очно)	Участие

Выводы

Число и доля педагогов, принявших результативное участие в конкурсах Всероссийского и международного уровней, 2 , 11 %

Число и доля педагогов, принявших результативное участие в конкурсах регионального уровня, 1 , 6 %

Число и доля педагогов, принявших результативное участие в конкурсах муниципального уровня, 1 , 6 %

Положительный опыт

В 2022 – 2023 учебном году педагоги МБОУ «Стрелецкая СОШ» приняли участие в конкурсах педагогического мастерства муниципального, регионального и всероссийского уровня.

Участие в конкурсах позволило педагогам поделиться опытом работы, продемонстрировать определенные итоги работы.

Существующие проблемы

Однако не каждый педагог стремится попробовать свои силы в педагогических конкурсах. Из 18 работающих учителей МБОУ «Стрелецкая СОШ» в профессиональных конкурсах приняли участие лишь 4 педагога (22%), что на 5,53% меньше по сравнению с 2021-2022 учебным годом. Большинство педагогов ограничиваются участием в конкурсах муниципального уровня, не принимают участие в методических конкурсах регионального и всероссийского уровня. Не желают принимать участие в конкурсе педагогического мастерства «Учитель года».

Это связано с рядом проблем:

- пассивность и сопротивление педагогов участию в конкурсах;
- внутренняя неготовность педагогов к самопрезентации;
- отсутствие ситуаций, когда у педагога появляется такая потребность.
- педагоги не хотят участвовать в конкурсах, так как испытывают трудности, составляя документацию к конкурсу.

Задачи на новый учебный год:

- активизировать деятельность методической службы школы по подготовке участников профессиональных конкурсов (мотивация участия в конкурсе, индивидуальная работа с участниками конкурса в ходе его подготовки, консультации, методические рекомендации, инструктаж);
- разработать перспективное планирование потенциальных участников конкурсов профессионального мастерства;
- осуществлять научно-методическое сопровождение конкурсантов всеми структурными подразделениями школы.

3.3 Диссеминация педагогического опыта

3.3.1. Обобщение актуального педагогического опыта в 2021/2022 учебном году:

Уровень обобщения актуального педагогического опыта	Ф.И.О. педагога	Занимаемая должность педагога	Тема актуального педагогического опыта
Региональный	Сергеева Лариса Ивановна	Учитель иностранного языка	Материалы размещены на сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО» в рубрике «Из опыта работы». Регистрационный номер – 1, Белгород 2023 Рецензия на материалы из опыта работы по теме

			«Использование технологии Сli1 на уроках английского языка» написана заведующей лабораторией кафедры историко-филологического образования ОГАОУ ДПО «БелИРО» Ромашовой Н.И.
Школьный	Кузьмичева Ирина Анатольевна	Учитель русского языка	«Сопоставительный анализ художественных текстов на уроках русского языка и литературы как средства формирования познавательных способностей обучающихся» (протокол № 2 от 14.10.2022)
Школьный	Деговцов Сергей Петрович	Учитель истории	Развитие познавательных универсальных учебных действий на уроках истории в 5 – 9 классах посредством технологии проблемного обучения (протокол № 2 от 14.10.2022)

Выводы

Существующие проблемы

В 2022-2023 учебном году материалы из опыта работы были представлены региональном уровне и обобщен АПО на школьном уровне. Однако большая часть педагогов МБОУ «Стрелецкая СОШ» не стремится обобщать опыт на муниципальном и региональном уровнях, что свидетельствует о наличии проблем методического характера:

- отсутствие устойчивых эффективных образовательных результатов;
- отсутствие навыков исследования и описания собственного педагогического опыта;
- отсутствие должной методической помощи методической службы школы.

Задачи на новый учебный год:

- продолжить стимулировать работу педагогов по диссеминации педагогического опыта посредством формирования индивидуальной заинтересованности и персонального поощрения, оказания методической помощи по обобщению АПО педагогов;
- активизировать деятельность методических объединений по диссеминации опыта работы в профессиональном сообществе;
- заместителю директора, руководителям МО оказывать консультативную помощь учителям-предметникам, испытывающим трудности методического характера.

3.3.2 Участие педагогов в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических чтениях и т.д.

Уровень мероприятия	Наименование мероприятия	Ф.И.О., должность участников мероприятия	Форма участия (очная/заочная)	Результат
Муниципальный	РМО учителей технологии	Деговцова Елена	очная	Выступление

		Николаевна, учитель технологии		
Региональный	Участие в региональной заочной конференции, посвященной 80-летию годовщины Прохоровского танкового сражения и освобождению г. Белгорода.	Банникова Алла Викторовна, учитель русского языка и литературы	Заочная (15.05.23)	Выступление по теме: Формирование представления о Великой Отечественной войне на основе воспоминаний участников и очевидцев военных событий
	Участие в региональной заочной конференции, посвященной 80-летию годовщины Прохоровского танкового сражения и освобождению г. Белгорода.	Кузьмичева Ирина Анатольевна, учитель русского языка и литературы	Заочная (15.05.23)	Выступление по теме: Формирование представления о Великой Отечественной войне на основе воспоминаний участников и очевидцев военных событий

Аттестация педагогических работников за 2022/2023 учебный год:

Категории педагогических работников, прошедших аттестацию	Из них получили		
	Высшую	Первую	Подтвердили соответствие занимаемой должности
Заместители директора	0	0	1
Учителя	1	1	0

Выводы

Администрацией была проделана информационная работа среди педагогических работников школы. На совещаниях при заместителе директора доведены до сведения всех педагогических работников нормативные документы по аттестации. Педагоги были проинформированы о правилах оформления аттестационной документации.

Задачи на новый учебный год:

- формировать устойчивую мотивацию личностного, профессионального развития педагогов, самоутверждения, достижения социального успеха;
- создать условия для своевременного прохождения аттестации педагогическими работниками.

IV. Организация предпрофильной подготовки и профильного обучения

Во исполнение части 5 статьи 67, пункта 4 части 1 статьи 8, пункта 1 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в МБОУ «Стрелецкая СОШ» в 2022 – 2023 учебном году в 10-11 классах было организовано обучение по индивидуальным учебным планам.

Количество 11 классов-комплектов	Общее количество обучающихся	Предметы, изучаемые на углубленном уровне	Кол-во часов	Количество учащихся по каждому предмету
1	5	история	4	3

		право	2	2
		экономика	2	2
		русский язык	3	5
		математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	6	2
		русский язык	3	
		английский язык	6	1
		физика	5	2
		информатика	4	1

Количество 10 классов-комплектов	Общее количество обучающихся	Предметы, изучаемые на углубленном уровне	Кол-во часов	Количество учащихся по каждому предмету
1	3	русский язык	3	3
		химия	5	2
		биология	3	2
		информатика	4	1

Предпрофильная подготовка и профильное обучение осуществлялось в соответствии с утвержденным планом, включающим следующие направления:

информационно-аналитическая деятельность;

организационно-методическая работа;

работа с педагогическими кадрами;

работа с родителями;

работа с обучающимися.

Для организации профильного обучения и предпрофильной подготовки разработаны программно-методические ресурсы образовательной системы:

образовательная программа муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа Яковлевского района Белгородской области»;

учебный план, включающий организацию предпрофильной подготовки обучения;

программы элективных курсов.

В 5 классе осуществляется преподавание элективных курсов «Занимательная математика» и «Общая экология».

В 8 классе осуществляется преподавание элективного курса «За страницами учебника» (на основании заявления родителей (законных представителей) в объеме 1 часа в неделю с целью успешной подготовки к ГИА.

В 9 классе осуществляется преподавание элективного курса «ОГЭ по русскому языку: развиваем компетенции» (на основании заявления родителей (законных представителей) в объеме 1 часа в неделю с целью успешной подготовки к ГИА.

В 10-11 классах осуществлялось преподавание следующих элективных курсов:

№ п/п	Элективные курсы (наименование)	ФИО учителя	Класс	Количество часов в неделю	Количество обучающихся на элективных курсах
1	Индивидуальный проект	Кальницкая О.П.	10	1	4
2	Актуальные вопросы обществознания	Кальницкая О.П.	10	1	2
3	Решение задач	Скорикова Н.Н.	10	1	4

4	Индивидуальный проект	Кальницкая О.П.	11	1	5
5	Актуальные вопросы обществознания	Кальницкая О.П.	11	1	3
6	Решение расчетных и графических задач по физике.	Нечаева И.А.	11	1	2

Выводы

Положительный опыт

Создание условий для профессионального самоопределения детей – одно из важных направлений в работе МБОУ «Стрелецкая СОШ».

Существующие проблемы

Однако система ранней профориентации организована только через внеурочную деятельность.

Задачи на новый учебный год:

- 1) В 2023 – 2024 учебном году обеспечить организацию профильного обучения на уровне СОО.
- 2) Создать условия для развития естественно-научного предпрофильного и профильного обучения для формирования у обучающихся мотивации к выбору профессиональной деятельности в медицинской отрасли.
- 3) Организовать подготовку учащихся к осознанному выбору профессии и учебного заведения для продолжения образования на основе введения профессионального образования на уровнях ООО и СОО.
- 4) Разработать модель организации дополнительного образования и внеурочной деятельности, направленную на реализацию новых форм образовательной, профориентационной, творческой деятельности.

V. Инновационная деятельность образовательной организации

Школа работает над проблемой «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

Основная цель реализации национального проекта «Образование» - обеспечение высокого качества российского образования, учитывая особенности уже сложившейся педагогической системы в МБОУ «Стрелецкая СОШ», запрос родителей на предоставление качественных услуг и муниципальный заказ Яковлевского городского округа, коллектив образовательного учреждения на заседании педагогического совета (протокол № 4 от 26.03.2021 года) утвердил Программу развития, разработанную на 2021-2025 годы в соответствии с основными федеральными проектами, входящими в национальный проект.

Целью программы является создание комфортной, творческой и развивающей среды, предоставляющей учащимся возможность реализовать познавательные потребности в различных видах деятельности, раскрыть уникальность и творческий потенциал, приобрести опыт социальной самореализации, подготовиться к профессиональному и жизненному самоопределению.

Конкретный план действий по реализации программы развития включает следующие подпрограммы:

1. «Здоровые дети – здоровая нация».

В рамках данной подпрограммы планируется реализация следующих проектов:

- *Создание здоровьесозидающей среды;*

На основании Договора о медицинском обслуживании и совместной деятельности МБОУ «Стрелецкая СОШ» и ОГБУ здравоохранения «Томаровская районная больница им. И.С. Сальтевского» осуществляется:

-иммунопрофилактика;

- проводится санитарно-просветительская работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний;
- осуществляется медицинский контроль за состоянием здоровья детей.
- *Формирование основ здорового питания у школьников «Едим правильно и вкусно»;*
- *Повышение культуры здоровья педагогов;*
- *Физическая культура школьников;*
- *Сопровождение учащихся с особыми потребностями в здоровьесбережении;*
- *Профилактика зависимого поведения школьников и других социально обусловленных заболеваний.*

2. «Образовательная среда как среда РОСТА ученика (развития, образования, самостоятельности, творчества, активности) учащихся».

В рамках данной подпрограммы планируется реализация следующих проектов:

- *Инфраструктура и образовательный дизайн;*

Планируется наполнение внутреннего и внешнего пространства территории школы (спортивные площадки, игровые зоны, зоны образовательного пространства).

- *Обновление содержания дополнительного образования « Успешные дети»;*

В соответствии с федеральным проектом «Успех каждого ребенка» в МБОУ «Стрелецкая СОШ» 100% обучающихся охвачены дополнительным образованием. В рамках реализации муниципального проекта «Вовлечение школьников Яковлевского городского округа в профориентационную деятельность средствами дополнительного образования «Профленд» учащиеся 5 – 6,8 классов МБОУ «Стрелецкая СОШ» посещают дополнительные занятия на базе Дома детского творчества.

3.«Цифровая трансформация школы в условиях цифровой образовательной среды».

Под цифровой трансформацией образования мы понимаем обновление планируемых образовательных результатов, содержания образования, методов и организационных форм учебной работы, а также оценивания достигнутых результатов в быстроразвивающейся цифровой среде для кардинального улучшения образовательных результатов каждого обучающегося.

Одним из аспектов такой трансформации является дистанционное обучение как наиболее адекватный ответ на вызовы времени и возможность обеспечения доступности качественного образования обучающихся. МБОУ «Стрелецкая СОШ» реализовывала дистанционное образование в следующих формах:

- через общение с использованием электронной почты школы, педагогов, учащихся и их родителей;
- через личные сайты, страницы педагогов в социальных сетях;
- через использование открытых платформ, ресурсов, сайтов: РЭШ, Решу ОГЭ, ФИПИ. Педагоги МБОУ «Стрелецкая СОШ» активно используют платформы «Яндекс Телемост» и «Сферум», направленный на повышение качества подготовки обучающихся. Системно проектируют уроки и развивающую среду для школьников с применением инновационного цифрового ресурса педагога Дедушенко Г.С., Кочура Т.В., Плотникова Т.С., Касторная В.В.

В 2022-2023 учебном году педагогами школы было организовано участие школьников во Всероссийских образовательных проектах:

1. Урок цифры — это всероссийский образовательный проект в сфере информационных технологий, участие в котором дает возможность получить знания от ведущих технологических компаний: Яндекса, «Лаборатории Касперского», а также Академии искусственного интеллекта благотворительного фонда Сбербанка. В данном проекте участвуют все обучающиеся нашей школы с 1 по 11 класс.

Первый урок (сентябрь-октябрь) в этом сезоне прошел под названием «Искусственный интеллект в стартапах» Урок «Видеотехнологии» (ноябрь-декабрь) помог ребятам разобраться, как устроены современные видеотехнологии, как алгоритмы понимают, какое видео вам порекомендовать, как у нас получается созваниваться с людьми на другом конце мира и какие специалисты работают над созданием и развитием видеотехнологий.

В январе-феврале 2023 года обучающиеся нашей школы познакомились с технологиями, которые предсказывают погоду. Также Уроки цифры позволили ребятам найти ответы на такие вопросы, как: зачем нужна аналитика при разработке программ и развитии бизнеса, как можно избежать потерю данных и обезопасить свой смартфон, как квантовые технологии меняют нашу жизнь?

2. Учи.ру — это российская интерактивная образовательная платформа, полностью соответствующая ФГОС и значительно усиливающая классическое школьное образование.

Дети изучают школьные предметы по индивидуальной программе в интерактивной форме.

На платформе по каждому ученику ведется цифровой профиль. Для каждого обучающегося формируются индивидуальные траектории с использованием данных цифрового портфолио. На Учи.ру педагогам и обучающимся доступны более 150 000 заданий, проверяемых с использованием технологий автоматизированной проверки.

Она является хорошим помощником учителя, который может использовать Учи.ру во время урока и внеурочной деятельности. Можно выделять по 10-15 минут в день или полностью посвятить один урок в неделю для работы за компьютерами в школе.

Ученики могут заниматься дома в любое удобное для себя время. Учитель видит статистику по каждому ученику в личном кабинете в режиме реального времени. В любой момент можно узнать, сколько заданий выполнили ученики, сколько времени было затрачено на их выполнение, какие задания и темы вызвали наибольшую сложность.

Учителя отмечают, что занятия на платформе Учи.ру позитивно влияют на развитие предметных знаний и межпредметных навыков учащихся, позволяет привлечь внимание к предметным олимпиадам, а также способствуют росту интереса к школьным дисциплинам.

133 обучающихся 1 - 11 классов приняли участие в олимпиадах Учи.ру. Учи.ру способствует повышению эффективности образования и цифровой грамотности учеников и учителей.

3. МБОУ «Стрелецкая СОШ» с 1 сентября 2021 года реализуется проект «Цифровые навыки будущего». Введен новый курс внеурочной деятельности «Информатика» для обучающихся 1- 4 классов. С 1 сентября 2022 года данный курс внеурочной деятельности охватил обучающихся 1-4, 5-8 классов, в которых учатся 107 учеников. Обеспеченность учебными пособиями (рабочими тетрадями) 1-4 классов 100%. Учащиеся 5-8 классов рабочими тетрадями не обеспечены.

Для реализации проекта «Цифровые навыки будущего» и организации курса внеурочной деятельности «Информатика» было выделено: 16 ноутбуков, 16 мышек для ноутбуков, 10 зарядных устройств для ноутбуков, 2 мобильных тележки для зарядки ноутбуков, 2 роутера. 10 планшетов и 10 зарядных устройств для планшетов были переданы Детскому саду с. Стрелецкое. В период очного обучения с 1 сентября по 10 октября полученное оборудование использовалось в полном объеме.

В период обучения внеурочной деятельности учащиеся 1- 8 классов научились планировать этапы и время своей деятельности, разбивать большую задачу на подзадачи, оценивать эффективность своей деятельности.

4. «Управление качеством образования».

Федеральный проект «Современная школа» предполагает проведение комплексной объективной системы оценки качества общего образования.

Работа по формированию системы объективного оценивания и повышению качества образования в МБОУ «Стрелецкая СОШ» началась с проведения анализа успеваемости и качества знаний по итогам 2021-2022 учебного года, включающего анализ результатов внутреннего и внешнего мониторинга (ВПР, РДР, МКР), результатов ГИА.

На основе анализа были определены цели, задачи и основные направления повышения качества освоения обучающимися основных образовательных программ, формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

Для повышения объективности образовательных результатов в 2022-2023 учебном году в МБОУ «Стрелецкая СОШ» были организованы комплексные мероприятия:

- проведены всероссийские проверочные работы в 5-9-х классах;
- организованы внутренние оценочные процедуры по оценке предметных результатов в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России № СК-228/03 от 06.08.2021 года, Рособнадзора № 01.169/08-01 от 06.08.2021 г. по всем учебным предметам учебного плана (приказ № 126 от 31.08.2022);
- проведена промежуточная аттестация в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ «Стрелецкая СОШ», Положением «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Стрелецкая СОШ»;
- осуществлялась подготовка к государственной итоговой аттестации по программам ООО и СОО.

Также были приняты меры по повышению качества образовательных результатов.

Всероссийские проверочные работы 2022

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08. 2013 № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.12.2019 № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях», в целях реализации мероприятия 1.2 «Совершенствование и реализация процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций» ведомственной целевой программы «Качество образования», утвержденной приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 января 2019 года №39, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор) от 16 марта 2018 года №05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективной оценки образовательных результатов», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор) от 16 августа 2021 года №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом министерства образования

Белгородской области от 06.09.2022 года №2860 «О внесении изменений в приказы министерства образования Белгородской области от 15 февраля 2022 года №561 и 22 февраля 2022 года №621, письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 9 августа 2022 года №08-197, приказом управления образования Яковлевского городского округа №196 от 03 марта 2022 года «Об организации проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Яковлевского городского округа в 2022 году», приказом управления образования Яковлевского городского округа №792 от 09 сентября 2022 года «О внесении изменений в приказ управления образования администрации Яковлевского городского округа от 03.03.2022 №196» в МБОУ «Стрелецкая СОШ» были проведены ВПР в 5 классе (по программе 4 класса), 6 – 9 классах в соответствии с утвержденными графиками, методическими рекомендациями и инструкциями для образовательных организаций.

С целью обеспечения объективности проведения ВПР за каждым классом был закреплен кабинет, соответствующий санитарным требованиям и условиям рассадки обучающихся, каждый участник был обеспечен КИМ. Для устранения конфликта интереса каждая работа была закодирована. В процессе проведения работы был обеспечен порядок, организаторы не оказывали содействия участникам при выполнении работы, не позволяли пользоваться учебниками и справочными материалами, соблюдали регламент проведения. Проверка работ осуществлялась одним экспертом в соответствии с полученными критериями при видеонаблюдении. Таким образом, проведение ВПР прошло без нарушений объективности.

Анализ результатов мониторинга показателей ВПР

№	Наименование показателя	Значение показателя
По обеспечению объективности процедур оценки качества образования		
1	Количество ОО, отнесенных к ОО, демонстрирующим необъективные результаты обучения по результатам Федерального мониторинга за предыдущий учебный год	В 2022-2023 учебном году МБОУ «Стрелецкая СОШ» не отнесена отнесенных к ОО, демонстрирующим необъективные результаты обучения по результатам Федерального мониторинга за предыдущий учебный год
2.	<i>Доля обучающихся подтвердивших текущую успеваемость по результатам участия в ВПР в 4-х классах по русскому языку (в %)</i>	34% ВПР по русскому языку выполняли 3 обучающихся из 6 по списку. Из них подтвердил текущую успеваемость 1 обучающийся. У двух учеников по итогам года была отметка «5» на ВПР получили «4»
3	<i>Доля обучающихся, подтвердивших текущую успеваемость по результатам участия в ВПР в 4-х классах по математике («%）」</i>	100 % ВПР по математике выполняли 5 обучающихся из 6 по списку. Из них подтвердили текущую успеваемость все обучающиеся.
По выявлению уровня подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС НОО		
1	<i>Доля обучающихся, выполнивших не менее 50 % заданий базового уровня по результатам ВПР (в %)</i>	100 %
	<i>-по русскому языку</i>	100 %
	<i>-по математике</i>	100 %
2	<i>Доля обучающихся, выполнивших ВПР на высоком уровне (по результатам ВПР не менее 70 % работы по учебному предмету ВПР) (в %)</i>	53 %
	<i>-по русскому языку</i>	66 % Выполнили ВПР на высоком уровне (по

		результатам ВПР не менее 70 % работы по учебному предмету), т.е. набрали 23 балла и более, 5 обучающихся
	-по математике	40% Выполнили ВПР на высоком уровне (по результатам ВПР не менее 70 % работы по учебному предмету), т.е. набрали 10,5 балла и более, 4 обучающихся
По выявлению уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся		
1	Средневзвешенный процент выполнения заданий ВПР, оценивающих функциональную грамотность	51,5 %
	-по русскому языку	55,5%
	-по математике	47,3%

Показатель «Средневзвешенный процент выполнения заданий ВПР, оценивающих функциональную грамотность»

Читательская грамотность

Предмет	Класс	Номер задания в КИМ (ВПР-2022)	Макс балл выполненного задания	% выполнения
Русский язык	5 (по программе 4 класса)	6	2	83,34%
		7	3	33,34%
		8	2	100%
		9	1	100%
		10	1	100%
		15	3	0%
Ср. % выполненных заданий, направленных на обучение функциональной грамотности			12(100%)	55,56%

Задание 6. Умение распознавать основную мысль текста при его письменном предъявлении; адекватно формулировать основную мысль в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления. Определять тему и главную мысль текста.

Максимальный балл (2) за это задание получили 2 обучающихся, 1 балл – 1 обучающийся, 0 баллов - 0 обучающихся.

Задание 7. Умение составлять план прочитанного текста (адекватно воспроизводить прочитанный текст с заданной степенью свернутости) в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления. Делить тексты на смысловые части, составлять план текста.

Максимальный балл (3) за это задание обучающихся не получили, 2 балла - 1 обучающийся, 1 балл - 1 обучающийся, 0 баллов- 1 обучающийся.

Задание 8. Умение строить речевое высказывание заданной структуры (вопросительное предложение) в письменной форме по содержанию прочитанного текста. Задавать вопросы по содержанию текста и отвечать на них, подтверждая ответ примерами из текста.

Максимальный балл (2) за это задание получили все обучающиеся.

Задание 9. Умение распознавать значение слова; адекватно формулировать значение слова в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления. Максимальный балл (2) за это задание получили все обучающиеся.

Задание 10. Умение подбирать к слову близкие по значению слова. Максимальный балл (2) за это задание получили все обучающиеся.

Задание 15. Умение на основе данной информации и собственного жизненного опыта обучающихся определять конкретную жизненную ситуацию для адекватной интерпретации данной информации, соблюдая при письме изученные орфографические и пунктуационные нормы. Обучающиеся не справились с заданием.

Математическая грамотность

Предмет	Класс	Номер задания в КИМ (ВПР-2022)	Макс балл выполненного задания	% выполнения
Математика	5 (по программе 4 класса)	3	2	80%
		4	1	20%
		6	2	100%
		8	2	0%
		9	2	50%
		10	2	20%
Ср. % выполненных заданий, направленных на обучение функциональной грамотности			11 (100%)	47,27%

Задания ВПР в 5 классе по математике проверяли у школьников овладение основами логического и алгоритмического мышления, умение интерпретировать информацию, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и обобщать данные, делать выводы и прогнозы).

Результаты ВПР были проанализированы на заседании педагогического совета (протокол № 3 от 21.10.2022).

Были выявлены следующие проблемы:

№ п/п	Класс	Предмет	Выявленная проблема
1	5	Русский язык	Только 34% обучающихся подтвердили годовые отметки. Качество знаний по результатам ВПР на 16% выше качества знаний за 4 класс (форс-мажорные обстоятельства – три обучающихся болели). Средней уровень читательской грамотности школьников составляет 55,56 %.
2	5	Математика	Качество знаний по итогам ВПР по сравнению с итоговыми оценками за 4 класс уменьшилось на 10%. Средней уровень математической грамотности школьников составляет 47,27 %.

Таким образом, наблюдается не совпадение результатов процедуры внешней системы оценки качества образования (ВПР) с результатами внутренней системы оценки качества образования. Данное обстоятельство свидетельствует о недостаточной объективности результатов обучающихся 5 класса по математике и русскому языку.

VI. Мониторинг образовательного процесса

Результативность обучения в 1 – 4 классах за 2022/2023 учебный год

Начальное общее	Общее кол-во обуч-ся	Закончили 2022-2023 уч. г. на:										Переведены, чел.
		«5», чел.	Доля %	«5» и «4», чел.	Доля %	Имеют одну «3»	Доля %	Имеют «3»-ки, чел.	Доля %	«2», чел.	Доля %	
1 класс	12											12
2 класс	13	6	46	6	46	1	8	0	0	0	0	13
3 класс	15	3	20	9	60	3	20	0	0	0	0	15
4 класс	17	1	6	5	29	8	47	3	18	0	0	17
ИТОГО:	57	10	22	20	44	12	27	3	7	0	0	57

Результативность обучения в 1 – 4 классах за три года

Учебный год	Число уч-ся 1-4 классов на конец года / из них первоклассников	Переведены в следующий класс	Из них	
			Окончили на «4» и «5»	Окончили на «3»
2020/21	40/11	40	11 (38%)	18
2021/22	52/12	52	22 (55%)	18 (45%)
2022/23	57/12	57	30 (66,6%)	15 (33,4%)

По результатам 2022/23 учебного года:

- увеличилось количество учеников на уровне НОО с 52 до 57;
- повысилось качество знаний на 11,6%;
- увеличилось количество отличников с 8 до 10 человек;
- высокое качество знаний показали обучающиеся 2, 3 классов.

Результативность обучения в 5 – 9 классах за 2022/2023 учебный год

Основное общее	Общее кол-во обуч-ся	Закончили 2022-2023 уч. г. на:										Переведены на след. год обучения, чел.
		«5», чел.	Доля %	«5» и «4», чел.	Доля %	Имеют одну «3»	Доля %	Имеют «3»-ки, чел.	Доля %	«2», чел.	Доля %	
5 класс	6	1	17	2	33	1	17	2	33	0	0	6
6 класс	14	0	0	4	29	0	0	10	71	0	0	14
7 класс	18	0	0	4	22	1	6	13	72	0	0	18
8 класс	11	2	18	4	36	0	0	5	46	0	0	11
9 класс	19	1	5	4	21	0	0	14	74	0	0	19
ИТОГО:	68	4	6	18	26	2	3	44	65	0	0	68

На уровне основного общего образования в 2022 - 2023 учебном году обучалось 68 обучающихся, что на четыре больше в сравнении с 2021/22 учебным годом. Из них 22 обучающихся закончили 2022 – 2023 учебный год на «4» и «5». Четыре ученика окончили учебный год с отличием, что на три больше предыдущего учебного года. Высокое качество знаний показали обучающиеся 8 класса (52%). Качество знаний на уровне ООО составило 32%. В сравнении с 2020 – 2021 учебным годом (29,7) качество знаний *повысилось* на 2,3%.

Результативность обучения в 10 – 11 классах за 2022/2023 учебный год

Среднее общее	Общее кол-во обучающихся	Закончили 2022-2023 уч. г. на:										Переведены на след. год обучения, чел.
		«5», чел.	Доля %	«5» и «4», чел.	Доля %	Имеют одну «3»	Доля %	Имеют «3»-ки, чел.	Доля %	«2», чел.	Доля, %	
10 класс	3	0	0	3	100	0	0	0	0	0	0	3
11 класс	5	0	0	3	60	2	40	0	0	0	0	0
ИТОГО:	8	0	0	6	75	2	25	0	0	0	0	0

На уровне среднего общего образования в 2022 - 2023 учебном году обучалось 9 обучающихся. Из них шесть обучающихся закончили 2022 – 2023 учебный год на «4» и «5». Качество знаний на уровне СОО составило 75%. В сравнении с 2021 – 2022 (16,6%) учебным годом качество знаний *повысилось* на 58,4%.

Результативность обучения в 9 классах за 2022/2023 учебный год

Кол-во выпускников на конец года	Получили аттестат (чел./ %)	Получили аттестат с отличием	Оставшиеся на осень
19	19/100	1	0

Результативность обучения в 11 классе за 2022/2023 учебный год

Кол-во выпускников на конец года	Получили аттестат (чел./ %)	Награждены федеральной медалью
5	5/100	0

Качество знаний (от общего числа обучающихся 2-11 классов), без учёта результатов ГИА и ЕГЭ за последние три года составляет %:

Уровень обучения	Качество знаний			
	уч. год	2020/2021(%)	2021/2022(%)	2022/2023 (%)
НОО		38	55	66,6
ООО		31,6	29,7	32
СОО		25	16,6	75
Итого		30,4	33,7	57,9
		40,7 %		

Наблюдается положительная динамика качества знаний как по уровням обучения, так и по школе в целом. В 2021-2023 учебном году среднее качество знаний по школе составляло 36%, таким образом рост составляет 4,7%.

Результаты ГИА

С целью обеспечения комплексного подхода к подготовке и проведению ГИА 2023 в МБОУ «Стрелецкая СОШ» в 2022-2023 учебном году были организованы следующие мероприятия.

Была сформирована нормативно-правовая база по подготовке к ГИА в 2022 – 2023 учебном году, систематизированная по уровням прохождения информации.

Составлены «дорожные карты» по подготовке и проведению государственных экзаменов, включающие такие направления, как: работа с педагогическим коллективом, работа с родителями, работа с учащимися, нормативно-правовое и организационное сопровождение ГИА.

Вся работа была организована таким образом, чтобы все направления по подготовке выпускников были взаимосвязаны и преследовали конечную цель: «успешное прохождение ГИА -2023».

Организацию подготовки к проведению ГИА начали с анализа результатов итоговой аттестации за прошлый год.

В планы работы методических объединений включили вопросы, касающиеся подготовки к ГИА. Утвердили графики, планы по подготовке учащихся к ГИА по обязательным и выбранным учащимися предметам.

Провели диагностику учащихся 9-11 классов для установления уровня остаточных знаний и степени усвоения программного материала по различным предметам через проведение входных контрольных работ. Дополнительные занятия по подготовке к ГИА-2023 велись в соответствии с графиком как в очном формате, так и дистанционно на платформах Сферум и Яндекс телемост.

В силу того, что в процессе подготовки учащихся к ЕГЭ необходимо периодически погружать учащихся в обстановку, близкую к условиям проведения независимой ГИА и с целью получения промежуточных результатов ГИА, отслеживания динамики каждого обучающегося, в течение учебного года проводились пробные экзамены в форме ГИА с их последующим анализом. При организации оценочных процедур большое внимание уделялось вопросам объективности проведения и оценивания.

Все промежуточные контрольные работы, а также результаты итогового сочинения и собеседования рассматривались на совещания при директоре и заседаниях педагогического совета.

В соответствии с приказом Министерства образования Белгородской области от 02.02.2023 № 286 «Об утверждении графика проведения всероссийских и региональных тренировочных мероприятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в пунктах проведения экзаменов на территории Белгородской области в 2023 году» обучающиеся 9 класса приняли участие в РТМ по математике, обучающиеся 11 класса в тренировочных мероприятиях по математике, русскому языку, информатике.

При организации работы с обучающимися и их родителями, приоритетным направлением было выбрано информационное обеспечение по проведению и процедуре ГИА (ученические и родительские собрания, индивидуальные консультации). Информационное сопровождение итоговой аттестации осуществлялось также через сайты управления образования и школьный сайт.

В течение года были проведены тематические собрания с учащимися, родителями.

Осуществлялось информирование о процедуре ГИА, особенностях подготовки к экзаменам, о результатах административных контрольных работ и пробных экзаменов.

Результаты ЕГЭ следующие:

Предмет	Кол-во участников	Средний балл (общероссийский)	Средний балл (региональный)	Средний балл (уровень ОУ)
Русский язык	3	71,4	71,69	72
Математика (профильный уровень)	3	55,62	57,93	44
Физика	2	54,85		46
Обществознание	1	56,4	57,19	67

По результатам ЕГЭ наблюдается положительная динамика в сравнении с 2021-2022 учебным годом:

Предмет	Кол-во участников	Не преодолели порог, кол-во и доля	от порога до 60, кол-во, доля	от 61 до 80, кол-во, доля	от 81 до 99, кол-во, доля	100 баллов, кол-во, доля	Средний балл 2023	Средний балл 2022
Русский язык	3	0	0	2	1/33	0	72	59
Математика (профильный уровень)	3	0	3/100	0	0	0	44	27
Физика	2	0	2/100	0	0	0	46	-
Обществознание	1	0	0	1	0	0	67	44

Выводы

Положительный опыт

Школа обеспечила выполнение Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273 – ФЗ в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации. Хорошая организация по подготовке и проведения государственных экзаменов позволила 100% выпускников получить государственные документы об образовании. Также наблюдается положительная динамика результатов ЕГЭ.

Существующие проблемы

Вместе с тем, выпускники показали низкие результаты ЕГЭ по математике (профильный уровень) и физике, что свидетельствует о наличии дефицитов математических знаний и недостаточном уровне подготовки.

Задачи на новый учебный год:

- подготовить выпускников к успешной сдаче ГИА 2024: 100% выпускников должны получить аттестат об ООО и СОО;
- повысить долю участников, набравших более 61 балла от максимального количества баллов по всем предметам;
- усилить административный контроль подготовки к государственной итоговой аттестации.

VII. Организация работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования

В рамках организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования и в соответствии с письмом Минпросвещения России от 15.02.2022 № АЗ-113/03, письма ОГАО ДПО БелИРО была проведена оценка кадровых, материальных ресурсов МБОУ «Стрелецкая СОШ», работа с родителями обучающихся, работа сайта. Разработан и утвержден план мероприятий по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в МБОУ «Стрелецкая СОШ». С соответствием с разработанным планом было организовано участие педагогических работников школы в муниципальных и региональных научно-методических мероприятиях по актуальным вопросам введения обновлённых ФГОС НОО и ООО, синхронизированы процессы введения обновлённых ФГОС НОО и ООО в рамках деятельности школьных методических объединений, осуществлялось информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновлённым ФГОС НОО, проведены классные родительские собрания в 1-4 классах с информацией об обучении по обновлённым ФГОС и ООО. Такие вопросы, как «Содержание и механизмы реализации обновленного ФГОС начального общего образования», «Реализация требований обновленного ФГОС ООО в деятельности учителя» рассматривались на заседании методического совета (протокол №3 от 17.01.2023).

Работа по сопровождению реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО в 2022 – 2023 учебном году осуществлялась по следующим направлениям:

- организационно - правовое обеспечение;
- организационные условия;
- методическое обеспечение;
- мониторинговое сопровождение;
- кадровые условия;
- финансовые и материально-технические условия;
- информационное обеспечение.

Организационно-правовое обеспечение реализации ФГОС НОО, ООО и СОО

Созданы следующие нормативные документы по реализации ФГОС на уровне ОУ:

- приказы об организации образовательного процесса в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО;
- план внутришкольного контроля реализации ФГОС;
- план методической работы, обеспечивающей реализацию ФГОС;
- учебные планы;
- план внеурочной деятельности учащихся, осваивающих ООП;
- перспективный и годовой план повышения квалификации педагогических и руководящих работников.

В школе систематизирована вся нормативно-правовая база Федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующая ФГОС.

Организационные условия реализации ФГОС

В рамках организационного обеспечения реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в 2022 – 2023 учебном году осуществлялась следующая деятельность:

- изучение нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, информирование педагогического коллектива об изменениях;

- анализ исполнения нормативно-правовых документов (приказов, положений) работниками ОУ;
- консультирование учителей по реализации ООП НОО и ЩОО;
- проведение совещаний при заместителе директора о ходе реализации ФГОС в ОУ;

Методическое обеспечение реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

- В школе собран банк данных программ внеурочной деятельности и дополнительного образования.
- *Мониторинговое сопровождение реализации ФГОС НОО и ООО*
В течение 2022 – 2023 учебного года проводился психолого-педагогический мониторинг уровня развития УУД, мониторинг внеурочной деятельности обучающихся.

VIII. Организация работы в Центрах «Точка роста»

1. Общие сведения

Ф.И.О. руководителя Центра «Точка роста»: Деговцова Елена Николаевна

Ф.И.О., должность педагогических работников Центра «Точка роста»:

1. Зарубин Ю.И., учитель ОБЖ
2. Каменчук Е.Г., учитель информатики
3. Фанина Л.П., учитель математики
4. Дедушенко Г.С., учитель начальных классов
5. Гоева Ю.А., учитель начальных классов
6. Качура Т.В., учитель начальных классов

В 2020 году в МБОУ «Стрелецкая СОШ» был открыт образовательный центр «Точка роста» цифрового и гуманитарного профилей.

В Центре функционируют 3 кабинета: кабинет информатики, кабинет технологии, кабинет ОБЖ, организовано пространство для проектной деятельности, которое включает шахматную гостиную, медиазону. Кабинеты оснащены современным оборудованием и техническими новинками.

В 2022-23 учебном году в Центре «Точка роста» функционируют следующие объединения дополнительного образования:

- Шахматы: стратегия в действии 6 - 8 классы;
- Шахматный клуб «Куда идёт король» 1 - 4 классы;
- Школьные СМИ 8-11 классы;
- Lego-проектирование 2,3классы;
- Волшебный объектив 7 - 8 классы;
- Компьютерная грамотность 9 класс;
- Путь к вершинам (возможности квадрокоптера)» 2 - 4 классы;
- VR - студия 7,8 классы;
- Мастерим сами, своими руками 5 – 7 классы;
- Оказание первой помощи 7,8 классы.

Обучающиеся 7-11 классов на новом оборудовании осваивают предметы «ОБЖ». В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках «Основы безопасности жизнедеятельности» применяются тренажеры-манекены для отработки сердечно-лёгочной реанимации и отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей. Также на уроках используется набор имитаторов травм и поражений, шина

лестничная, воротник шейный, табельные средства для оказания первой медицинской помощи.

На уроках информатики максимально используются мобильный класс с ноутбуками, ноутбук для учителя.

На уроках технологии в 5 -8 классах с целью применения активно-деятельностных форм обучения, используются ручной инструмент, промышленное оборудование.

Широко используется инфраструктура Центра и во внеурочное время. Учителем ОБЖ Зарубиным Ю.И. были проведены тренинги-практикумы «Безопасные действия при обнаружении взрывоопасных предметов», «Мина-лепесток», «Правила доврачебной помощи». Руководитель кружка «VR – студия» Дедушенко Г.С. организовала для обучающихся 7,8 классов киберспортивный турнир, что позволило ребятам приобрести навыки работы в команде, подготовиться к участию в различных конкурсах и соревнованиях.

В коворкингзоне школьники работают с ноутбуком, фотоаппаратом, видеокамерой, высокоскоростным интернетом и другими ресурсами Центра, которые служат повышению качества и доступности образования.

На занятиях дополнительного образования используются шлем виртуальной реальности, ноутбук с ОС для VR шлема.

Родители и учащиеся школы смогли убедиться в том, что система образования в новом формате действительно интересна и эффективна. На уроках по ОБЖ, технологии, информатики и занятиях по шахматам обучающиеся осваивают знания в современном формате, используя высокотехнологичное оборудование.

Такие уроки посещают все учащиеся школы с 1 по 11 класс (100%).

На занятиях объединений дополнительного образования учащиеся приобретают практические умения и навыки работы на ноутбуке, интерактивном комплексе, шлеме виртуальной реальности, конструкторе. Комплект для обучения шахматам активно применяется на занятиях шахматного клуба.

Но самое главное, в Центре дети учатся общаться, работать в группах, совершенствуют коммуникативные навыки, строят продуктивное сотрудничество со сверстниками и взрослыми.

Чтобы грамотно обучать детей по программам «Точек роста», учителям тоже приходится «расти»: они слушают вебинары и тренинги в различных учебных центрах, на базе Академии Минпросвещения РФ и на других образовательных площадках.

IX. Работа школьной библиотеки в МБОУ «Стрелецкая СОШ»

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана. Основными направлениями деятельности библиотеки являются:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и учителей;
- обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Школьная библиотека прививает у учащихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывает ответственность, уделяет внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. А также развивает и поддерживает в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой в течении всего учебного периода.

Школьная библиотека — это первый информационный центр для наших учащихся. Именно здесь должны приобретаться навыки самостоятельного поиска, критической оценки полученной информации, сравнения информации, полученной из различных источников: как из традиционных (книги, журналы, газеты), так и из нетрадиционных.

Сведения о книжном фонде библиотеки МБОУ «Стрелецкая СОШ»:

- объем книжного фонда - 6915, из них:
- фонд учебников - 2884, 100%;
- художественная литература – 3816;
- научно-педагогическая и методическая литература – 91.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей.

Библиотека укомплектована художественной, научно-популярной, справочной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5-9 классы);
- старшего школьного возраста (10-11 классы);

Расстановка осуществлена по возрастным группам (1-4 классы; 5-9 классы, 10- 11 классы).

Литература для учащихся 1-4 классов расставлена по тематическим рубрикам: «Сказки», «Стихи», «Интересное о разном», «О растениях и животных». Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в библиотеке.

Фонд учебников расположен на отдельном стеллаже. Расстановка произведена по классам.

Ежегодно делается заказ на новые учебники. В формировании заказа участвуют библиотекарь и администрация школы.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводятся беседы с читателями - детьми на абонементе, а классными руководителями на классных часах. Систематически проводились рейды по сохранности учебников.

В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам

Пропаганда чтения как форма культурного досуга.

Роль библиотеки в пропаганде литературы огромна. Помочь сориентироваться в книжном богатстве, принимать активное участие в школьной жизни - это обязанность школьного библиотекаря. Забота школьной библиотеки заключается в том, чтобы каждый читатель нашел свою книгу, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования, самораскрытия личности.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются вновь поступившей литературой: «Новые поступления». Наиболее значимыми и удачными были циклы выставок к календарным датам. Подбирая материал к этим выставкам, стараешься рассказать не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам.

Сохранение традиций чтения в семье – залог успешного приобщения к чтению детей. Это и определило главную направленность всей работы школьной библиотеки. Практически все мероприятия способствовали развитию интереса к чтению. Вместе с педагогическим коллективом были использованы разные формы работы по пропаганде книги. Одно из важных мест в этой работе – это массовые мероприятия, т.к. именно на

внеурочных мероприятиях происходит живое общение с ребятами. Это открытые уроки, викторины, праздники.

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

За 2021 -2022 учебный год были проведены мероприятия.

№	Мероприятия	Всего
1	Беседы	3
2	Библиографические уроки и обзоры	6
3	Книжно-иллюстративные выставки	3

Работа с активом

По составленному плану велась следующая работа:

- знакомство с фондом (т.е. расстановкой книг по разделам) для того, чтобы самим можно было правильно поставить книги на свои места;
- при поступлении новых изданий учебной и художественной литературы активисты проставляли библиотечный штамп;
- для выдачи учебной литературы на следующий год оформили «Журнал выдачи учебников» по классам;
- один из самых любимых этапов работы – обслуживание читателей на абонементе. Учились записывать книги в формуляре, помогали в выборе книг учащимся начальных классов;
- принимали активное участие во многих мероприятиях школьной библиотеки.

Общие выводы и предложения:

1. Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
2. Возросла взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися.
3. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой, т.к. много устаревшей литературы.
4. Активизировать читательскую активность в среднем и старшем звене.
5. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.

II. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленная на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования/

1. Совместная работа МБДОУ, школы и родителей по подготовке детей к школе.

№ пп	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении

№ пп	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении
1.1.	Уточнить списки детей в возрасте шести лет и шести месяцев в микрорайоне	До 01.01.23	Зам. директора Деговцова Е.Н., учитель начальных классов	
1.2.	Организовать занятия для будущих первоклассников	Январь - май	Зам. директора Деговцова Е.Н. учитель начальных классов	
1.3.	Посетить занятия в выпускной группе МДОУ «Детский сад с. Стрелецкого» Провести экскурсию детей д/сада по школе.	Март	Учитель начальных классов	
1.4.	Провести собрание с родителями будущих первоклассников по подготовке детей к школе (перечень документов для приема в школу, учебники, письменные принадлежности, материалы для труда, школьная форма).	Январь	Зам. директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н. учитель начальных классов	
1.5.	Зачисление в 1-е классы	До 31.08.2023	Директор	

2. Создание условий для получения образования, работа по выполнению всеобуча.

№ пп	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении
2.1.	Продолжить изучение социокультурной среды, в которой работает школа, провести анализ.	В течение года	Зам. директора Деговцова Е.Н.	
2.2.	Провести комплектование классов.	Август	Директор, кл. руководители	
2.3.	Ознакомить учащихся на классных часах с Уставом школы.	Сентябрь	Кл. руководители	
2.4.	Ознакомить родителей на родительских собраниях с Уставом школы.	Сентябрь	Кл. руководители	
2.5.	Организовать собеседование с учащимися, прибывшими из других школ, изучить уровень их подготовки.	В течение года	Зам. директора Деговцова Е.Н. кл. руководители	
2.6.	Провести социально-	Сентябрь	Зам. директора	

	педагогический анализ состава учащихся, их родителей и семей.		Деговцова Е.Н. кл. руководители	
2.7.	Формирование банка данных о детях и семьях, нуждающихся в особом внимании.	Сентябрь	Зам. директора Деговцова Е.Н. классные руководители,	
2.8.	Вести постоянную работу по профилактике прогулов занятий и предотвращение отсева учащихся: -организовать ежедневный учет пропусков занятий учащимися; -держат под особым контролем посещаемость и успеваемость подростков, стоящих на внутришкольном учете и детей из неблагополучных семей; -поддерживать систематически связь с родителями уч-ся, пропускающих занятия; -постоянно контактировать с инспекцией по делам несовершеннолетних.	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н. . классные руководители	
2.9.	Организовать проведение бесед по профилактике употребления ПАВ	В течение года	Зам. директора Деговцова Е.Н., классные руководители	
2.10.	Обеспечить питанием детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья -обследовать материально бытовые условия детей из малообеспеченных семей, многодетных семей.	Сентябрь	Зам. директора Деговцова Е.Н., классные руководители	
2.11.	Организовать постоянно действующие консультации по всем предметам для детей, пропустивших занятия по болезни, оказывать своевременную помощь слабоуспевающим учащимся.	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П., классные руководители	
2.12.	Вести работу по обеспечению учащихся учебниками, осуществлять контроль за их состоянием.	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П., библиотекарь Чиликина Е.С.	
2.13.	Охватить максимальное количество учащихся кружками, секциями,	До 10.09.2023	Зам. директора Деговцова Е.Н. кл. руководители	

	общественными поручениями.			
2.14.	Вести в системе всю учетную документацию по всеобучу.	Постоянно	Директор школы, зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н., классные руководители	
2.15.	Соблюдать требования к режиму питания детей согласно санитарным правилам и нормам.	Постоянно	Директор, зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н., классные руководители, ответственный за организацию горячего питания Кретова Л.Н.	
2.16.	Обеспечить учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования методическими письмами.	До 01.09.2023	Директор школы, зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н., библиотекарь Чиликина Е.С.	
2.17.	Вести медико-педагогическое наблюдение за учащимися, своевременно направлять их на медико-педагогическую комиссию.	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П., педагог-психолог Касторная В.В., классные руководители.	
2.18.	Вести строгий учет движения учащихся (личные дела учителей, учащихся, приказы и т.д.)	Постоянно	Директор, зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н., Чиликина Е.С.	
2.19.	Взять под особый учет детей-инвалидов, оказывать им материальную помощь и поддержку.	В течение года	Зам. директора Деговцова Е.Н., кл. руководители	
2.20.	Организовать наблюдение за адаптацией вновь прибывших обучающихся, первоклассников.	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н., классные руководители	

2.21.	Психолого-педагогические консультации с родителями неадаптированных детей.	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П., педагог-психолог Касторная В.В., Кл. руководители	
2.22.	Индивидуальные консультации и анкетирование по уровню воспитанности детей.	Октябрь Декабрь Апрель	Зам. директора Деговцова Е.Н., кл. руководители педагог-психолог Касторная В.В.,	
2.23.	Контроль за организацией горячего питания. Соблюдение требований к режиму питания детей согласно санитарным правилам и нормам.	В течение года	Директор, ответственный за организацию горячего питания Кретова Л.Н., кл. руководители	
2.24.	Индивидуальная работа с детьми, стоящими на внутришкольном учете. Изучение системы занятости этой категории учащихся.	В течение года	Зам. директора Деговцова Е.Н., кл. руководители	

3. Работа с выпускниками школы

№ пп	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении
3.1.	Уточнить данные о после-школьной деятельности выпускников	До 01. 09.23	Зам. директора Кальницкая О.П, классные руководители	
3.2.	Собрать данные о работе и учёбе выпускников 2022-2023 учебного года	До 01.09.23	Зам. директора Кальницкая О.П, классные руководители выпускных классов	
3.3.	Поддерживать связь с ВУЗами и средними учебными заведениями, в которых учатся выпускники школы	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П, классные руководители	
3.4.	Привлекать выпускников школы для бесед в классах на профориентационные темы	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П, зам. директора Деговцова Е.Н. классные руководители	

4. Мероприятия по режиму работы школы

№ пп	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении
-------------	--------------------	-------------------------	----------------------	------------------------------

				НИИ
4.1.	Установить режим работы школы на 2023– 2024 учебный год	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П, зам. директора Деговцова Е.Н. Кротова Л.Н., председатель ПК Банникова А.В.	
4.2.	Установить график работы библиотеки	В течение года	Библиотекарь Чиликина Е.С.	

5. Медицинское обслуживание школьников, пропаганда медицинских знаний, выработка санитарно-гигиенических норм

№ пп	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении
5.1.	Прививать учащимся навыки личной гигиены, проводя беседы по разработанной тематике	В течение года	Фельдшер Травкин В.И., классные руководители	
5.2.	Обеспечить контроль за выполнением требований Санитарных правил и норм СанПин 2.4.2.1178-02 -санитарным состоянием столовой, кабинетов, мастерских, рекреаций, спортзала, гардеробной, подсобных помещений, санузлов; -температурным и световым режимом школьных помещений; -режимом работы пищеблока; -правильным подбором школьной мебели по росту, рассаживанием учащихся в классе	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П, зам. директора Деговцова Е.Н., кл. руководители, зав. кабинетами	
5.3.	Организовать первичный профилактический медосмотр учащихся	По графику	Фельдшер Травкин В.И.	
5.4.	Вести строгий учет детей, имеющих отклонения в здоровье. Своевременно определять физкультурные группы учащихся. Проводить утреннюю зарядку, физкультминутки на уроках.	Постоянно	Зам. директора Деговцова Е.Н., фельдшер Травкин В.И., учитель физической культуры Картунова Т.М., классные руководители.	

5.5.	Установить контроль за санитарным состоянием пищеблока, приготовлением пищи.	Постоянно	Ответственный за организацию горячего питания заведующий хозяйством Кретова Л.Н.	
5.6.	Проводить разъяснительную работу среди учащихся и родителей по воспитанию здорового образа жизни.	Постоянно	Зам. директора Деговцова Е.Н., фельдшер Травкин В.И., классные руководители.	
5.7.	Продолжить выпуск санбюллетеней о формировании культуры здоровья участников учебно – воспитательного процесса.	По плану	Зам. директора Деговцова Е.Н.	
5.8.	<p>Организовать мероприятия по профилактике заболеваемости учащихся:</p> <p>По гриппу:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Строго соблюдать режим проветривания -Усилить хлорный режим (влажную уборку проводить с дезсредствами) -Организовать учет и анализ заболеваемости учащихся -Сообщать количество детей, отсутствующих по болезни -Учащихся, педагогов, больных гриппом отстранять от занятий -Организовать проведение бесед с детьми, учителями, техслужащими по предупреждению гриппа. <p>По дизентерии и других ОКЗ</p> <ul style="list-style-type: none"> -Контроль за санитарным состоянием пищеблока, сроками реализации продуктов, технологией приготовления пищи -Проводить дезинфекцию туалетов хлорным раствором -При выявлении случая – изолировать заболевшего -Наблюдать за контактными 7 дней <p>По туберкулезу:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ежегодно проходить флюорографическое обследование работникам школы; подросткам- с 15 лет -Провести пробу Манту с 	В течение года. На период заболевания	Зам. директора Деговцова Е.Н. фельдшер Травкин В.И., классные руководители.	

	<p>профцелью 1 раз в год детям и подросткам -Направлять к фтизиатру детей с положительной пробой Манту и гиперпробой -Иметь заключение фтизиатра Провести беседы с учащимися, учителями о профилактике туберкулеза По педикулезу: -Осмотр детей на педикулез -Отстранять от занятий заболевших детей -Проводить беседы с учащимися о предупреждении педикулеза По гепатиту: -Контроль за санитарным состоянием пищеблока -При выявлении случая, изолировать заболевшего -Наблюдать за контактными в течение 30-35 дней</p>			
--	--	--	--	--

6. Меры по соблюдению техники безопасности и профилактике травматизма

6.1.	Изучить нормативные документы, Приказы департамента образования области, УО района по технике безопасности и профилактике травматизма. Провести совещание по ознакомлению с ними.	По плану	Директор школы, зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н., классные руководители	
6.2.	Обновить правила техники безопасности в кабинетах, мастерской, спортзале, на стендах.	Сентябрь	Зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н. зав. кабинетами	
6.3.	Инструктировать учащихся по технике безопасности перед проведением лабораторных, практических работ, экскурсий, походов, трудовых дел.	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н. учитель ОБЖ Зарубин Ю.И., классные руководители, учителя-предметники	
6.4.	Организовать проведение инструктажей с учащимися по ТБ в кабинетах химии, физики, информатики, мастерской.	В течение года.	Зав. кабинетами, учитель ОБЖ Зарубин Ю.И.	

6.5.	Организовать проведение инструктажа при обнаружении взрывоопасных предметов.	В течение года	Зам. директора Деговцова Е.Н., учителя, классные руководители	
6.6.	Организовать в каждом классе изучение правил дорожного движения и проведение практических работ в соответствии с программой, районной операцией «Внимание - дети!».	В течение года	Зам. директора Деговцова Е.Н., учитель ОБЖ Зарубин Ю.И., классные руководители	
6.7.	Активизировать работу отряда юных инспекторов движения. Приглашать для беседы с ними работников ГАИ.	В течение года	Зам. директора Деговцова Е.Н., учитель ОБЖ Зарубин Ю.И., классные руководители	
6.8.	Информировать учащихся, педагогов, родителей о случаях дорожного травматизма на дорогах области, села.	Постоянно	Зам. директора Банникова А.В., учитель ОБЖ Зарубин Ю.И., классные руководители	
6.9.	Оформить уголок по профилактике детского дорожного травматизма.	Сентябрь	Зам. директора Деговцова Е.Н., учитель ОБЖ Зарубин Ю.И., классные руководители	
6.10.	Организовать просмотр видеофильмов по безопасности водителей и пешеходов; проводить внеклассную работу с детьми: викторины, игры, конкурсы.	Постоянно	Зам. директора Деговцова Е.Н., учитель ОБЖ Зарубин Ю.И., классные руководители	
6.11.	Разработать тематику классных часов по профилактике травматизма и проводить их по плану, записывать на специально отведенной странице в классном журнале.	Сентябрь (по плану классных руководителей)	Зам. директора Деговцова Е.Н., учитель ОБЖ Зарубин Ю.И., классные руководители	

III. Работа с педагогическими кадрами. Повышение квалификации. Аттестация.

1.Повышение педагогической культуры на предметно-методическом и психолого-дидактическом уровнях

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.1.	Система курсовой переподготовки в БелИРО	В течение года по плану	Зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора

			Деговцова Е.Н.
1.2.	Участие в работе школьных МО, педчтениях, конференциях	В течение года по плану	Зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н.
1.3.	Семинары по актуальным проблемам педагогики и психологии	В течение года по плану	Зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н.
1.4.	Изучение и распространение опыта лучших педагогов, инновационных технологий, форм и методов: -изучить и обобщить опыт работы учителей, аттестующихся в 2023-2024 учебном году	В течение года по плану	Зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н.
1.5.	Проведение административного контроля по методической работе	В течение года по плану	Зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н.

2. Деятельность органов управления школой

№ п /п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1	Работа педагогического совета	(по плану)	Директор
2	Совещания при директоре, зам. директора	(по плану)	Директор, зам. директора
3	Методические объединения	(по плану) не менее 4-х раз в год	Зам. директора Кальницкая О.П., руководители МО
4	Методический совет	(по плану) не менее 4-х раз в год	Зам. директора Кальницкая О.П.
5	Управляющий совет	(по плану)	Директор, председатель управляющего совета

IV. Мероприятия, направленные на улучшение образовательного процесса

1. Совершенствование преподавания учебных предметов

1.1	Утверждение Учебного плана	До 01.08.2023 г.	Директор школы
1.2	Составление расписания учебных занятий с учетом санитарно-эпидемиологических Правил и нормативов САНПИН 2.4.22821, согласование расписания с ПК.	До 01.09. 2023 г	Зам.директора Кальницкая О.П.
1.3	Использование на уроках и во внеурочной работе современных педагогических, здоровьесберегающих технологий.	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н. учителя - предметники
1.4	Организация в кабинетах постоянно действующих выставок тетрадей, докладов, рефератов, рисунков и других работ учащихся.	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П., учителя- предметники
1.5	Проведение мониторинга уровня обученности учащихся	1 раз в четверть, полугодие	Зам. директора Кальницкая О.П., руководители МО

2. Меры по воспитанию ответственности учащихся за соблюдение учебной и трудовой дисциплины

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.1	Рассматривать случаи прогулов и опозданий на совещании при директоре, Совете по профилактике, малых педсоветах.	В течение года	Директор, зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н.
2.2	Вести Журнал учета посещаемости учащихся	В течение года	Классные руководители
2.3	Осуществлять систематический контроль посещаемости детей, стоящих на внутришкольном учете.	В течение года	Классные руководители
2.4	Систематически поддерживать связь с родителями учащихся, пропускающих учебные занятия.	В течение года	Классные руководители.

3. Система внеурочной работы по предметам

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
3.1	Организовать предметные недели: - общественно-гуманитарного цикла - естественно-математического цикла - начальных классов - спортивно-прикладных дисциплин	В течение года	Руководители МО

3.2	Организовать проведение школьных олимпиад по математике, физике, химии, биологии, географии, немецкому языку, английскому языку, русскому языку, литературе, экологии и др. Направить лучших учащихся для участия в районных олимпиадах	Сентябрь-октябрь	Педагог-организатор Банникова А.В., учителя-предметники
3.3	Организовать участие учащихся начальных классов в районных предметных олимпиадах, предметных конкурсах	В течение года	Зам. директора Кальницкая О.П., учителя начальных классов
3.4	Организовать постоянное участие учащихся школы в районных, областных, Всероссийских предметных конкурсах, выставках	В течение года	Зам. директора Деговцова Е.Н. учителя - предметники

4. План подготовки к экзаменам и окончанию учебного года

4.1	Изучить Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Изучить Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов с коллективом учителей, учащихся, родителей.	До 30. 09. 2022	Зам. директора Кальницкая О.П.
4.2	Подготовить пошаговый план подготовки и участия выпускников в государственной итоговой аттестации согласно плану УО администрации Яковлевского городского округа и МБОУ «Стрелецкая СОШ», подготовить соответствующие приказы.	Согласно плану проведения ГИА;	Зам. директора Кальницкая О.П.
4.3	Подготовить наглядные стенды в учебных кабинетах, содержащие необходимый для учителя и учащихся материал по подготовке к государственной итоговой аттестации	Сентябрь-октябрь	Зам. директора Кальницкая О.П., руководители МО, учителя-предметники
4.4	Составить списки учащихся с указанием предметов, избранных ими для сдачи экзаменов.	До 10.09. 2023	Зам. директора Кальницкая О.П.
4.5	Утвердить на заседаниях МО экзаменационный материал для промежуточной аттестации	До 15.04. 2024	Зам. директора Кальницкая О.П.
4.6	Оформить стенд «Готовимся к экзаменам» в рекреации школы	До 15.04. 2024	Зам. директора Кальницкая О.П.
4.7	Организовать системное повторение программного материала	В течение года	Учителя-предметники
4.8	Создать экзаменационные комиссии для проведения промежуточной аттестации.	До 15.04. 2024	Зам. директора Кальницкая О.П.
4.9	Составить расписание промежуточной аттестации.	До 15.04. 2024	Зам. директора Кальницкая О.П.

4.10	Провести заседания педсовета по переводу учащихся 1-4, 5-8, 10 классов в следующие классы, об окончании ОУ учащихся 9, 11 классов.	Май-август 2024	Директор, зам. директора Кальницкая О.П.
4.11	Провести педсовет и линейки, посвященные окончанию учебного года	Май, июнь 2024	Директор, зам. директора Кальницкая О.П., зам. директора Деговцова Е.Н.

V. Работа с одаренными детьми

Сроки	Мероприятия	Ответственный	Отчетность
Сентябрь	Составление списков групп ОД по предметам	Руководители МО	Списки
Сентябрь	Организация работы научного общества учащихся	Администрация, руководители МО	Приказ
В течение года	Знакомство с методами поиска научной информации. Развитие учебно-информационных технологий	Библиотекарь, учителя-предметники	План
Октябрь	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Администрация, руководители МО	Сообщение на заседаниях МО
Ноябрь	Подготовка команды и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиаде школьников	Администрация, руководители МО	Список команды
В течение года	Участие в работе районных и региональных соревнований и конкурсах	Администрация, руководители МО	Списки команды
В течение года	Участие в научно-практических конференциях	Учителя-предметники	Исследовательские и проектные работы учащихся
Май	Анализ выступления учащихся на олимпиадах, районных конкурсах, соревнованиях, конференциях	Администрация, руководители МО	Приказ

VI . План функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2023/24 учебный год

Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
АВГУСТ			
Качество реализации образовательной деятельности	Анализ ООП НОО и ООО на соответствие требованиям ФОП НОО, ФОП ООО	ООП НОО и ООО соответствуют требованиям ФОП НОО, ФОП ООО. Программы готовы к утверждению	Зам директора Кальницкая О.П.
	Анализ готовности ООП СОО, разработанной в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Структура и содержание ООП СОО соответствуют требованиям обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Программа готова к утверждению	Зам директора Кальницкая О.П.
	Проконтролировать, что учителя в рабочих программах учли требования федеральных рабочих программ	Содержание и планируемые результаты в рабочих программах не ниже тех, которые представлены в федеральных рабочих программах	Зам директора Кальницкая О.П.
	Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов	Рабочие программы учебных предметов учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности включают тематические блоки или темы по истории государственных символов	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Анализ соответствия дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Зам директора Деговцова Е.Н.

	правовым актам в сфере образования		
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Анализ локальных нормативных актов школы на соответствие нормативным правовым актам в сфере образования	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Зам директора Кальницкая О.П.
	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют ФООП	Актуализированы и приведены в соответствие с ФООП положение о рабочей программе, положение о системе оценивания, положение об организации проектной деятельности, положение об организации внеурочной деятельности и другие локальные акты	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Проведение инструктажей всех работников перед началом нового учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Директор, зам директора Кальницкая О.П.
	Проверка выполнения санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Директор, завхоз, зам директора
	Разработка плана мониторинга здоровья обучающихся на 2023/24 учебный год (мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния	Разработан план мониторинга здоровья обучающихся	Зам директора Деговцова Е.Н., классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог

	обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся)		
	Проверка соответствия учебников и учебных пособий ФПУ	УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Зам директора по Кальницкая О.П., заведующий библиотекой
	Контроль обеспеченности бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Обучающиеся обеспечены учебными пособиями	Зам директора Кальницкая О.П., заведующий библиотекой
	Контроль работы школьного интернет-соединения, списков разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, проведение диагностики безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечение информационной безопасности школьников и формирование у них цифровой грамотности в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. Организована работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности	Зам директора Кальницкая О.П.
	Организация специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ, соответствующим ФГОС и ФАОП для детей с ОВЗ	Директор, зам директора Кальницкая О.П.
	Разработка и утверждение плана методической работы школы на 2023/24 учебный год.	Разработан план методической работы школы	Председатель МСШ
	Разработка плана работы	Разработан план работы	Педагог-

	педагога-психолога на учебный год.	педагога-психолога	психолог
	Разработка плана аттестации учителей на 2023/24 учебный год с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников.	Разработан план аттестации учителей на 2023/24 учебный год	Зам директора Кальницкая О.П.
	Разработка плана работы социального педагога на учебный год.	Разработан план работы социального педагога	Социальный педагог
	Актуализация дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО с учетом внедрения ФОП НОО и ФОП ООО	Скорректирована дорожная карта перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Руководитель рабочей группы, Зам директора Кальницкая О.П., директор
	Организация информационного сопровождения участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП НОО и ООО в соответствии с ФОП НОО и ФОП ООО	Участники образовательных отношений проинформированы о внедрении ФОП в школе	Руководитель рабочей группы, зам директора Кальницкая О.П.
	Информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Участники образовательных отношений проинформированы о внедрении обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО в школе	Руководитель рабочей группы, зам директора Кальницкая О.П.
	Информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам патриотического воспитания, в том числе организации и проведения церемонии поднятия/спуска	Участники образовательных отношений проинформированы: – о стандарте церемонии поднятия/спуска Государственного флага РФ и особенностях проведения ее в школе; – об особенностях организации и проведения	Зам директора Деговцова Е.Н. советник директора по воспитанию

	Государственно флага РФ, внеурочных занятий «Разговоры о важном»	цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»	
СЕНТЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Разработка плана-графика мониторинга предметных результатов на 2023/24 учебный год.	Разработан план-график мониторинга предметных результатов	Зам директора Кальницкая О.П.
	Анализ результатов ГИА-2023, составление плана контроля подготовки к ГИА-2024 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2024	Разработан план контроля подготовки к ГИА	Зам директора Кальницкая О.П., руководители ШМО
	Разработка плана-графика мониторинга метапредметных результатов на 2023/24 учебный год.	Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Разработка плана по формированию функциональной грамотности на 2023/24 учебный год.	Разработан план по формированию функциональной грамотности	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Разработка плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2023/24 учебный год.	Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов	Зам директора Кальницкая О.П., педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Разработка плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2023/24 учебный год.	Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов	Руководители ШМО, Зам директора Кальницкая О.П.
	Организация мониторинга внеурочных занятий «Разговоры о важном».	Разработан лист контроля занятий «Разговоры о важном»	Зам директора Деговцова Е.Н., советник директора по

			воспитанию
	Организация работы педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2023/24 учебный год, разработка графика мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Разработаны программа работы с одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Зам директора Кальницкая О.П., педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Анализ данных о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности.	Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Зам директора Кальницкая О.П., классные руководители
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Зам директора Деговцова Е.Н., классные руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Заполнение сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831. Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации о переходе на ФОП и об условиях питания учеников	Сайт школы соответствует требованиям приказа Рособрнадзора от 12.01.2022 № 24. Информация на сайте обновляется регулярно	Зам директора Кальницкая О.П.
	Организация системы наставничества по модели «Учитель – учитель»	Программа наставничества разработана и утверждена приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработаны индивидуальные	Директор, зам директора Кальницкая О.П.

		планы развития под руководством наставника	
	Организация системы подготовки учителей к аттестации с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников	Разработан план подготовки к аттестации педагогических кадров	Зам директора Кальницкая О.П.
	Анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП НОО и ООО в соответствии с ФОП НОО и ФОП ООО, также реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, Зам директора Кальницкая О.П.

ОКТЯБРЬ

	Анализ выполнения мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подведение промежуточных итогов мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам директора Кальницкая О.П.
Качество образовательных результатов обучающихся	Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в 1-й четверти, подведение промежуточных итогов мониторинга адаптации обучающихся	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Зам директора Кальницкая О.П., педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Анализ работы педагогического коллектива с обучающимися группы	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся,	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.

	риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	
	Контроль объема реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Зам директора Кальницкая О.П.
	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Контроль объема реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Контроль объема реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Контроль изучения государственных символов РФ на уроках	Педагоги указали в тематическом планировании темы и включают в содержание уроков информацию о Государственном флаге, гимне или гербе России	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Посещение уроков учителей,	Подготовлены представления работодателя для аттестации	Зам директора Кальницкая О.П.

	которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Анализ и обобщение результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогов	на соответствие занимаемой должности	
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Контроль функционирования системы наставничества по модели «Учитель – учитель»	Система наставничества по модели «Учитель – учитель» скорректирована по результатам проверки	Зам директора Кальницкая О.П., руководители ШМО
	Контроль качества психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Зам директора Кальницкая О.П.
	Контроль выполнения плана работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в 1-й четверти в соответствии с планом	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, зам директора Деговцова Е.Н., педагог-психолог
НОЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Контроль подготовки к ГИА в сентябре–ноябре	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре–ноябре проходил в соответствии с планом	Зам директора Кальницкая О.П., руководители ШМО
	Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре, подведение промежуточных итогов мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в сентябре–ноябре, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Контроль выполнения мероприятий плана по формированию	Мероприятия сентября–ноября плана по формированию	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.

	функциональной грамотности в сентябре–ноябре	функциональной грамотности реализованы в полном объеме	
Качество реализации образовательной деятельности	Анализ опросов, анкетирования с целью оценки доли родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся.	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Контроль работы педагогического коллектива с одаренными обучающимися. Контроль реализации программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведения мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь–ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Зам директора Кальницкая О.П., педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Обобщение опыта работы учителей первой и высшей квалификационной категории,.	Совершенствование методической работы или наставничества	Зам директора Кальницкая О.П.
	Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подведение промежуточных итогов мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Руководители ШМО, зам директора Кальницкая О.П.
	Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Контроль выполнения мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре–ноябре

	Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре–ноябре, подведение промежуточных итогов мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Зам директора Деговцова Е.Н., классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
ДЕКАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подведение промежуточных итогов мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам директора Кальницкая О.П.
	Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов во 2-й четверти, подведение промежуточных итогов мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Зам директора Кальницкая О.П., педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Зам директора Деговцова Е.Н., педагог-психолог, классные руководители
Качество реализации образовательной деятельности	Организация работы с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Контроль объема	Рабочие программы учебных	Зам директора

	реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствия проведенных занятий планированию	предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Кальницкая О.П.
	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствия проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Контроль объема реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствия проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Контроль объема реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме во 2-й четверти	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Анализ результатов мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в первом полугодии	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована в первом полугодии в полном объеме	Зам директора Деговцова Е.Н., советник директора по воспитанию
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Анализ функционирования системы наставничества по модели «Учитель – учитель»	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	Зам директора Кальницкая О.П., руководители ШМО
	Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику. Посещение уроков	Аттестация педагогов в соответствии с планом-графиком	Зам директора Кальницкая О.П.

	аттестуемых учителей.		
	Контроль выполнения плана работы педагога-психолога	Педагог-психолог проводил мероприятия в первом полугодии в соответствии с планом	Зам директора Кальницкая О.П.
	Контроль выполнения плана работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия во 2-й четверти в соответствии с планом	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Анализ результатов анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, зам. директора Деговцова Е.Н., педагог-психолог

ЯНВАРЬ

Качество образовательных результатов обучающихся	Анализ выполнения мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре–январе проходил в соответствии с планом	Зам директора Кальницкая О.П., руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в первом полугодии	Мероприятия плана по формированию функциональной грамотности первого полугодия реализованы в полном объеме	Зам директора Кальницкая О.П.
	Анализ опросов, анкетирования родителей, (не)удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся.	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Зам директора Кальницкая О.П.
Качество реализации образовательной деятельности	Выявление с помощью анкетирования и опросов степени удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Зам директора Кальницкая О.П., классные руководители

	промежуточной аттестации.		
	Выявление степени удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования.	Большинство обучающихся и родителей удовлетворено внеурочной деятельностью, педагоги, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во втором полугодии	Классные руководители, Зам директора Деговцова Е.Н.
	Выявление степени удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования.	Большинство обучающихся и родителей удовлетворено услугами дополнительного образования, педагоги дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии	Классные руководители, Зам директора Деговцова Е.Н.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверка готовности школы к началу второго учебного полугодия, контроль выполнения требований охраны труда, соблюдения техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта, санитарным нормам. С января 2024 года сняты антиковидные ограничения	Директор, завхоз
	Проверка организации специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ, в том числе для проведения внеурочных занятий «Разговоры о	Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ и ФАОП	Директор, зам директора Деговцова Е.Н., советник директора по воспитанию

	важном»		
	Контроль работы школьного интернет-соединения, списков разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечение информационной безопасности школьников и формирование у них цифровой грамотности в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. Продолжается работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности	Зам директора Кальницкая О.П.
	Анализ состояния сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, обновление информации на сайте	Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно	Зам директора Кальницкая О.П.

ФЕВРАЛЬ

Качество образовательных результатов обучающихся	Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре–феврале, подведение промежуточных итогов мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в декабре–феврале, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Контроль выполнения плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в январе–феврале, подведение промежуточных итогов мониторинга адаптации обучающихся по	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на январь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по	Зам директора Кальницкая О.П., педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х

	параллелям	параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	классов
Качество реализации образовательной деятельности	Контроль выполнения программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль.	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь–февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Зам директора Кальницкая О.П., педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре–феврале, подведение промежуточных итогов мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Руководители ШМО, зам директора Кальницкая О.П.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Контроль выполнения мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре–феврале	Зам директора Кальницкая О.П.
	Контроль выполнения мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО на 2021–2025 годы	Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в декабре–феврале, подведение промежуточных итогов мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Зам директора Деговцова Е.Н., классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, зам директора Кальницкая О.П.
МАРТ			

Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам директора Кальницкая О.П.
	Контроль выполнения плана по формированию функциональной грамотности в январе–марте	Мероприятия января–марта плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме	Зам директора Кальницкая О.П.
	Анализ результатов опроса, анкетирования на предмет удовлетворенности качеством образовательных результатов обучающихся.	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Зам директора Кальницкая О.П.
Качество реализации образовательной деятельности	Анализ работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Контроль объема реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствия проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Зам директора Кальницкая О.П.
	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствия проведенных мероприятий по	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной	Зам директора Деговцова Е.Н.

	воспитанию календарным планам воспитательной работы	работы	
	Контроль объема реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствия проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Зам директора Деговцова Е.Н
	Контроль объема реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 3-й четверти	Зам директора Деговцова Е.Н
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Контроль качества психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Зам директора Кальницкая О.П.
	Контроль выполнения плана работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в 3-й четверти в соответствии с планом	Зам директора Деговцова Е.Н
	Анализ результатов анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Зам директора Деговцова Е.Н., педагог-психолог
АПРЕЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Анализ выполнения мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определение уровня готовности обучающихся к ГИА	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале–апреле проходил в соответствии с планом, уровень готовности обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках по параллелям 9-х и 11-х классов	Зам директора Кальницкая О.П., руководители ШМО
	Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в марте–апреле, итоги	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.

	результатов в марте–апреле, подведение итогов мониторинга метапредметных результатов	мониторинга метапредметных результатов отражены в справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	
	Мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Директор, зам директора Кальницкая О.П., педагог-психолог, классные руководители
Качество реализации образовательной деятельности	Выявление с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации.	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Зам директора Кальницкая О.П., классные руководители
	Выявление степени удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования.	Родители и обучающиеся удовлетворены внеурочной деятельностью, составлен проект плана внеурочной деятельности на следующий учебный год с учетом запросов родителей и обучающихся	Классные руководители, зам директора Кальницкая О.П.
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены услугами дополнительного образования, результаты анализа учтены при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Классные руководители, замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для	Деятельность рабочей группы по внедрению новых стандартов скорректирована	Руководитель рабочей группы, замдиректора по

деятельность	внедрения новых ФГОС НОО и ООО, за 2021–2025 годы, скорректировать ее работу		УВР, замдиректора по ВР, председатель МСШ
МАЙ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 4-ю четверть реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксированы в аналитической справке	Замдиректора по УВР
	Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в марте–мае	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на март–май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год зафиксированы в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Зам директора Кальницкая О.П., педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Контроль выполнения мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	План по формированию функциональной грамотности реализован в полном объеме за учебный год	Зам директора Кальницкая О.П.
	Анализ удовлетворенности у качеством образовательных результатов обучающихся. родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Зам директора Кальницкая О.П.
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с	Анализ результатов работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР

	обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	низкомотивированными обучающимися за учебный год отражен в аналитической справке	
	Контроль реализации программы работы с одаренными детьми за учебный год, результаты ВОШ, конкурсов и соревнований.	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за учебный год, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходила согласно графику	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Контроль объема реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствия проведенных занятий планированию, подведение итогов за учебный год	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Зам директора Кальницкая О.П.
	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствия проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подведение итогов за учебный год	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Контроль объема реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствия проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Контроль объема реализации	Дополнительные общеразвивающие	Зам директора Деговцова Е.Н.

	дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за учебный год	программы реализованы в полном объеме в 4-й четверти, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	
	Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подведение итогов мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март–май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке	Руководители ШМО, Зам директора Кальницкая О.П.
	Анализ результатов мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» во втором полугодии	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована во втором полугодии в полном объеме	Замдиректора Деговцова Е.Н., советник директора по воспитанию
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Контроль выполнения во втором полугодии плана работы педагога-психолога, подведение итогов за учебный год	Педагог-психолог проводил мероприятия во втором полугодии в соответствии с планом работы педагога-психолога, результаты работы за учебный год отражены в статистической справке и аналитическом отчете	Зам директора Кальницкая О.П.,
	Контроль выполнения плана работы социального педагога, подведение итогов за учебный год	Социальный педагог проводил мероприятия в 4-й четверти в соответствии с планом, результаты работы за учебный год отражены в аналитическом отчете	Зам директора Деговцова Е.Н.
	Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте–мае, подведение итогов мониторинга здоровья обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на март–май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга здоровья обучающихся за учебный год отражены в аналитической справке	Зам директора Деговцова Е.Н., классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
	Анализ выполнения мероприятий плана	План методической работы школы выполнен в полном	Зам директора Кальницкая О.П.

	методической работы школы за учебный год	объеме	
	Анализ функционирования системы наставничества за учебный год, подведение итогов	Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества	Зам директора Кальницкая О.П.
	Проведение анкетирования родителей обучающихся с целью оценки качества работы педагогического коллектива, в том числе качества реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО и ФОП в 2023/24 учебном году	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.

ИЮНЬ

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Анализ качества реализации ООП НОО и ООО, приведенных в соответствие с ФОП НОО и ФОП ООО	Запланированный на 2023/24 объем ООП НОО и ООО выполнен	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Анализ качества реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Запланированный на 2023/24 объем ООП СОО выполнен	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Анализ готовности школы к полному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО в 2024/25 учебном году	Школа готова к реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО в 2024/25 учебном году	Директор, зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Анализ качества работы МСШ, ШМО за учебный год.	Итоги контроля деятельности ШМО и МСШ за учебный год отражены в аналитической справке	Председатель МСШ, руководители ШМО,
	Оценка качества работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определение направлений, которые	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены	Директор, зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.

	необходимо скорректировать на следующий учебный год		
	Анализ работы школы за год, выявление позитивной динамики и проблем	Составлен анализ работы школы за 2023/24 учебный год	Зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н., руководители ШМО
	Анализ эффективности функционирования ВСО КО за 2023/24 учебный год, разработка проекта плана функционирования ВСОКО на 2024/25 учебный год	Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2023/24 учебный год отражен в аналитической справке, разработан проект плана функционирования ВСОКО на 2024/25 учебный год	Директор, зам директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.

Приложения

Приложение №1 План работы педагогического совета на 2023-2024 учебный год

Приложение №2 План методической работы на 2023-2024 учебный год

Приложение №3

Приложение №4

Приложение №5 План работы Совета родителей

Приложение №6 План работы Совета профилактики

Приложение №7 План работы библиотеки

**План работы педагогического совета МБОУ «Стрелецкая СОШ»
на 2023/24 учебный год**

№ п/п	Повестка дня	Дата проведения	Ответственный
1	<p>Тема педсовета «Анализ итогов 2022/23 учебного года и задачи на 2023-2024 учебный год»</p> <p>Выборы председателя и секретаря педсовета на 2023-2024 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений педагогического совета от 23.06.2023 № 8 (протокол № 7) (докладчик Кальницкая О.П.). 2. О национальных целях и стратегических задачах в системе российского образования (докладчик Кальницкая О.П.) 3. О результатах работы школы в 2022/23 учебном году (докладчик Кальницкая О.П.). 4. О реализации рабочих программ воспитания, календарного плана воспитательной работы, плана внеурочной деятельности в составе ООП (докладчик Деговцова Е.Н.) 5. Об условиях обеспечения безопасности образовательной деятельности в 2023/24 учебном году (докладчик Кальницкая О.П.). 6. О Концепции информационной безопасности детей (распоряжение Правительства от 28.04.2023 № 1105-р) (докладчик Дедушенко Г.С.) 7. Изменения в Порядке проведения аттестации педагогических работников (докладчик Кальницкая О.П.). 8. Об утверждении Плана работы школы, плана методической работы, на 2023/24 учебный год. 9. Об утверждении рабочих программ по предметам и курсам внеурочной деятельности, программ дополнительного образования. 10. Об утверждении учебных планов на 2023-2024 учебный год, учебно-методического комплекса на 2023-2024 учебный год в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, календарного учебного графика на 2023-2024 учебный год, режима работы школы на 2022-2023 учебный год (докладчик Кальницкая О.П.). 11. Об утверждении календарного плана воспитательной работы, плана традиционных школьных мероприятий, плана заседаний Совета профилактики, плана работы Совета родителей, Совета обучающихся, плана внеурочной 	август 2023	Директор школы Заместители директора

	<p>деятельности 1-11 класса плана дополнительного образования на 2023-2024 учебный год (докладчик Деговцова Е.Н.).</p> <p>12. Об утверждении расписания занятий на 2023-2024 учебный год, расписаний занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования (докладчики Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.).</p> <p>13. О распределении педагогической нагрузки на 2022-2023 учебный год (докладчик Кальницкая О.П.).</p> <p>14. О комплектовании 1 и 10 классов (докладчик Кальницкая О.П.).</p> <p>15. О награждении (докладчик Деговцова Е.Н.)</p>		
2	<p>Тема педсовета «Качество образования как основной показатель работы школы»</p> <p>1. О выполнении решения педагогического совета № 1 (докладчик Кальницкая О.П.)</p> <p>2. О формировании эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся. Об итогах проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. О системе работы с низкомотивированными детьми (докладчик)</p> <p>4. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы (докладчик Кальницкая О.П.).</p> <p>5. Об организации работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2023 – 2024 учебном году (докладчик Кальницкая О.П.).</p> <p>6. Об образовательных результатах обучающихся по итогам II четверти 2023-2024 учебного года (докладчик Кальницкая О.П.).</p>	ноябрь 2023	Директор школы Заместители директора
3	<p>Тема педсовета «Развитие профессиональных компетенций педагогов»</p> <p>1. О выполнении решения педагогического совета № 2 (докладчик Кальницкая О.П.)</p> <p>2. О развитии профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности (докладчик Дедушенко Г.С.).</p> <p>3. Формирование функциональной грамотности как приоритетная задача современного образования (Деговцова Е.Н.)</p> <p>4. Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи. Выполнение программного материала по итогам полугодия (докладчик Кальницкая О.П.).</p> <p>5. Об образовательных результатах обучающихся по итогам II четверти (докладчик Кальницкая О.П.).</p>	январь 2024	Директор школы Заместители директора

	6. О предварительных результатах работы школы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2023 – 2024 учебном году (докладчик Кальницкая О.П.).		
4	<p>Тема педсовета «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решения педагогического совета № 3 (докладчик Кальницкая О.П.) 2. Об организации деятельности первичного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в 2023-2024 учебном году (докладчик Плотникова Т.С.). 3. О реализации образовательной программы для учащихся начальной школы «Орлята России» (докладчик Пальчик Ю.А.) 4. О реализации проекта «Разговоры о важном» и профориентационного курса «Россия - мои горизонты» (докладчик Деговцова Е.Н.). 5. О реализации проекта «Цифровые навыки будущего» (докладчик Дедушенко Г.С.). 6. Об образовательных результатах обучающихся по итогам III четверти (докладчик Кальницкая О.П.) 7. О результатах самообследования школы по итогам работы за 2023 год (докладчик Кальницкая О.П.) 	март 2024	
5	<p>Тема педсовета «О допуске к ГИА»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О ходе выполнении решения педагогического совета № 4 (докладчик Кальницкая О.П.) 2. О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса, освоивших уровень основного общего образования и имеющих положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана (докладчик Фанина Л.П.). 3. О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 11 класса, освоивших уровень среднего общего образования и имеющих годовые отметки по всем предметам учебного плана за 10, 11 классы не ниже удовлетворительных (докладчик Гетманова В.Н.). 4. О поощрении учащихся (докладчик Деговцова Е.Н.). 5. О награждении (докладчик Деговцова Е.Н.). 	май 2024	Директор школы Заместители директора
6	<p>Тема педсовета «О переводе учащихся 1 класса»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О ходе выполнении решения педагогического совета № 5 (докладчик Кальницкая О.П.) 2. О переводе учащихся 1 класса в следующий класс (докладчик Касторная В.В.). 	май 2024	Директор школы Заместители директора
7	<p>Тема педсовета «О переводе обучающихся 2–8-х и 10-го классов»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О ходе выполнении решения педагогического совета № 6 (докладчик Кальницкая О.П.) 	май 2024	Директор школы Заместители директора

	<ol style="list-style-type: none"> 2. О результатах промежуточной аттестации (докладчик Кальницкая О.П.) 3. О переводе учащихся 2,3 классов в следующий класс (докладчик Кальницкая О.П.) 4. Об освоении учащимися 4-х класса основной образовательной программы начального общего образования и переводе для обучения на уровне основного общего образования (докладчик Пальчик Ю.А.) 5. О переводе учащихся 5-8,10 классов в следующий класс (докладчик Кальницкая О.П.) 6. О выполнении образовательных программ обучающимися за 2023-2024 учебный год (докладчик Кальницкая О.П.) 7. Об итогах 2023-2024 учебного года в системе дополнительного образовательного учреждения (освоении дополнительных образовательных программ, переводе детей на следующий год обучения, отчислении детей из объединений по интересам). 		
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решения педагогического совета № 7 (докладчик Кальницкая О.П.). 2. Результаты итоговой аттестации учащихся 11 класса (докладчик Кальницкая О.П.). 3. О завершении учащимися 11-го класса уровня среднего общего образования и выдаче аттестатов о среднем общем образовании (докладчик Кальницкая О.П.). 	июнь 2024	Директор школы Заместители директора
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решения педагогического совета № 8 (докладчик Кальницкая О.П.) 2. О результатах итоговой аттестации учащихся 9 класса (докладчик Кальницкая О.П.). 3. О завершении учащимися 9-го класса уровня основного общего образования и выдаче аттестатов об ООО (докладчик Кальницкая О.П.). 	июнь 2024	Директор школы Заместители директора

План методической работы МБОУ «Стрелецкая СОШ» на 2023/24 учебный год

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов

Задачи:

- методическая поддержка реализации ООП в соответствии с ФОП;
- организация непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов через обеспечение формирования актуальных компетенций на основе выявления и компенсации профессиональных дефицитов и удовлетворения образовательных потребностей;
- возобновление системы открытых уроков, дальнейшего развития системы взаимопосещения уроков в целях совершенствования методической грамотности и аналитической культуры учителей, заимствования положительного опыта, способности видеть недостатки и не допускать их в своей практике.
- активизация распространения профессионального опыта педагогов, расширения практик участия педагогов в различных конкурсах профессионального мастерства;
- обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала;
- выявление и поддержка одаренных детей, повышение их активности в олимпиадном движении.

Структурные объединения на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Объединения	ФИО руководителя
1	Методический совет	Кальницкая О.П., заместитель директора
2	Методическое объединение учителей начальных классов	Дедушенко Г.С., учитель начальных классов
3	Методическое объединение учителей дисциплин гуманитарного цикла	Банникова А.В., учитель русского языка и литературы
4	Методическое объединение учителей дисциплин естественно-математического цикла	Фанина Л.П., учитель математики
5	Методическое объединение учителей спортивно – прикладных дисциплин	Картунова Т.М., учитель физической культуры.

Основные направления методической работы в 2023-2024 учебном году

Основные направления деятельности	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Исследование соответствия уровня профессионализма	Цель: осуществить самооценку и оценку качества профессиональной деятельности педагога		
	Анализ состава кадровых ресурсов МБОУ «Стрелецкая СОШ»	август 2023 года	

педагогов современным требованиям	Диагностика педагогов школы, индивидуальное собеседование с ними на предмет педагогических затруднений	сентябрь 2023 года	
Повышение квалификации	Цель: обеспечить обновление системы непрерывного профессионального образования педагогических работников		
	Составление плана повышения квалификации на 2023-2024 учебный год	сентябрь 2023 года	Кальницкая О.П., заместитель директора
	Организация курсовой подготовки педагогических работников	в течение года	Кальницкая О.П. заместитель директора
Аттестация педагогических работников по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников	Цель: обеспечение методического сопровождения аттестации педагогических работников		
	Знакомство с новым Порядком проведения аттестации педагогических работников	август 2023, в течение года	Кальницкая О.П. заместитель директора
	Обновление графика аттестации педагогов на 2023-2024 учебный год	сентябрь 2023 года	Кальницкая О.П. заместитель директора
	Экспертиза результатов педагогической деятельности	в течение года	Кальницкая О.П. заместитель директора
Распространение педагогического опыта	Цель: организация работы по накоплению и распространению методического и дидактического материала (методические продукты), обеспечивающая возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение передового педагогического опыта		
	Организация участия педагогов о научно-практических конференциях, конкурсах разного уровня	в течение года	Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н., заместители директора
	Проведение открытых уроков, мастер-классов	в соответствии с графиком	Кальницкая О.П. заместитель директора, руководители МО
	Проведение предметных декад	декабрь 2023 – апрель 2024	Руководители МО
Внутришкольное повышение квалификации. Обучающие семинары, семинары-практикумы.	Цель: повышение профессиональной компетентности педагогических работников		
	Формирование функциональной грамотности в соответствии с требованиями ФГОС.	декабрь 2023	Заместители директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Реализация ООП в соответствии с ФОП	январь 2024	Заместители директора Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.
	Урочная и внеурочная деятельность в условиях реализации обновленного ФГОС ООО	февраль 2024	Заместители директора Деговцова Е.Н.,

	в условиях ресурсного центра «Точка роста»		Кальницкая О.П., руководители МО
Профессиональные конкурсы	Цель: повышение профессионального мастерства педагогов через конкурсное движение		
	Участие в конкурсе профессионального мастерства «Учитель года»	ноябрь-декабрь 2023 года	Кальницкая О.П. заместитель директора
	Участие педагогов конкурсах профессионального мастерства всех уровней	в течение года	Кальницкая О.П. заместитель директора
Инновационная деятельность школы	Цель – создание в инновационной образовательной среде «точек роста» для профессионального роста педагогов, освоение инновационных технологий обучения для повышения качества образования		
	Реализация проекта «Медиация как инструмент профилактики межличностных отношений в школе»	в течение года	Касторная В.В., педагог-психолог
	«Здоровые дети – здоровая нация».	в течение года	Деговцова Е.Н., заместитель директора
	«Образовательная среда как среда РОСТА ученика (развития, образования, самостоятельности, творчества, активности) учащихся».	в течение года	
	«Управление качеством образования».	в течение года	Кальницкая О.П. заместитель директора
	«Взросление: практика социализации и самореализации».	в течение года	Деговцова Е.Н., заместитель директора
Методическое сопровождение молодых специалистов	Цель - создать условия для адаптации и профессионального роста молодых специалистов, вновь прибывших педагогов, педагогов, не имеющих квалификационной категории		
	Консультации по разработке рабочих программ по предмету и внеурочной деятельности	август 2023 года	руководители МО
	Выбор темы по самообразованию. Разработка плана самообразования педагога	сентябрь 2023 года	Кальницкая О.П. заместитель директора
	Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам. Анализ уроков.	в течение года	Администрация
	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов. Анкетирование молодых специалистов	в течение года	Кальницкая О.П. заместитель директора

Формы методической работы:

- ✓ Тематические педсоветы.
- ✓ Методический совет.
- ✓ Методические объединения учителей.
- ✓ Работа учителей по темам самообразования.
- ✓ Открытые уроки.

- ✓ Творческие отчеты.
- ✓ Предметные недели.
- ✓ Семинары.
- ✓ Консультации по организации и проведению современного урока.
- ✓ Организация работы с одаренными детьми.
- ✓ Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Инновационная деятельность МБОУ «Стрелецкая СОШ» в 2023-2024 учебном году

«Образовательная среда как среда РОСТА ученика (развития, образования, самостоятельности, творчества, активности) учащихся».

ЦЕЛЬ: создание в инновационной образовательной среде «точек роста» для профессионального роста педагогов, освоение инновационных технологий обучения для повышения качества образования.

Название проекта	Цель	Способ достижения цели	Результат проекта	Уровень
Инфраструктура и образовательный дизайн учреждения	оформить инфраструктуру школы для эффективного использования пространства, направленного на повышение качества образования и воспитания	Проведение системы мероприятий по улучшению инфраструктуры школы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформлена инфраструктура школы 2. Создана модель единого доброжелательного образовательного и воспитательного пространства в МБОУ «Стрелецкая СОШ» 3. Спроектирована, апробирована и освоена пространственно-предметная среда школы как значимое условие успешного приобщения учащихся к основам проектной и исследовательской деятельности 4. Создана система психолого-педагогического сопровождения для формирования и совершенствования 5. УУД учащихся, включенных в проектную и исследовательскую деятельность. 	муниципальный
Обновление содержания дополнительного	увеличить долю детей в возрасте 5-18 лет до 95%,	Разработка и внедрение новых дополнительных	1. Внедрены новые дополнительные общеобразовательные	муниципальный

образования «Успешные дети»	охваченных дополнительными образовательными программам с использованием технологий проектной деятельности	общеобразовательных общеразвивающих программ с использованием проектной деятельности	общеразвивающие программы с использованием проектной деятельности	
Создание системы наставничества и шефства для обучающихся «Дети-наставники»		Проведение мероприятий по созданию системы наставничества и шефства для обучающихся	1. Введена система наставничества и шефства «Дети-наставники» по направлениям: <ul style="list-style-type: none"> – шефство над обучающимися, показывающими низкие образовательные результаты. – наставничество для обучающихся, находящихся в социально опасном положении; – организация внеурочного взаимодействия обучающихся старшей и младшей школы; – наставничество для обучающихся, демонстрирующих высокие результаты и занимающихся проектной и исследовательской деятельностью 	муниципальный
«Ученические исследования – путь к успеху».	Проектирование системы условий по формированию индивидуальных исследовательских маршрутов обучающихся школы.	1. Создание в школе комплекса условий (в том числе и соответствующих пространствах среды) для приобщения учащихся к основам проектной и исследовательской деятельности, для формирования у них	1. У обучающихся сформированы компетенции организации самостоятельной проектно-исследовательской деятельности 2. 100 % учащихся школы будет включено в исследовательскую и проектную деятельность	школьный

		<p>осознанной исследовательской позиции.</p> <p>2. Обновление компьютерного оборудования.</p> <p>3. Разработка и реализация индивидуальных исследовательских маршрутов учащихся как актуальных механизмов осуществленных интересов и запросов, а также личных достижений в исследовательской и проектной деятельности.</p>		
--	--	--	--	--

«Медиация как инструмент профилактики межличностных отношений в школе»

ЦЕЛЬ: способствовать обучению школьников методам регулирования конфликтов.

№п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Организационное заседание ШСМ	Август	Деговцова Е.Н, руководитель ШСМ
2.	Ознакомление педагогического состава школы с положением и принципами работы школьной службы медиации «Школа без насилия»	Сентябрь	Деговцова Е.Н., руководитель ШСМ
3.	Выступление на совещание: «Школа без насилия» реклама ШСМ.	Сентябрь	Деговцова Е.Н., руководитель ШСМ
4.	Акция «В нашей школе работает ШСМ ». Ознакомление учащихся и родителей с положением и принципами работы школьной службы медиации «Школа без насилия»	Сентябрь	Банникова А.В., член ШСМ, классные руководители

5.	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Члены ШСМ
6.	Оформление стенда с информацией о ШСМ	Ноябрь	Гоева Ю.А., член ШСМ
7.	Тренинг по отработке навыков проведения и предварительной встречи	Октябрь	Деговцова Е.Н., руководитель ШСМ
8.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСМ	В течение года	Деговцова Е.Н., руководитель ШСМ, классные руководители
9.	Обучение членов ШСМ из числа учащихся, восстановительным технологиям	В течение года	Касторная В.В., педагог - психолог ШСМ
10.	Проведение классных часов, связанных с темой конфликтов между людьми	В течение учебного года	Классные руководители
11.	Мониторинг деятельности ШСМ	Ежеквартально	Картунова Т.М., член ШСМ
12.	Знакомство с правовыми документами	В течение учебного года	Деговцова Е.Н., руководитель ШСМ
13.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение учебного года	Деговцова Е.Н., руководитель ШСМ, члены ШСМ

«Здоровые дети – здоровая нация».

ЦЕЛЬ: Создание единого пространства для формирования и воспитания гармонично развитой личности школьника, физического и психического комфорта в жизненных условиях, повышение уровня культуры здоровья педагогов.

Название проекта	Цель	Способ достижения цели	Результат проекта	Уровень проекта
Создание здоровьесозидающей среды	Создание условий, обеспечивающих профилактику заболеваний и укрепления здоровья обучающихся	Контроль над соблюдением санитарных норм и правил, световым, тепловым режимом, организацией горячего питания.	Организована здоровьесозидающая среда.	школьный
Формирование основ здорового питания у школьников «Едим правильно и вкусно»	Формирование основ здорового питания у школьников	Проведение родительских собраний, семинаров для педагогов, круглых столов с участием узких специалистов, выпуск буклетов, рекомендаций	Правильное пищевое поведение.	муниципальный

<p>Повышение культуры здоровья педагогов</p>	<p>Повышение уровня культуры здоровья педагогов на 30% в 2023-2024 учебном году.</p>	<p>Разработка и реализация программно-методического обеспечения повышения готовности педагогов к сохранению и укреплению своего здоровья, применению здоровьесберегающих и здоровьесозидающих технологий обучения и воспитания, образованию учащихся и просвещению родителей в области здоровья и здорового образа жизни.</p> <p>Стимулирование педагогов к сохранению и укреплению собственного здоровья, формированию здорового образа жизни.</p>	<p>Повышен уровень культуры здоровья педагогов на 25%</p>	<p>муниципальный</p>
<p>Физическая культура школьника</p>	<p>Повышение уровня физической культуры школьников</p>	<p>Экспертиза оснащённости школы необходимой спортивной инфраструктурой, оборудованием и инвентарем.</p> <p>Организация увеличения двигательной активности учащихся в течение учебного дня за счет уроков физкультуры, малых форм двигательной активности (динамические перемены, физкультпаузы, динамический час и т.п.).</p> <p>Модернизация уроков физкультуры за счет внедрения личностно-ориентированного подхода к уроку, с учетом индивидуальных особенностей и мотивации учащихся.</p> <p>Расширение физкультурно-оздоровительного компонента за счет дополнительного образования (секции, клубы) и спортивно-оздоровительных школьных мероприятий.</p>	<p>Повышен уровень культуры школьников</p>	<p>школьный</p>

<p>Культура здоровья школьника</p>	<p>Повышение уровня культуры здоровья школьников на 25%</p>	<p>Анализ опыта разработки и реализации в МБОУ «Стрелецкая СОШ» образовательных программ, направленных на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни школьников, подготовки к ответственному родительству, духовно-нравственногздоровья. Отбор и внедрение в систему работы школы модульных программ посредством различных моделей обучения и воспитания (в рамках учебных предметов, внеурочной деятельности, дополнительного образования, общешкольных мероприятий).</p>	<p>Повышен уровень культуры здоровья школьников на 20%</p>	<p>школьный</p>
<p>Сопровождение учащихся с особыми потребностями в здоровьесбережении</p>	<p>Организовать сопровождение учащихся с особыми потребностями в здоровьесбережении</p>	<p>Обеспечение доступной среды для интеграции в школе детей с ограниченными возможностями здоровья. Выявление учащихся соматического и социального риска посредством школьных мониторингов здоровья, профилактических осмотров. Формирование индивидуальных образовательных маршрутов учащихся. Внедрение в образовательный процесс дистанционного обучения для детей, имеющих соответствующие медицинские показания. Разработка и реализация профилактических и коррекционных программ. Обеспечение психологического сопровождения, социальной защиты и помощи школьникам. Обеспечение взаимодействия школы с</p>	<p>Организовано сопровождение учащихся с особыми потребностями в здоровьесбережении</p>	<p>школьный</p>

		учреждениями здравоохранения, социальной защиты и другими организациями, решающими проблемы здоровья детей с особыми потребностями.		
Профилактика зависимого поведения школьников и других социально обусловленных заболеваний	Организовать профилактику зависимого поведения школьников и других социально обусловленных заболеваний	Обеспечение участия школы в реализации программ имероприятий, направленных на профилактику асоциального поведения, правонарушений, наркозависимости и безнадзорности несовершеннолетних, в т.ч. в рамках соответствующих городских целевых межведомственных программ. Обеспечение социальной адаптации и социальной реабилитации учащихся социального риска (аддиктивного и асоциального поведения, безнадзорности, находящихся в трудной жизненной ситуации) в разных организационных формах учебной и внеучебной деятельности.	Организована профилактика зависимого поведения школьников и других социально обусловленных заболеваний	школьный

«Управление качеством образования».

ЦЕЛЬ: создание системы управления качеством образования, включающей оценку, принятие управленческих решений и развитие ведущих составляющих образовательной деятельности, влияющих на улучшение качества образования в школе.

Название проекта	Цель	Способ достижения цели	Результат проекта	Уровень проекта
Создание объективной оценки системы качества образования	Обеспечить объективность оценивания качества знаний учащихся не менее,	Совершенствование механизма оценивания, который позволит реализовать эффективные	Получение не менее 80% объективных результатов оценивания качества знаний	муниципальный

	чем на 80% в 2023-2024 учебном году	управленческие решения, принятые по результатам оценочных процедур	Персонифицированный анализ результатов исследования качества образования	
Внутренний аудит качества образования	Спроектировать в рамках развития внутришкольной системы оценки качества образования комплексную систему самооценки качества образования (внутреннего аудита)	Совершенствование механизмов и процедур оценки качества образования на основе выделения самооценки как системообразующего фактора развития качества образования. В рамках проекта должны быть разработаны нормативно-правовые акты, определены направления, критерии и показатели внутреннего аудита качества образования, разработаны инструменты и процедуры оценки, спланированы действия по движению полученной информации (кому?) и принятию управленческих решений (кто и что делает?).	Создана внутришкольная система оценки качества образования (ВСОКО), в которой школьный внутренний аудит занимает центральное место. Разработано нормативно-правовое, методическое и организационное обеспечение внутришкольной системы оценки качества образования.	школьный
Конкурентоспособность образовательной организации	формирование положительного имиджа и конкурентоспособности МБОУ «Стрелецкая СОШ»	Информирование общественности о достижениях школы, в том числе на основе СМИ и активного освоения медиaprостранства, активное партнерство с образовательными, научными и иными организациями.	В школе будет действовать обновленная система управления, разработанная с учетом современного законодательства и тенденций развития управленческой науки; Заключены договоры о сотрудничестве, спланированы совместные действия по формированию позитивного имиджа МБОУ «Стрелецкая СОШ», улучшена работа сайта школы, разработаны формы и инструменты информирования общественности	школьный
Развитие кадрового потенциала школы	Повышение профессионального уровня	Аттестация педагогических работников Организация методической работы по	1.Профессиональное развитие педагогов, их продвижение к	школьный

	педагогов, организующих свою профессиональную деятельность в соответствии с обновленными образовательными стандартами.	реализации обновленных государственных образовательных стандартов и современных образовательных технологий Участие педагогов в профессиональных конкурсах различного уровня Распространение опыта работы педагогов. Повышение квалификации учителей по работе с гаджетами.	более высокому уровню профессионально-методической, межкультурной и коммуникативной компетентности как способности быть открытым к инновационным образовательным идеям и социально-культурным ценностям; 2. Не менее 70 % педагогов будет работать по инновационным образовательным технологиям; 3. Не менее 30 % педагогов будут иметь опыт предъявления собственного опыта на профессиональных	
--	--	---	--	--

«Взросление: практика социализации и самореализации».

ЦЕЛЬ: создание условий для успешной самореализации и социализации каждого подростка в школе.

Название проекта	Цель	Способ достижения цели	Результат проекта	Уровень проекта
«Самоуправление учащихся»	Определение механизмов, обеспечивающих реализацию ученического самоуправления на современном этапе развития школы. Развитие ученического самоуправления через реализацию школьных	Повышение гражданско-правовой культуры обучающихся. Создание условий для успешной самореализации каждого подростка в школе. Привлечение обучающихся школы к сотрудничеству и сотворчеству с педагогическим коллективом.	Созданы условия для успешной самореализации каждого подростка в школе. Привлечены обучающиеся школы к сотрудничеству и сотворчеству с педагогическим коллективом.	школьный

	проектов.			
«Социальные пробы: взгляд в будущее»	Повышение социальной активности школьников на основе качества предпрофильной подготовки, технологии социального проектирования и новых форм социализации.	Организация предпрофессиональных и социальных проб. Организация социальных практик обучающихся.	Привлечены родители к организации профориентации обучающихся. Отработана циклограмма воспитательных дел с учетом задач социализации обучающихся.	школьный
«Медиаобразование»	Формирование у обучающихся осознанного отношения к восприятию и использованию современных медиасредств.	Организация деятельности школьных СМИ Анализ и критическая оценка современной медиапродукции Разработка и реализация медиапроектов обучающихся.	Организована деятельность школьных СМИ. Разработаны и реализованы медиапроекты обучающихся.	школьный

**Календарный план воспитательной работы
МБОУ «Стрелецкая СОШ» на 2023-2024 учебный год
на уровне начального общего образования**

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
ИНВАРИАНТНЫЕ МОДУЛИ				
Модуль «Урочная деятельность»				
1.	Классный урок «Правила поведения в обществе»	1-4	Сентябрь	Классные руководители
2.	Беседа по охране окружающей среды в рамках уроков «Окружающий мир»	1-4	В течение года	Классные руководители
3.	Международный день распространения Грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	1-4	8 сентября	Классные руководители
4.	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	1-4	В течение года	Классные руководители
5.	Информационная минутка на уроках литературы по юбилейным датам писателей	3-4	25-29 октября	Классные руководители
6.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	1-4	30 апреля	Классные руководители
7.	День славянской письменности и культуры	1-4	24 мая	Классные руководители
8.	Конкурс юных чтецов «Строка, опаленная войной»		Май	Классные руководители
9.	Тематический классный час «День героев Отечества»		Май	Классные руководители
Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительное образование»				
1.	Программа ВД «Разговоры о важном»	1-4	В течение года, 1 час в неделю	Классные руководители
2.	Программа ВД «Движение есть жизнь»	4	В течение года, 1 час в неделю	Картунова Т.М.
3.	Программа ВД «История письменности в России: от Древней Руси до современности»	4	В течение года, 1 час в неделю	Пальчик Ю.А.
4.	Программа ВД «Экологический поиск: исследование качества воды в водоемах родного края»	3	В течение года, 1 час в неделю	Пальчик Ю.А.
5.	Программа ВД «Создаем классный литературный журнал»	2	В течение года, 1 час в неделю	Пальчик Ю.А.
6.	Программа ВД «Становлюсь грамотным читателем: читаю, думаю, понимаю»	1	В течение года, 1 час в неделю	Касторная В.В.
7.	Школьный театр «Путешествие в сказку»	4	В течение года, 1 час в неделю	Пальчик Ю.А.

8.	Программа ВД «Выразительное чтение»	3	В течение года, 1 час в неделю	Пальчик Ю.А.
9.	Программа ВД «Алгоритмика»	1-4	В течение года, 1 час в неделю	Дедушенко Г.С.
10.	Программа ВД «Заповедники России»	2	В течение года, 1 час в неделю	Пальчик Ю.А.
11.	Программа ВД «Я – путешественник (Путешествуем по России, миру)»	1	В течение года, 1 час в неделю	Касторная В.В.
12.	Программа ВД «Легко ли писать без ошибок?»	2-3	В течение года, 1 час в неделю	Пальчик Ю.А.
13.	Программа ВД «Мой друг – иностранный язык»	1	В течение года, 1 час в неделю	Сергеева Л.И.
Модуль «Классное руководство»				
1.	«Планирование воспитательной работы на 2023-2024». Методическая помощь начинающим классным руководителям	1-4	Сентябрь	Классные руководители
2.	Проведение классных часов, участие в Днях единых действий	1-4	В течение года	Классные руководители
3.	Проведение инструктажей с обучающимися по ТБ, ПДД, ППБ	1-4	В течение года	Классные руководители
4.	Изучение классного коллектива	1-4	В течение года	Классные руководители
5.	Ведение портфолио с обучающимися класса	1-4	В течение года	Классные руководители
6.	Классные коллективные творческие дела	1-4	В течение года	Классные руководители
7.	Реализация программы внеурочной деятельности с классом	1-4	По расписанию, в течение года	Классные руководители
8.	Экскурсии, поездки с классом	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
9.	Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	1-4	по запросу	Классные руководители
10.	Проведение социометрии в классе	1-4	В течение года	Классные руководители
11.	Мониторинг посещаемости учащимися библиотечного фонда школы	1-4	В течение года	Классные руководители
12.	Прохождение курсов повышения квалификации для классных руководителей	1-4	В течение года	Классные руководители
13.	Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-4	В течение года	Классные руководители
Модуль «Взаимодействие с родителями/законными представителями»				
1.	Классные родительские	1-4	1 раз в четверть	Классные

	собрания			руководители
2.	Заседание Совета родителей	1-4	1 раз в четверть	
3.	Индивидуальные беседы с родителями «группы риска», неуспевающими	1-4	По запросу	Классные руководители, социальный педагог
4.	Консультации с психологом	1-4	По запросу	Педагог-психолог
5.	Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	1-4	В течение года	Советник директора, Классные руководители
6.	Участие родителей во внеурочных мероприятиях	1-4	В течение года	Классные руководители
Модуль «Основные школьные дела»				
1.	День Знаний. Урок безопасности	1-4	1 сентября	Классные руководители
2.	День солидарности в борьбе с терроризмом	1-4	3 сентября	Классные руководители
3.	Неделя безопасности	1-4	18-25 сентября	Классные руководители
4.	Международный день распространения грамотности	1-4	8 сентября	Классные руководители
5.	Международный день памяти жертв фашизма	1-4	10 сентября	Классные руководители
6.	Посвящение в первоклассники	1-4	сентябрь	Классные руководители
7.	Конкурс рисунков «Мы за ЗОЖ»	1-4	15 сентября	Классные руководители
8.	Конкурс чтецов	1-4	20 сентября	Классные руководители
9.	Международный день музыки. Мероприятие «Весёлые нотки»	1-4	1 октября	Классные руководители
10.	Уроки милосердия и доброты	1-4	2 октября	Классные руководители
11.	День защиты животных. Мероприятие «Братья наши меньшие»	1-4	4 октября	Классные руководители
12.	День учителя	1-4	5 октября	Классные руководители
13.	Международный день школьных библиотек	1-4	25 октября	Классные руководители
14.	День отца	1-4	20 октября	Классные руководители
15.	Классные часы, посвященные «Дню правовой помощи детям»	1-4	13-20 ноября	Классные руководители
16.	День народного единства	1-4	4 ноября	Классные руководители
17.	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России. Уроки мужества	1-4	8 ноября	Классные руководители
18.	День Матери	1-4	Последнее воскресенье ноября	Классные руководители
19.	День Государственного герба Российской Федерации	1-4	30 ноября	Классные руководители

20.	Конкурс чтецов «Моя Родина»	1-4	Ноябрь	Классные руководители
21.	Мастерская Деда Мороза: Изготовление новогоднего оформления	1-4	Декабрь	Классные руководители
22.	День неизвестного солдата; Международный день инвалидов	1-4	3 декабря	Классные руководители
23.	День добровольца (волонтера) в России	1-4	5 декабря	Классные руководители
24.	День Героев Отечества	1-4	9 декабря	Классные руководители
25.	День Конституции Российской Федерации. Информационный час	1-4	12 декабря	Классные руководители
26.	Новогодние конкурсы: Конкурс новогодних ёлочных игрушек «Новогодний сундучок», Участие в благотворительной акции «Наряди ёлку»	1-4	25-27 декабря	Классные руководители
27.	Новогодняя квест-игра	1-4	Декабрь	Классные руководители
28.	Мероприятия на Новогодних каникулах. Веселые старты	1-4	3-10 января	Классные руководители
29.	Конкурсная программа «Вперед, спасатели!»	1-4	Январь	Классные руководители
30.	Интерактивная игра «Я — пешеход»	1-4	Январь	Классные руководители
32.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц- Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	1-4	27 января	Классные руководители
33.	Акция «Кормушка для птиц». Изготовление кормушек	1-4	Январь	Классные руководители
34.	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Урок мужества	1-4	2 февраля	Классные руководители
35.	Информационный час «День российской науки»	1-4	8 февраля	Классные руководители
36.	Урок мужества «День памяти о россиянах, исполнивших служебный долг за пределами Отечества»	1-4	15 февраля	Классные руководители
37.	Мероприятие, посвященное Международному дню родного языка	1-4	21 февраля	Классные руководители
38.	День защитника Отечества. Праздничная линейка	1-4	23 февраля	Классные руководители
39.	Мероприятие к Международному женскому дню	1-4	8 марта	Классные руководители
40.	«Широкая масленица»	1-4	11-17 марта	Классные руководители

41.	День воссоединения Крыма с Россией	1-4	18 марта	Классные руководители
42.	Всероссийская неделя литературы и музыки	1-4	22-29 марта	Классные руководители
43.	Всемирный день театра	1-4	27 марта	Классные руководители
44.	Выставка декоративно-прикладного творчества «Прекрасное своими руками»	1-4	Март	Классные руководители
45.	День смеха	1-4	1 апреля	Классные руководители
46.	Международный день детской книги. Выставка книг	1-4	2 апреля	Классные руководители
47.	Всемирный день здоровья, спортивное мероприятие	1-4	7 апреля	Классные руководители
48.	День космонавтики	1-4	12 апреля	Классные руководители
49.	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-4	19 апреля	Классные руководители
50.	КВЕСТ-Игра «ПДД»	1-4	Апрель	Классные руководители
51.	Акция «Письмо солдату»	1-4	Апрель	Классные руководители
52.	Праздник Весны и Труда	1-4	1 мая	Классные руководители
53.	День Победы	1-4	9 мая	Классные руководители
54.	День детских общественных организаций России	1-4	19 мая	Классные руководители
55.	День славянской письменности и культуры	1-4	24 мая	Классные руководители
56.	Мероприятие «Моя семья – моё богатство», посвященное Международному дню семьи	1-4	15 мая	Классные руководители
57.	Прощание с начальной школой	4	Май	Классные руководители
58.	Конкурс рисунков на асфальте: «Соблюдая ПДД, не окажешься в беде»		Май	Классные руководители
59.	Линейка «Последний звонок - 2024»	1-4	23-25 мая	Классные руководители, советник директора по воспитанию
60.	День защиты детей «Праздник детства»	1-4	1 июня	Классные руководители
61.	Конкурс творческих работ, посвященных Дню русского языка	1-4	6 июня	Классные руководители
62.	Информационный час «День России»	1-4	12 июня	Классные руководители
63.	Митинг «День памяти и скорби»	1-4	22 июня	Классные руководители
64.	Развлекательное мероприятие	1-4	27 июня	Классные

	«День молодежи»			руководители
Модуль «Внешкольные мероприятия»				
1.	Внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации	1-4	В течение года	Классные руководители, социальные партнеры
2.	Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям	1-4	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог, социальный педагог
3.	Экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.)	1-4	В течение года	Классные руководители, родительский комитет
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»				
1.	Оформление внешнего фасада здания, класса, холла при входе в общеобразовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб) - изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона. Оформление школьного уголка - (название, девиз класса, информационный стенд), уголка безопасности	1-4	Август-сентябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители, советник директора по воспитанию
2.	Размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися)	1-4	По мере необходимости	Педагог-организатор, классные руководители
3.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	1-4	Каждый понедельник, 1 уроком	Заместитель директора, советник директора по воспитанию, классные руководители

4.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга	1-4	Согласно плану	Классные руководители
5.	Организация и поддержание в общеобразовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации	1-4	По мере необходимости	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители
6.	Оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся	1-4	В течение года	Заместитель директора, советник директора по воспитанию, педагог-организатор
7.	Поддержание эстетического вида и благоустройство здания, холлов, классов, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при общеобразовательной организации	1-4	В течение года	Заместитель директора, советник по воспитанию, классные руководители
8.	Обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности	1-4	По мере необходимости	Социальный педагог
Модуль «социальное партнерство (сетевое взаимодействие)»				
1.	Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных		В течение года	Заместитель директора, социальный педагог

	мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	1-4		
2.	Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;	1-4	В течение года	Заместитель директора, социальный педагог
«Профилактика и безопасность»				
1.	Месячник безопасности жизнедеятельности (профилактика ДТП, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы, классные часы по ПДД, ПБ)	1-4	Сентябрь	Классные руководители, советник директора по воспитанию
2.	День здоровья	1-4	В течение года	Учителя физической культуры
3.	Учебная эвакуация «Угроза теракта»	1-4	Сентябрь	
4.	Неделя профилактики ДТП Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД	1-4	Сентябрь	Советник директора по воспитанию, классные руководители
5.	Неделя правовых знаний	1-4	13-20 ноября	Классные руководители, социальный педагог
6.	Мероприятия по профилактике вредных привычек (по отдельному плану)	1-4	В течение года	Классные руководители
7.	Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул	1-4	Конец 1 четверти	Классные руководители
8.	Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед»	1-4	Конец 3 четверти	Классные руководители
9.	Профилактика безопасного поведения на каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, поведение на ж/д транспорте, на водоемах в летний период и т.п.	1-4	Май	
ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ				
Модуль «Детские общественные объединения»				
1.	Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню знаний	1-4	1 сентября	Советник директора по воспитанию
2.	Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню	3-4	27 сентября	Советник директора по воспитанию,

	туризма			классные руководители
3.	Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню учителя	1-4	5 октября	Советник директора по воспитанию, классные руководители
4.	Участие в проектах и акциях по линии РДДМ	1-4	В течение года	Советник директора по воспитанию, классные руководители
Модуль «Школьные медиа»				
1.	Библиотечные уроки. Ознакомительная экскурсия	1-2	14-21 сентября	Педагог- библиотекарь, классные руководители
2.	Книжные выставки, стенды, информационные уголки освещающие деятельность в области гражданской защиты, правила поведения обучающихся	1-4	1-10 октября	Педагог- библиотекарь, педагог- организатор
3.	Информационная и книжная выставка «День солидарности и борьбы с терроризмом»	1-4	10-20 октября	Педагог- библиотекарь, педагог- организатор
4.	Кинолектории, посвящённые освобождению Ленинграда от фашистской блокады и Дню памяти жертв холокоста	1-4	Январь	Классные руководители, советник директора по воспитанию
5.	Неделя детской книги. Комплекс мероприятий в рамках недели	1-4	Апрель	Классные руководители
6.	Тематическая фотовыставка, видеопроекты, подкасты, посвященные Дню Победы – сайт школы	1-4	1-9 мая	Классные руководители
Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»				
1.	Походы выходного дня, экскурсии, походы, экспедиции	1-4	1-8 сентября	Классные руководители, учителя физической культуры, педагог- организатор
2.	Походы в театры, на выставки, в музеи	1-4	В течение года	Классные руководители
3.	Экскурсии по патриотической тематике, ранней профориентации	1-4	В течение года	Классные руководители
Модуль «Профориентация»				
1.	Классные часы «Азбука профессий»	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
2.	Тематические экскурсии на Предприятия округа, области	1-4	Сентябрь-май	Классные руководители
3.	Участие в онлайн уроках	1-4	В течение года	Классные

	«Проектория», «Большая перемена»			руководители
Модуль «Самоуправление»				
1.	Выборы органов школьного самоуправления (Ученического совета)	1-4	Сентябрь	Классные руководители, вожатые, советник директора по воспитанию
2.	Разработка планов работы органов школьного самоуправления	1-4	Сентябрь	Классные руководители
3.	Организация дежурства в школе	1-4	В течение года	Педагог-организатор

**Календарный план воспитательной работы
МБОУ «Стрелецкая СОШ» на 2023-2024 учебный год
на уровне основного общего образования**

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
ИНВАРИАНТНЫЕ МОДУЛИ				
Модуль «Урочная деятельность»				
1.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	5-7	1 сентября	Классные руководители
2.	Беседа по охране окружающей среды в рамках уроков «Биология»	5-7	В течение года	Классные руководители
3.	Международный день распространения Грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	5-7	8 сентября	Классные руководители
4.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	5-7	4 октября	Классные руководители
5.	Информационная минутка на уроках литературы по юбилейным датам писателей	5-7	25-29 октября	Классные руководители
6.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	5-7	30 апреля	Классные руководители
7.	День славянской письменности и культуры	5-7	24 мая	Классные руководители
8.	Конкурс юных чтецов «Строка, опаленная войной»	5-7	Май	Классные руководители
9.	Тематический классный час «День героев Отечества»	5-7	Май	Классные руководители

Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительное образование»				
1.	Программа ВД «Разговоры о важном»	5-7	В течение года, 1 час в неделю	Классные руководители
2.	Программа ВД «Основы программирования»	5-6	В течение года, 1 час в неделю	Дедушенко Г.С.
3.	Программа ВД «Основы программирования на Python»	7	В течение года, 1 час в неделю	Дедушенко Г.С.
4.	Программа ВД «Основы функциональной грамотности»	5-7	В течение года, 1 час в неделю	Фанина Л.П.
5.	Программа ВД «Билет в будущее»	5-7	В течение года, 1 час в неделю	Классные руководители
6.	Программа ВД «Движение первых»	5-7	В течение года, 1 час в неделю	Плотникова Т.С.
Модуль «Классное руководство»				
1.	«Планирование воспитательной работы на 2023-2024». Методическая помощь начинающим классным руководителям	5-7	Сентябрь	Классные руководители
	«Разговоры о важном»	5-7	Каждый понедельник	
2.	Проведение классных часов, участие в Днях единых действий	5-7	В течение года	Классные руководители
3.	Проведение инструктажей с обучающимися по ТБ, ПДД, ППБ	5-7	В течение года	Классные руководители
4.	Изучение классного коллектива	5-7	В течение года	Классные руководители
5.	Ведение портфолио с обучающимися класса	5-7	В течение года	Классные руководители
6.	Классные коллективные творческие дела	5-7	В течение года	Классные руководители
7.	Реализация программы внеурочной деятельности с классом	5-7	По расписанию, в течение года	Классные руководители
8.	Экскурсии, поездки с классом	5-7	1 раз в четверть	Классные руководители
9.	Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	5-7	по запросу	Классные руководители
10.	Проведение социометрии в классе	5-7	В течение года	Классные руководители
11.	Мониторинг посещаемости учащимися библиотечного фонда школы	5-7	В течение года	Классные руководители
12.	Прохождение курсов повышения квалификации для классных руководителей	5-7	В течение года	Классные руководители
13.	Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	5-7	В течение года	Классные руководители
Модуль «Взаимодействие с родителями/законными представителями»				

1.	Классные родительские собрания	5-7	1 раз в четверть	Классные руководители
2.	Заседание Совета родителей	5-7	1 раз в четверть	
3.	Индивидуальные беседы с родителями «группы риска», неуспевающими	5-7	По запросу	Классные руководители, социальный педагог
4.	Консультации с психологом	5-7	По запросу	Педагог-психолог
5.	Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	5-7	В течение года	Советник директора, Классные руководители
6.	Участие родителей во внеурочных мероприятиях	5-7	В течение года	Классные руководители
Модуль «Основные школьные дела»				
1.	День знаний. «Здравствуй, школа» - торжественная линейка. Классный час, посвященный Дню знаний	5-7	1 сентября	Классные руководители
2.	День солидарности в борьбе с терроризмом	5-7	3 сентября	Классные руководители
3.	Неделя безопасности	5-7	18-25 сентября	Классные руководители
4.	Международный день распространения грамотности	5-7	8 сентября	Классные руководители
5.	Международный день памяти жертв фашизма	5-7	10 сентября	Классные руководители
6.	Посвящение в первоклассники	5-7	сентябрь	Классные руководители
7.	Конкурс рисунков «Мы за ЗОЖ»	5-7	15 сентября	Классные руководители
8.	Конкурс чтецов	5-7	20 сентября	Классные руководители
9.	Международный день музыки. Мероприятие «Весёлые нотки»	5-7	1 октября	Классные руководители
10.	Уроки милосердия и доброты	5-7	2 октября	Классные руководители
11.	День защиты животных. Мероприятие «Братья наши меньшие»	5-7	4 октября	Классные руководители
12.	День учителя	5-7	5 октября	Классные руководители
13.	Международный день школьных библиотек	5-7	25 октября	Классные руководители
14.	День Отца в России. Встречи «Разговоры по душам»	5-7	20 октября	Классные руководители
15.	Классные часы, посвященные «Дню правовой помощи детям»	5-7	13-20 ноября	Классные руководители
16.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню народного единства (флешмобы онлайн, акция «Окна России», «Испеки пирог», «Флаги России»)	5-7	4 ноября	Классные руководители
17.	День памяти погибших при исполнении служебных	5-7	8 ноября	Классные руководители

	обязанностей сотрудников органов внутренних дел России. Уроки мужества			
18.	День Матери	5-7	Последнее воскресенье ноября	Классные руководители
19.	День Государственного герба Российской Федерации	5-7	30 ноября	Классные руководители
20.	Конкурс чтецов «Моя Родина»	5-7	Ноябрь	Классные руководители
21.	Мастерская Деда Мороза: Изготовление новогоднего оформления	5-7	Декабрь	Классные руководители
22.	День неизвестного солдата; Международный день инвалидов	5-7	3 декабря	Классные руководители
23.	День добровольца (волонтера) в России	5-7	5 декабря	Классные руководители
24.	День Героев Отечества	5-7	9 декабря	Классные руководители
25.	День Конституции Российской Федерации. Единый урок «Права человека»	5-7	12 декабря	Классные руководители
26.	Новогодние конкурсы: Конкурс новогодних ёлочных игрушек «Новогодний сундучок», Участие в благотворительной акции «Наряди ёлку»	5-7	25-27 декабря	Классные руководители
27.	Новогодняя квест-игра	5-7	Декабрь	Классные руководители
28.	Мероприятия на Новогодних каникулах. Веселые старты	5-7	3-10 января	Классные руководители
29.	Конкурсная программа «Вперед, спасатели!»	5-7	Январь	Классные руководители
30.	Интерактивная игра «Я — пешеход»	5-7	Январь	Классные руководители
32.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	5-7	27 января	Классные руководители
33.	Акция «Кормушка для птиц». Изготовление кормушек	5-7	Январь	Классные руководители
34.	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Урок мужества	5-7	2 февраля	Классные руководители
35.	День российской науки - конференция	5-7	8 февраля	Классные руководители
36.	Урок мужества «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	5-7	15 февраля	Классные руководители
37.	Мероприятие, посвященное Международному дню родного языка	5-7	21 февраля	Классные руководители

38.	День защитника Отечества. Праздничная линейка	5-7	23 февраля	Классные руководители
39.	Мероприятие к Международному женскому дню	5-7	8 марта	Классные руководители
40.	«Широкая масленица»	5-7	11-17 марта	Классные руководители
41.	День воссоединения Крыма с Россией	5-7	18 марта	Классные руководители
42.	Всероссийская неделя литературы и музыки	5-7	22-29 марта	Классные руководители
43.	Всемирный день театра	5-7	27 марта	Классные руководители
44.	Выставка декоративно- прикладного творчества «Прекрасное своими руками»	5-7	Март	Классные руководители
45.	Информационно-развлекательное мероприятие «День путешествующей улыбки!»	5-7	1 апреля	Классные руководители
46.	Международный день детской книги. Выставка книг	5-7	2 апреля	Классные руководители
47.	Всемирный день здоровья, <i>круглый стол</i> «Если хочешь быть здоров ...»	5-7	7 апреля	Классные руководители
48.	Видеоквиз «День Космонавтики»	5-7	8-12 апреля	Классные руководители
49.	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	5-7	19 апреля	Классные руководители
50.	КВЕСТ-Игра «ПДД»	5-7	Апрель	Классные руководители
51.	Акция «Письмо солдату»	5-7	Апрель	Классные руководители
52.	Праздник Весны и Труда, мастер- класс «Цветы весны»	5-7	1 мая	Классные руководители
53.	Мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы (изготовление открыток для ветеранов ВОВ, «Окна Победы», «Бессмертный полк» и др	5-7	9 мая	Классные руководители
54.	День детских общественных организаций России	5-7	19 мая	Классные руководители
55.	День славянской письменности и культуры, информационный час	5-7	24 мая	Классные руководители
58.	Конкурс рисунков на асфальте: «Соблюдая ПДД, не окажешься в беде»	5-7	Май	Классные руководители
	Я и моя семья» - конкурс рисунков к международному дню семьи	5-7	13 мая	
59.	Линейка «Последний звонок - 2024»	5-7	23-25 мая	Классные руководители, советник директора по воспитанию
61.	Конкурс творческих работ, посвященных Дню русского языка	5-7	6 июня	Классные руководители

62.	Информационный час «День России»	5-7	12 июня	Классные руководители
63.	Митинг «День памяти и скорби»	5-7	22 июня	Классные руководители
Модуль «Внешкольные мероприятия»				
1.	Внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации	5-7	В течение года	Классные руководители, социальные партнеры
2.	Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям	5-7	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог, социальный педагог
3.	Экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.)	5-7	В течение года	Классные руководители, родительский комитет
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»				
1.	Оформление внешнего фасада здания, класса, холла при входе в общеобразовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб) - изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона. Оформление школьного уголка - (название, девиз класса, информационный стенд), уголка безопасности	5-7	Август-сентябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители, советник директора по воспитанию
2.	Размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися)	5-7	По мере необходимости	Педагог-организатор, классные руководители
3.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	5-7	Каждый понедельник, 1 уроком	Заместитель директора, советник директора по воспитанию, классные руководители
4.	Подготовка и размещение	5-7	Согласно плану	Классные

	регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга			руководители
5.	Организация и поддержание в общеобразовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации	5-7	По мере необходимости	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители
6.	Оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся	5-7	В течение года	Заместитель директора, советник директора по воспитанию, педагог-организатор
7.	Поддержание эстетического вида и благоустройство здания, холлов, классов, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при общеобразовательной организации	5-7	В течение года	Заместитель директора, советник по воспитанию, классные руководители
8.	Обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности	5-7	По мере необходимости	Социальный педагог
Модуль «социальное партнерство (сетевое взаимодействие)»				
1.	Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	5-7	В течение года	Заместитель директора, социальный педагог
2.	Участие представителей организаций-партнеров в	5-7	В течение года	Заместитель директора,

	проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;			социальный педагог
«Профилактика и безопасность»				
1.	Месячник безопасности жизнедеятельности (профилактика ДТП, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы, классные часы по ПДД, ПБ)	5-7	Сентябрь	Классные руководители, советник директора по воспитанию
2.	День здоровья	5-7	В течение года	Учителя физической культуры
3.	Учебная эвакуация «Угроза теракта»	5-7	Сентябрь	
4.	Неделя профилактики ДТП Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД	5-7	Сентябрь	Советник директора по воспитанию, классные руководители
5.	Неделя правовых знаний	5-7	13-20 ноября	Классные руководители, социальный педагог
6.	Мероприятия по профилактике вредных привычек (по отдельному плану)	5-7	В течение года	Классные руководители
7.	Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул	5-7	Конец 1 четверти	Классные руководители
8.	Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед»	5-7	Конец 3 четверти	Классные руководители
9.	Профилактика безопасного поведения на каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, поведение на ж/д транспорте, на водоемах в летний период и т.п.	5-7	Май	
ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ				
Модуль «Детские общественные объединения»				
1.	Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню знаний	5-7	1 сентября	Советник директора по воспитанию
2.	Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню туризма	5-7	27 сентября	Советник директора по воспитанию, классные руководители
3.	Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню учителя	5-7	5 октября	Советник директора по воспитанию, классные руководители
4.	Участие в проектах и акциях по линии РДДМ	5-7	В течение года	Советник директора по воспитанию,

				классные руководители
Модуль «Школьные медиа»				
1.	Библиотечные уроки. Ознакомительная экскурсия 5-7	5-7	14-21 сентября	Педагог-библиотекарь, классные руководители
2.	Книжные выставки, стенды, информационные уголки освещающие деятельность в области гражданской защиты, правила поведения обучающихся	5-7	1-10 октября	Педагог-библиотекарь, педагог-организатор
3.	Информационная и книжная выставка «День солидарности и борьбы с терроризмом»	5-7	10-20 октября	Педагог-библиотекарь, педагог-организатор
4.	Кинолектории, посвящённые освобождению Ленинграда от фашистской блокады и Дню памяти жертв холокоста	5-7	Январь	Классные руководители, советник директора по воспитанию
5.	Неделя детской книги. Комплекс мероприятий в рамках недели	5-7	Апрель	Классные руководители
6.	Тематическая фотовыставка, видеопроекты, подкасты, посвященные Дню Победы – сайт школы	5-7	1-9 мая	Классные руководители
Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»				
1.	Походы выходного дня, экскурсии, походы, экспедиции	5-7	1-8 сентября	Классные руководители, учителя физической культуры, педагог-организатор
2.	Походы в театры, на выставки, в музеи	5-7	В течение года	Классные руководители
3.	Экскурсии по патриотической тематике, ранней профорientации	5-7	В течение года	Классные руководители
Модуль «Профорientация»				
1.	Классные часы «Азбука профессий»	5-7	1 раз в четверть	Классные руководители
2.	Тематические экскурсии на Предприятия округа, области	5-7	Сентябрь-май	Классные руководители
3.	Участие в онлайн уроках «Проектория», «Большая перемена»	5-7	В течение года	Классные руководители
Модуль «Самоуправление»				
1.	Выборы органов школьного самоуправления (Ученического совета)	5-7	Сентябрь	Классные руководители, вожатые, советник директора по воспитанию
2.	Разработка планов работы органов	5-7	Сентябрь	Классные

	школьного самоуправления			руководители
3.	Организация дежурства в школе	5-7	В течение года	Педагог-организатор

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ООО
МБОУ «Стрелецкая СОШ»
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Инвариантные модули

Модуль 1.1. «Классное руководство»

(согласно индивидуальным воспитательным планам работы классных руководителей 8-9 классов в соответствии с модулями воспитательной программы)

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
«Урок знаний» Классные часы, посвященные году науки и технологий.	8-9	1.09.	Классные руководители, вожатые
Классный час «Безопасность дорожного движения», Правила поведения в школе, общественных местах, по питанию, по профилактике детского травматизма, по ПДД - Закон «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах» Правила внутреннего распорядка обучающихся - Инструктажи по ТБ	8-9	до 10.09	Классные руководители
Организация и проведение тематических классных часов, бесед с учащимися: - о здоровом питании, этикете и культуре питания и поведения; - о здоровом образе жизни, значении утренней зарядки; - о значении труда в жизни человека и т.д..	8-9	По плану работы	Классные руководители
Организация и проведение тематических классных часов по формированию антикоррупционного мировоззрения	8-9	По плану работы	Классные руководители
Акция «Внимание, дети»	8-9	сентябрь	Классные руководители
Единый урок «Безопасность в Интернете»	8-9	28-30.09	Классные руководители, учитель информатики
Планирование на каникулы	8-9	20.10	Классные рук.
День здоровья. Веселые старты	8-9	26.10	Классные руководители, вожатые
Тематические классные часы по формированию уважительного отношения к людям, толерантности	8-9	октябрь	Классные руководители.
Профилактика несчастных случаев на водных объектах в осенне-зимний период Проведение инструктажей	8-9	Октябрь, ноябрь	Классные рук.
Классные часы, посвященные Дню народного единства	8-9	8.11	Классные рук.,
Тематические классные часы «Здоровый образ жизни»	8-9	ноябрь	Классные руководители
День героев Отечества	8-9	9.12	Классные руководители, вожатые
Классные часы «Экстремизм и терроризм»	8-9	В течении года	Классные рук.
Работает мастерская Деда Мороза	8-9	2-3 неделя декабря	Классные руководители, вожатые
Новогодние поздравления	8-9	26.12	Классные руководители, вожатый
Единый классный час «День полного	8-9	27.01	Классные руководители

освобождения Ленинграда»			
«Путь Петра Великого». Час истории	8-9	февраль	Классные руководители
«Первый император российский» - познавательный час	8-9	февраль	Классные руководители
Историческая игра «Петр Великий в литературных произведениях»	8-9	март	Классные руководители, вожатые
День защитника Отечества Конкурс компьютерных плакатов «Есть такая профессия – Родину защищать», «Моя армия...»	8-9	До 23.02	Классные руководители, вожатые
Организация и проведения тематических классных часов по программе «Разговор о правильном питании»	8-9	По плану работы	По плану работы
Профилактические беседы о здоровом образе жизни, профилактике вредных привычек	8-9	По плану работы	По плану работы
Поздравления девочек и мам Изготовление открыток и сувениров	8-9	до 7.03	Классные руководители, вожатые
Классные часы «День космонавтики»	8-9	12.04	Классные руководители, вожатые
Классный час «Наша семья в годы войны»	8-9	21.04	Классные руководители
Тематическая беседа «Личность Петра в истории России», видеопрезентация «Эпоха Петра I»	8-9	Май 2022	Рук. музея
Классный час «Урок мужества»	8-9	до 9.05.22	Классные руководители, вожатые
Изготовление поздравительных открыток ветеранам.	8-9	до 5.05.22	Классные руководители, педагог-организатор
Организация и проведения тематических классных часов по программе «Разговор о правильном питании»	8-9	В теч. года	Классные руководители
Организация и проведение тематических классных часов по формированию патриотического и гражданского сознания	8-9	В теч. года	Классные руководители
Встречи с ветеранами труда и войны, воинами запаса	8-9	В теч. года	Классные руководители
Организация и проведение тематических классных часов по формированию способности противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.	8-9	В теч. года	Классные руководители
Модуль 1.2. «Школьный урок» (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Организация и проведение уроков с использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка, самоконтроль и произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность).	8-9	В теч. года	Учителя предметники.
Честное и открытое отношение ко всем ученикам класса, высокий уровень профессионализма, логичность и последовательность предъявляемых требований.	8-9	В теч. года	Учителя предметники.
Побуждение к осмыслению, выработке собственного отношения к ценностному аспекту изучаемой на уроке информации.	8-9	В теч. года	Учителя предметники.
Применение в работе интерактивные формы: работу в парах и группах (не только умение работать в команде и взаимодействовать, но критически осмыслить уровень собственной подготовки в сравнении с товарищами).	8-9	В теч. года	Учителя предметники.

Организация шефского взаимодействия сильного и слабого учащихся класса для приобретения опыта сотрудничества и взаимной помощи.	8-9	В теч. года	Учителя предметники.
Сопровождение исследовательской деятельности подростков по реализации индивидуальных исследовательских проектов.	8-9	В теч. года	Учителя предметники.
Проведение тематического вечера «Как прекрасен наш язык»	8-9	март	Учителя русского языка и литературы
Защита итоговых творческих проектов по технологии	8-9	Май	Учитель технологии
Защита итоговых выпускных проектов, исследовательских работ и тд..	8-9	Май	Учителя предметники, классный руководитель.
Проведение предметных недель	8-9	В теч. года	Учителя предметники.
Участие в олимпиадах и конкурсах	8-9	В теч. года	Учителя предметники.
Модуль 1.3. «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»			
<i>Название курса</i>	<i>Классы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>	<i>Ответственные</i>
Спортивные игры	8-9	1	Зарубин Ю.И.
Курс «Билет в будущее»	8-9	1	Каменчук Е.Г.
В мире православной культуры	8-9	1	Деговцов С.П.
Разговоры о важном	8-9	1	Каменчук Е.Г.
Основы программирования на Python	8-9	1	Дедушенко Г.С.
Функциональная грамотность	8-9	1	Фанина Л.П.
Модуль 1.4. «Работа с родителями»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Проведение классных родительских собраний	8-9	По плану	Заместитель директора, классные руководители
Участие родителей (законных представителей) в областных родительских собраниях по подготовке к ОГЭ	8-9	По плану	Заместитель директора, классные руководители
Представление информации родителям (законным представителям) учащихся через официальный сайт образовательной организации и автоматизированную систему «АСИОУ»	8-9	в теч. года (по мере необходимости)	Директор, зам. директора
Проведение индивидуальных консультаций с родителями (законными представителями)	8-9	в теч. года (по мере необходимости)	Директор, зам. директора, классные руководители, педагог-психолог
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями учащихся по вопросам воспитания и обучения детей	8-9	в теч. года (по мере необходимости)	Заместитель директора, члены Совета Профилактики, классные руководители.
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бумажный бум», «Подари ребенку день», «Бессмертный полк», новогодний праздник, «Мама, папа, я – отличная семья!», классные «огоньки» и др.	8-9	В теч. года	Заместитель директора, вожатые, классные руководители
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	8-9	1 раз в четверть	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	8-9	В течение года	Заместитель директора, администрация
Индивидуальные консультации	8-9	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
Совместные с детьми походы, экскурсии.	8-9	По плану классных руководителей	Классные руководители
Проведение общешкольных родительских собраний: -культура поведения в школе и дома; -организация школьного питания;	8-9	1 раз в четверть	Администрация школы

-подготовка к ОГЭ и ЕГЭ и т.д.			
Организация родительского всеобуча	8-9	1 раз в месяц	Педагог-психолог
Привлечение родителей к организации внеурочной деятельности учащихся	8-9	Сентябрь	Классные руководители
Заседания Управляющего совета школы.	8-9	1 раз в четверть	Администрация школы
Участие родительской общественности в общешкольных акциях и КТД в честь Дня Победы	8-9	В теч. года	Классные руководители
Участие родительской общественности в работе комиссии по питанию	8-9	В теч. года	Зам.директора, родители, кл. руководители
Родительские лектории «Роль семейного общения в профилактике негативных привычек школьников», «Профилактика детского травматизма, правила безопасного поведения в школе» и д.р..	8-9	1 раз в четверть	Педагог- психолог
Модуль 1.5. «Самоуправление»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	8-9	сентябрь	Классные руководители
Общешкольное выборное собрание учащихся: выдвижение кандидатур от классов в Совет обучающихся школы, голосование и т.п.	8-9	сентябрь	Вожатые
Смотр-конкурс «Лучший ученический класс»	8-9	В теч. года	Вожатые
Работа в соответствии с обязанностями	8-9	В теч. года	Классные руководители
Отчет перед классом о проведенной работе	8-9	Май	Классные руководители
Общешкольное отчетное собрание учащихся: отчеты членов Совета обучающихся школы о проделанной работе. Подведение итогов работы за год	8-9	Май	Вожатые
Историческая игра «Не для себя тружусь, а для будущей пользы государства»	8-9	Март	Вожатые
Литературно - историческая композиция «Личность Петра в истории России»	8-9	Январь	Школьный библиотекарь, классные руководители
Организация дежурства в классе	8-9	В теч. года	Классные руководители
Организация дежурства по школе и столовой	8-9	В теч. года	Заместитель директора, вожатые
Подведение итогов дежурства	8-9	В теч. года	Заместитель директора, вожатые
Проведение регулярных утренних зарядок	8-9	Ежедневно	Активы классов, вожатые
Поздравление пожилых людей и ветеранов труда и войны с праздниками в честь Дня Победы	8-9	Май	Классные руководители
Конкурс плакатов на лучший антикоррупционный плакат	8-9	Март	Активы классов, вожатые
Конкурс пасхальных сувениров	8-9	Апрель	Активы классов, вожатые.
Изготовление компьютерной открытки «Светлое Христово воскресенье»	8-9	Апрель	Активы классов, вожатые.
Модуль 1.6. «Профориентация»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Анкетирование учащихся старших классов «Кем я хочу стать»	9	апрель	Педагог- психолог
Неделя профориентации: встречи с людьми интересных профессий.	9	февраль	Вожатые
Поездки по СУЗам г.Белгорода с экскурсиями	9	В теч. года	Классные руководители
Трудоустройство учащихся через центр занятости населения, ЦМИ	8-9	Май-сентябрь	Заместитель директора, классные руководители
Ярмарка профессий, Дни открытых дверей, встречи с преподавателями сузов и вузом	8-9	В теч. года	Заместитель директора, классные руководители

Работа школьного лагеря труда и отдыха	8-9	Июнь-август	Начальник лагеря
Тематическая беседа «Успешность в школе - успешность в профессии в будущем»	8-9	октябрь	Классные руководители
Тематическая беседа «Выпускники школы - учителя»	8-9	февраль	Классные руководители
Тематическая беседа «Слався, труд!» (о рабочих профессиях города Строитель)	9	апрель	Классные руководители
Профориентационная игра «Угадай профессию»	8-9	декабрь	Вожатые, классные руководители
Конкурсная программа «Фабрика профессий»	9	ноябрь	Вожатые, классные руководители
Игра-путешествие «От творчества к профессии»	6	ноябрь	Вожатые, классные руководители
Заочное путешествие «Город профессий»	8	ноябрь	Вожатые, классные руководители
Конкурс компьютерной рекламы «Мы выбираем профессию!»	9	декабрь	Вожатые, классные руководители
Конкурс рисунков «Профессия моих родителей»	8-9	март	Вожатые, классные руководители
Школьный конкурс рисунков «Кем я хочу быть?»	8-9	февраль	Вожатые, классные руководители
Школьный конкур эссе «Профессия моей мечты»	9	февраль	Вожатые, классные руководители
Ток-шоу «Профессии с большой перспективой»	8-9	март	Вожатые, классные руководители
Конкурс проектов «Профессии моих родителей»	8-9	апрель	Вожатые, классные руководители
Анкетирование «Проблемы учащихся по профессиональному самоопределению»	9	апрель	Классные руководители
Тематическая беседа «Куда пойти учиться?»	9	май	Классные руководители
Организация экскурсий (в т.ч. виртуальных) на предприятия города	8-9	в теч. года	Зам. директора, классные руководители
Индивидуальные консультации по профессиональному определению	9	в теч. года	Зам. директора, классные руководители
Организация и проведение классных часов по профориентационной работе	8-9	в теч. года	Классные руководители

2. Вариативные модули

Модуль 2.1. «Ключевые общешкольные дела»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Всероссийский урок Здоровья, акция «Волонтеры медики»	8-9	Сентябрь	Зам.дир. , вожатые
Линейка «День знаний», год Науки	8-9	Сентябрь	Зам.дир. , вожатые, кл. рук., Совет старшекласников, родители
Мероприятия ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	8-9	3 сентября	Зам.дир. , вожатые
Акция «Белый цветок»	8-9	Сентябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Пополнение рядов в составе Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»	8-9	Октябрь	Вожатые, актив РДДМ
Конкурсная программа «Минута славы»	8-9	сентябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Общешкольная акция «Дорогие наши учителя» - КТД	8-9	1 четверть	Зам.дир. , вожатые
День пожилого человека. Всероссийская акция «Молоды душой» и в	8-9	Октябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Всероссийский открытый урок по безопасности жизнедеятельности	8-9	Октябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Конкурсная программа «В мире профессий»	8-9	Октябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Конкурс поделок и открыток «Милой мамочки портрет»	8-9	Октябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Акция «Подари Улыбку Маме»	8-9	Ноябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников

Концертная программа «День матери»	8-9	Октябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Общешкольная акция «Зимняя сказка» - КТД	8-9	Декабрь	Зам.дир. , педагог-организатор
Праздничное представление «Новогодний серпантин»	8-9	Декабрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Бал-маскарад «Веселитесь вместе с нами!»	8-9	Декабрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Благотворительная акция «Помоги ближнему» - КТД	8-9	Январь	Зам.дир. , вожатые
Конкурс КВН среди старших классов	8-9	Январь	Вожатые
Общешкольная акция «Посылка солдату», ко Дню защитника Отечества - КТД	8-9	Февраль	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Концертная программа «Слава защитникам Отечества»	8-9	Февраль	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Общешкольная акция «Белая ромашка» - КТД	8-9	Март	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Праздничная программа «С праздником, дорогие женщины»	8-9	Март	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
День самоуправления	8-9	Март	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Общешкольная акция «Масленица пришла» КТД	8-9	Апрель	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Праздник «День космонавтики»	8-9	Апрель	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Награждение учащихся и педагогов по итогам года. Праздник «Триумф»	8-9	Апрель	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Общешкольная благотворительная акция «Алая гвоздика» - КТД	8-9	Апрель	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Акции «Трудовой десант»	8-9	Апрель	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Общешкольная акция «Ветеран рядом»	8-9	Апрель, май	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Праздничная линейка «Последний звонок»	8-9	Май	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
«Выпускной вечер»	8-9	Июнь	Вожатые, кл. рук.
Модуль 2.2. «Детские общественные объединения»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Проведение общешкольной акции «Мы против коррупции» (9 декабря), к Международному дню борьбы с коррупцией	8-9	декабрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Выборы в президенты РДДМ	8-9	Сентябрь	Актив РДДМ, вожатый
Проведение заседаний советов «РДДМ»	8-9	В теч. года	Актив РДДМ, вожатый
Акция «Ветеран»	8-9	3 четверть	Актив РДДМ, вожатый
Акция «Твори добро»	8-9	Январь-Февраль	Актив РДДМ, вожатый
Формирование положительного отношения к введению единого внешнего вида для учащихся в школе	8-9	В теч. года	Актив РДДМ, вожатый
Общешкольные линейки	8-9	1 раз в четверть	Актив РДДМ, вожатый
Заседания членов РДДМ	8-9	В теч. года	Актив РДДМ, вожатый
Участие во Всероссийских акциях и мероприятиях РДДМ	8-9	В теч. года	Актив РДДМ, вожатый
Организация и проведение общешкольных мероприятий и КТД	8-9	В теч. года	Актив РДДМ, вожатый
Оказание помощи младшим учащимся в организации и проведении мероприятий	8-9	В теч. года	Актив РДДМ, вожатый

Участие в работе Управляющего совета школы	9	В теч. года	Администрация школы
Участие в работе Совета профилактики	9	В теч. года	Зам. директора.
Модуль 2.3. «Волонтерская деятельность»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Оказание помощи ветеранам труда и войны	8-9	В теч. года	Вожатые, волонтеры
Акция милосердия «Помоги ближнему своему»	8-9	Декабрь	Вожатые, волонтеры
Акция «Открытка для пожилого человека» (творческое направление)	8-9	октябрь	Вожатые, волонтеры
Акция «Макулатура» (трудовое направление)	8-9	ноябрь	Вожатые, волонтеры
Акция «Помоги птицам зимой» (экологическоенаправление)	8-9	декабрь-март,	Вожатые, волонтеры
Акция «Подари игрушку» (трудовое направление)	8-9	январь	Вожатые, волонтеры
Акция «Подари школе книгу» (социальное направление)	8-9	март	Вожатые, волонтеры
Акция «Открытка ветерану» (творческое направление)	8-9	май	Вожатые, волонтеры
Модуль 2.4. «Экскурсии, походы»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Экскурсии учащихся школы по православным местам: Коренная пустынь, Чернянские холки, храмы области и района	8-9	В теч. года	Кл. рук, родительские комитеты
Посещение диорамы «Курская дуга» и мемориала «Прохоровское поле»	8-9	В теч. года	Кл.рук, родительские комитеты
Организация на базе школы музейных уроков с приглашением работников мемориала «Курская дуга» п. Яковлево	8-9	В теч. года	Зам. директора, рук. музея
Конкурс на лучшую брошюру учебно-тематической экскурсии «По родному краю с любовью»	8-9	сентябрь	Рук. музея, учителя истории
Конкурс на лучший электронный путеводитель по музею	8-9	сентябрь	Рук. музея, учителя истории
Организация на базе школы музейных уроков с приглашением работников районного краеведческого музея, областного народного музеев	8-9	В теч. года	Классные руководители
Организация и проведение музейных уроков Мемориала Курская дуга на базе школы	8-9	1 раз в месяц	Классные руководители
Участие в краеведческих конкурсах, семинарах, конференциях	8-9	В теч. года	Классные руководители
Посещение выездных представлений театров в школе	8-9	В теч. года	Классные руководители
Посещение концертов в Доме культуры, областном Драмтеатре	8-9	В теч. года	Классные руководители
Экскурсия в школьный музей фотокорреспондента Шумилова	8-9	январь	Классные руководители, родители
Сезонные экскурсии в природу	8-9	По плану клас.рук.	Классные руководители, родители
Поездки на представления в драматический театр, на киносеансы- в кинотеатр	8-9	По плану клас.рук.	Классные руководители, родители
Экскурсии в музеи, пожарную часть, предприятия	8-9	По плану клас.рук.	Классные руководители
Туристические походы «В поход за здоровьем»	8-9	В теч. года	Классные руководители, родители
Модуль 2.5. «Школьные СМИ»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Оформление компьютерной открытки «Мы –	8-9	октябрь	Классные руководители

против сквернословия!»			
Создание фильмов о школе, её традициях и т.д.	8-9	В теч.года	Педагог организатор
Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газет, листовок	8-9	В теч.года	Классные руководители
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	8-9	В теч.года	Совет печати, кл. руководители
Создание группы класса в сети Интернет и организация дистанционного учебно-воспитательного взаимодействия между учащимися и классным руководителем	8-9	В теч.года	Совет печати, кл. руководители
Создание презентаций, фильмов, видеороликов о классе к различным конкурсам	8-9	В теч.года	Совет печати, кл. руководители
Изготовление тематических листовок, плакатов, рисунков	8-9	В теч.года	Совет печати, кл. руководители
Модуль 2.6. «Организация предметно-эстетической среды»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Оформление и обновление классных уголков	8-9	В теч.года	Классные руководители
Оформление выставок рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	8-9	В теч.года	Вожатые, классные руководители
Украшение кабинетов перед праздничными датами (День знаний, Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы)	8-9	В теч.года	Классные руководители
Новогоднее оформление школы	8-9	Декабрь	Классные руководители, актив класса
Выставки книг в школьной библиотеке «Нет коррупции!»	8-9	Март	Школьный библиотекарь
Организация выставки «В мире профессий»	8-9	Февраль	Школьный библиотекарь
Модуль 2.7. «Социальные практики»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Работа на улицах поселения акция «Чистый город»	8-9	В теч.года	Педагог организатор, классные руководители
Трудовой десант на пришкольной территории	8-9	В теч.года	Классные руководители
Трудовой десант по озеленению школьных клумб	8-9	Сентябрь, апрель	Классные руководители
Конкурс «КВН» - отдел молодёжи	8-9	Декабрь	Вожатые
Встреча с представителями органов РОВД	8-9	Сентябрь	Зам. директора, классные руковод.
Конкурс исследовательских краеведческих работ.	8-9	Октябрь	Учителя предметники
Конкурс рисунков «Духовный лик России»	8-9	Октябрь	Вожатые
Выставка декоративно-прикладного творчества «Памяти героев»	8-9	Октябрь	Вожатые, учителя предметники
Конкурс по художественному слову	8-9	Ноябрь	Учителя предметники, школьный библиотекарь
Конкурс «Безопасное колесо»	8-9	Апрель	Рук. кружка
Встречи с медицинскими работниками – ЦРБ	8-9	апрель	Зам. директора, классные руковод.
Встречи с работниками ГИБДД	8-9	Сентябрь, май	Зам. директора, классные руковод.
Профилактические беседы с инспектором по делам несовершеннолетних – РОВД	8-9	В теч.года	Зам. директора, классные руковод.
Организация деятельности объединения «Школьное лесничество»	8-9	В теч.года	Учителя предметники
То академик, то герой, то мореплаватель, то плотник...Конкурс чтецов, в честь Петра 1	8-9	Март	Учителя предметники, школьный библиотекарь
Модуль 2.8. «Ценность жизни» (пожарная безопасность, дорожная безопасность, информационная безопасность, профилактика правонарушений, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика распространения инфекционных заболеваний)			

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Вводный инструктаж по ТБ на начало учебного года	8-9	сентябрь	Классные руководители
Повторный инструктаж по ТБ	8-9	январь	Классные руководители
Инструктаж по ТБ в период каникул	8-9	Ноябрь, декабрь, март, май	Классные руководители
Контроль посещаемости занятий	8-9	ежедневно	Заместитель дир., классные рук.
Организация и проведение часов безопасности «Ценность жизни»	8-9	еженедельно	Классные рук.
Выявление различных категорий учащихся и их семей (неблагополучных семей, многодетных, малообеспеченных, потеря кормильца, опекуны и т.д..) с целью оказания педагогической и социальной помощь	8-9	ежеквартально	Заместитель дир., классные рук.
Профилактика проблемной жизненной ситуации ребёнка, предупреждение или создание условий для решения проблем социальной жизни ребёнка, совместное с ним преодоление трудностей на пути решения жизненно важных задач	8-9	В теч. года	Заместитель дир., педагог-психолог, классные рук.
Защита и охрана прав ребёнка в уже сложившейся трудной жизненной ситуации: защита ребёнка от социальной среды, если у него возникают проблемы с адаптацией к ней, и защита социальной среды от деструктивного влияния на неё со стороны ребёнка	8-9	В теч. года	Заместитель дир., педагог-психолог, классные рук.
Организация профилактической работы по предупреждению буллинга	8-9	В теч. года	Заместитель дир., педагог-психолог, классные рук.
Социологические исследования в окружающем социуме, изучение и корректировка межличностных отношений	8-9	В теч. года	Педагог-психолог, классные рук.
Изучение состояния и корректировка психического развития ребёнка	8-9	В теч. года	Педагог-психолог, классные рук.
Работа Совета профилактики	8-9	В теч. года	Заместитель дир., педагог-психолог, классные рук., члены совета проф.
Работа службы медиации (примирения)	8-9	В теч. года	Зам. дир., педагог-психолог, классные рук., члены группы
Составление банков данных (по поселению, по школе, по классу)	8-9	В теч. года	Соц. педагог, классные рук.
Организация своевременной, комплексной, лично-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а так же детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находятся в социально-опасном положении	8-9	В теч. года	Соц. педагог, психолог, администрация, классные рук.
Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся	8-9	В теч. года	Соц. педагог, классные рук.
Организация школьного оздоровительного лагеря труда и отдыха для учащихся школы	8-9	Июнь-август	Начальник лагеря
Организация летней занятости учащихся (трудоустройство, летние профильные смены, загородные лагеря и т.д..)	8-9	Июнь-август	Зам. директора, классные руководители
Мероприятия месячников безопасности (по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности, информационной безопасности)	8-9	сентябрь, февраль	Классные руководители, рук. ОБЖ

Мероприятие «Когда мы вместе - мы непобедимы» (профилактика экстремизма и терроризма)	8-9	3 сентября	Классные руководители, вожатые
Проведение декады пропаганды здорового образа жизни (профилактика распространения инфекционных заболеваний)	8-9	Сентябрь, апрель	Классные руководители, мед. работник
Профилактические беседы о здоровом образе жизни, профилактике вредных привычек	8-9	Декабрь	Классные руководители, соц. педагог
Правила поведения на водоемах	8-9	Декабрь, май	Классные руководители
Правила пользования газовым оборудованием и электроприборами	8-9	Сентябрь, май	Классные руководители
Правила пользования мопедами, электро-самокатами, мотоциклами	8-9	Сентябрь, май	Классные руководители

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
ИНВАРИАНТНЫЕ МОДУЛИ				
Модуль «Урочная деятельность»				
1.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	10	1 сентября	Классные руководители
2.	«Вне свободы нравственной нет истинной свободы»	10	Сентябрь	Классные руководители
3.	Беседа по охране окружающей среды в рамках уроков «Биология»	10	В течение года	Классные руководители
4.	Международный день распространения Грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	10	8 сентября	Классные руководители
5.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	10	4 октября	Классные руководители
6.	Информационная минутка на уроках литературы по юбилейным датам писателей	10	25-29 октября	Классные руководители
7.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	10	30 апреля	Классные руководители
8.	Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	10	1 марта	Классные руководители
9.	День славянской письменности и культуры	10	24 мая	Классные руководители
10.	Тематический классный час «День героев Отечества»	10	Май	Классные руководители
Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительное образование»				

1.	Беседа «Разговоры о важном»	10	В течение года, 1 час в неделю	Классные руководители
2.	Курс «Билет в будущее»	10	В течение года, 1 час в неделю	Классные руководители
3.	Профессиональные пробы «Профессия «Вожатый»»	10	В течение года, 1 час в неделю	Плотникова Т.С.
Модуль «Классное руководство»				
1.	Поднятие флага. Гимн. «Разговор о важном»	10	Каждый понедельник	Классные руководители
2.	Проведение классных часов, участие в Днях единых действий	10	В течение года	Классные руководители
3.	Проведение инструктажей с обучающимися по ТБ, ПДД, ППБ	10	В течение года	Классные руководители
4.	Изучение классного коллектива	10	В течение года	Классные руководители
5.	Ведение портфолио с обучающимися класса	10	В течение года	Классные руководители
6.	Классные коллективные творческие дела	10	В течение года	Классные руководители
7.	Реализация программы внеурочной деятельности с классом	10	По расписанию, в течение года	Классные руководители
8.	Экскурсии, поездки с классом	10	1 раз в четверть	Классные руководители
9.	Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	10	по запросу	Классные руководители
Модуль «Взаимодействие с родителями/законными представителями»				
1.	Заседание Совета родителей	10	1 раз в четверть	Классные руководители
2.	Заседание Совета родителей	10	1 раз в четверть	
3.	Индивидуальные беседы с родителями «группы риска», неуспевающими	10	По запросу	Классные руководители, социальный педагог
4.	Консультации с психологом	10	По запросу	Педагог-психолог
	Кинолектории, посвященные Дню Победы	10	Май	Классные руководители
Модуль «Основные школьные дела»				
1.	День знаний. «Здравствуй, школа» - торжественная линейка. Классный час, посвященный Дню знаний	10	1 сентября	Классные руководители
2.	2023 год — год педагога и наставника. Информационный час	10	Сентябрь-декабрь	Классные руководители, советник директора по воспитанию
3.	«Мы хотим в мире жить» информационный час – беседа и слайд-презентация	10	3 сентября	Классные руководители
4.	Инструктивная беседа «Моя безопасность в школе»	10	18-25 сентября	Классные руководители
5.	Классный час «8 сентября -	10	8 сентября	Классные

	Международный день грамотности»			руководители
6.	«Помним, скорбим» – информационный час к Международному дню памяти жертв фашизма	10	10 сентября	Классные руководители
7.	Караоке-битва, посвященная Международному дню музыки	10	1 октября	Классные руководители
8.	Зоошоу, посвященное Дню защиты животных	10	4 октября	Классные руководители
9.	Мероприятие «Строгим и ласковым, мудрым и чутким», посвященное дню учителя	10	5 октября	Классные руководители
10.	День Отца в России. Встречи «Разговоры по душам»	10	20 октября	Классные руководители
11.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню народного единства (флешмобы онлайн, акция «Окна России», «Испеки пирог», «Флаги России»)	10	4 ноября	Классные руководители
12.	Видеоквиз День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	10	8 ноября	Классные руководители
13.	Выставка рисунков «Тепло сердец для милых мам»	10	Последнее воскресенье ноября	Классные руководители
14.	Информационный час «День Государственного герба Российской Федерации»	10	30 ноября	Классные руководители
15.	Этно-квиз «Культура и традиции народов РФ»	10	Декабрь	Классные руководители
16.	Мастерская Деда Мороза: Изготовление новогоднего оформления	10	Декабрь	Классные руководители
17.	День неизвестного солдата; Международный день инвалидов	10	3 декабря	Классные руководители
18.	Показ фильма «#Яволонтер. Истории неравнодушных»	10	5 декабря	Классные руководители
19.	Конкурс сочинений, эссе на темы: «Нет в России семьи такой, где б не памятен был свой герой...», посвященный Дню Героев Отечества	10	9 декабря	Классные руководители
20.	День Конституции Российской Федерации. Единый урок «Права человека»	10	12 декабря	Классные руководители
21.	Новогодние конкурсы: Конкурс новогодних ёлочных игрушек «Новогодний сундучок», Участие в благотворительной акции «Наряди ёлку»	10	25-27 декабря	Классные руководители
22.	«Новогодняя сказка»	10	Декабрь	Классные руководители
23.	Мероприятия на Новогодних каникулах. Веселые старты	10	3-10 января	Классные руководители
24.	Интерактивная игра «Я —	10	Январь	Классные

	пешеход»			руководители
25.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	10	27 января	Классные руководители
26.	Акция «Кормушка для птиц». Изготовление кормушек	10	Январь	Классные руководители
	День разгрома советскими войсками	10	2 февраля	Классные руководители
27.	День российской науки Тематический классный час «Гордость российской науки»	10	8 февраля	Классные руководители
28.	Урок мужества «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	10	15 февраля	Классные руководители
29.	Мероприятие, посвященное Международному дню родного языка	10	21 февраля	Классные руководители
30.	День защитника Отечества. Праздничная линейка	10	23 февраля	Классные руководители
31.	Мероприятие к Международному женскому дню	10	8 марта	Классные руководители
32.	Праздничное мероприятие «Широкая масленица»	10	11-17 марта	Классные руководители
33.	Тематический урок «День воссоединения Крыма с Россией»	10	18 марта	Классные руководители
34.	Всероссийская неделя литературы и музыки	10	22-29 марта	Классные руководители
35.	«Библионочь», к Всемирному дню театра	10	27 марта	Классные руководители
36.	Выставка декоративно-прикладного творчества «Прекрасное своими руками»	10	Март	Классные руководители
37.	Международный день детской книги. Выставка книг	10	2 апреля	Классные руководители
38.	Всемирный день здоровья, спортивное мероприятие	10	7 апреля	Классные руководители
39.	Круглый стол «Космос-школа-образование»	10	8-12 апреля	Классные руководители
40.	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	10	19 апреля	Классные руководители
41.	КВЕСТ-Игра «ПДД»	10	Апрель	Классные руководители
42.	Акция «Письмо солдату»	10	Апрель	Классные руководители
43.	Праздник Весны и Труда	10	1 мая	Классные руководители
44.	Мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы	10	9 мая	Классные руководители

	(изготовление открыток для ветеранов ВОВ, «Окна Победы», «Бессмертный полк» и др			
45.	День детских общественных организаций России	10	19 мая	Классные руководители
46.	День славянской письменности и культуры. Квиз «От знатоков - к буквам, от бересты - к страницам»	10	24 мая	Классные руководители
47.	Конкурс рисунков на асфальте: «Соблюдая ПДД, не окажешься в беде»	10	Май	Классные руководители
	Я и моя семья» - конкурс рисунков к международному дню семьи	10	13 мая	
48.	Линейка «Последний звонок - 2024»	10	23-25 мая	Классные руководители, советник директора по воспитанию
49.	Конкурс творческих работ, посвященных Дню русского языка	10	6 июня	Классные руководители
50.	Информационный час «День России»	10	12 июня	Классные руководители
51.	Митинг «День памяти и скорби»	10	22 июня	Классные руководители
52.	Развлекательное мероприятие «День молодежи»	10	27 июня	Классные руководители
Модуль «Внешкольные мероприятия»				
1.	Внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации	10	В течение года	Классные руководители, социальные партнеры
2.	Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям	10	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог, социальный педагог
3.	Экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.)	10	В течение года	Классные руководители, родительский комитет
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»				
1.	Оформление внешнего фасада здания, класса, холла при входе в общеобразовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб) - изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории,	10	Август-сентябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители, советник директора по воспитанию

	исторической символики региона. Оформление школьного уголка - (название, девиз класса, информационный стенд), уголка безопасности 10-11			
2.	Размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися)	10	По мере необходимости	Педагог-организатор, классные руководители
3.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	10	Каждый понедельник, 1 уроком	Заместитель директора, советник директора по воспитанию, классные руководители
4.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга	10	Согласно плану	Классные руководители
5.	Организация и поддержание в общеобразовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации	10	По мере необходимости	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители
6.	Оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся	10	В течение года	Заместитель директора, советник директора по воспитанию, педагог-организатор
7.	Поддержание эстетического вида и благоустройство здания, холлов, классов, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение	10	В течение года	Заместитель директора, советник по воспитанию,

	территории при общеобразовательной организации			классные руководители
8.	Обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности	10	По мере необходимости	Социальный педагог
Модуль «социальное партнерство (сетевое взаимодействие)»				
1.	Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	10	В течение года	Заместитель директора, социальный педагог
2.	Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;	10	В течение года	Заместитель директора, социальный педагог
«Профилактика и безопасность»				
1.	Месячник безопасности жизнедеятельности (профилактика ДТП, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы, классные часы по ПДД, ПБ)	10	Сентябрь	Классные руководители, советник директора по воспитанию
	Тренировка эвакуации при угрозе террористического акта	10	Октябрь	Классные руководители
3.	Учебная эвакуация «Угроза теракта»	10	Сентябрь	
4.	Неделя профилактики ДТП Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД	10	Сентябрь	Советник директора по воспитанию, классные руководители
5.	Неделя правовых знаний	10	13-20 ноября	Классные руководители, социальный педагог
	Профилактические беседы с обучающимися «1 декабря- всемирный день со СПИДом»	10	01-05 декабря	Классные руководители
6.	Мероприятия по профилактике вредных привычек (по отдельному плану)	10	В течение года	Классные руководители
7.	Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул	10	Конец 1 четверти	Классные руководители

8.	Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед»	10	Конец 3 четверти	Классные руководители
9.	Профилактика безопасного поведения на каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, поведение на ж/д транспорте, на водоемах в летний период и т.п.	10	Май	
ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ				
Модуль «Детские общественные объединения»				
1.	Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню знаний	10	1 сентября	Советник директора по воспитанию
2.	Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню туризма	10	27 сентября	Советник директора по воспитанию, классные руководители
3.	Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню учителя	10	5 октября	Советник директора по воспитанию, классные руководители
4.	Участие в проектах и акциях по линии РДДМ	10	В течение года	Советник директора по воспитанию, классные руководители
Модуль «Школьные медиа»				
1.	Библиотечные уроки. Ознакомительная экскурсия	10	14-21 сентября	Педагог-библиотекарь, классные руководители
2.	Книжные выставки, стенды, информационные уголки освещающие деятельность в области гражданской защиты, правила поведения обучающихся	10	1-10 октября	Педагог-библиотекарь, педагог-организатор
3.	Информационная и книжная выставка «День солидарности и борьбы с терроризмом»	10	10-20 октября	Педагог-библиотекарь, педагог-организатор
4.	Кинолектории, посвящённые освобождению Ленинграда от фашистской блокады и Дне памяти жертв холокоста	10	Январь	Классные руководители, советник директора по воспитанию
5.	Неделя детской книги. Комплекс мероприятий в рамках недели	10	Апрель	Классные руководители
6.	Тематическая фотовыставка, видеопрокты, подкасты, посвященные Дню Победы – сайт школы	10	1-9 мая	Классные руководители
Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»				
1.	Походы выходного дня, экскурсии, походы, экспедиции 10-11	10	1-8 сентября	Классные руководители, учителя физической культуры, педагог-организатор

2.	Походы в театры, на выставки, в музеи	10	В течение года	Классные руководители
3.	Экскурсии по патриотической тематике, ранней профориентации	10	В течение года	Классные руководители
Модуль «Профориентация»				
1.	Классные часы «Азбука профессий»	10	1 раз в четверть	Классные руководители
2.	Тематические экскурсии на предприятия округа, области	10	Сентябрь-май	Классные руководители
3.	Участие в онлайн уроках «Проектория», «Большая перемена»	10	В течение года	Классные руководители
Модуль «Самоуправление»				
1.	Выборы органов самоуправления в классе	10	Сентябрь	Классные руководители, вожатые, советник директора по воспитанию
2.	Заседания комитетов, выборы актива школьного самоуправления	10	Вторая неделя сентября	Классные руководители
3.	Организация дежурства в школе	10	В течение года	Педагог-логанизатор
4.	Новогодний переполох: подготовка к празднованию Нового года, работа мастерской Деда Мороза. Новогодние праздники	10	Декабрь	Заместитель директора, советник директора по воспитанию

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СОО
МБОУ «Стрелецкая СОШ»
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Инвариантные модули

Модуль 1.1. «Классное руководство»

(согласно индивидуальным по планам работы классного руководителя 11 класса)

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
«Урок знаний» Классные часы, посвященные году Педагога и Наставника	11	1.09.	Классные руководители, вожатые
Виртуальные экскурсии по России «Знаменитые русские города», «Курские святыни», «Родное Белогорье»	11	По плану работы	Классные руководители, вожатые
Классные часы «Безопасность дорожного движения», Правила поведения в школе, общественных местах, правила здорового питания, по профилактике детского травматизма, «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в	11	до 10.09	Классные руководители

общественных местах» Правила внутреннего распорядка обучающихся - Инструктажи по ТБ			
Организация и проведение тематических классных часов, бесед с учащимися: - о здоровом питании, правилах этикета, культуре питания и поведения в общественных местах; - о здоровом образе жизни, значении утренней зарядки и системном занятии спортом; - о значении труда в жизни человека и т.д..	11	По плану работы	Классные руководители
Организация и проведение тематических классных часов по формированию семейных ценностей с использованием инновационных технологий: «Этика семейной жизни», «Уважение в семье. Почитание старших младшими», «Духовное начало семейной жизни», «Азы семейного счастья и благополучия», «Семейные традиции русского народа» и т.д.	11	По плану работы	Классные руководители
Организация и проведение тематических классных часов по формированию антикоррупционного мировоззрения	11	По плану работы	Классные руководители
Акция «Внимание, дети»	11	сентябрь	Классные руководители, вожатые
Мы выбираем ГТО. Сдача нормативов	11	Сентябрь, май	Классные руководители, учителя физической культуры
Единый урок «Безопасность в Интернете»	11	28-30.09	Классные руководители, вожатые
Планирование на каникулы	11	20.10	Классные рук.
День здоровья. Марш-бросок «За здоровьем на улицу»	11	По плану работы	Классные руководители, вожатые, учителя физической культуры
Тематические классные часы по формированию уважительного отношения к людям, толерантности	11	октябрь	Классные руководители, педагог-организатор
Профилактика несчастных случаев на водных объектах в осенне-зимний период Проведение инструктажей	11	Октябрь, ноябрь	Классные рук.
Классные часы, посвященные Дню народного единства	11	8.11	Классные рук.,
Тематические классные часы «Здоровый образ жизни»	11	ноябрь	Классные руководители,
День героев Отечества	11	9.12.	Классные руководители
Работает мастерская Деда Мороза	11	2-3 неделя декабря	Классные руководители, вожатые

Новогодние поздравления	11	26.12	Классные руководители, вожатые
Единый классный час «День полного освобождения Ленинграда»	11	27.01	Классные руководители
Тематические классные часы в рамках формирования жизнестойкости «ВИЧ – это не приговор», «За что мы уважаем людей» «Буллинг или преследование. Последствия для всех», «Дружба. Любовь. Взаимоуважение»	11	По плану работы	Классные руководители
«Путь Петра Великого». Час истории	11	февраль	Классные руководители
«Первый император российский» - познавательный час	11	февраль	Классные руководители
Историческая игра «Петр Великий в литературных произведениях»	11	март	Классные руководители, педагог-организатор
День защитника Отечества Конкурс компьютерных плакатов «Есть такая профессия – Родину защищать», «Я защитник Отечества...»	11	До 23.02	Классные руководители, педагог-организатор
Классные часы «День космонавтики»	11	12.04	Классные руководители, вожатые
Тематическая беседа «Личность Петра в истории России», видеопрезентация «Эпоха Петра I»	11	Май 2022	Рук. музея
Классный час «Урок мужества»	11	до 9.05.22	Классные руководители
Организация и проведение тематических классных часов по формированию патриотического и гражданского сознания	11	В теч. года	Классные руководители
Встречи с ветеранами труда и войны, воинами запаса	11	В теч. года	Классные руководители
Организация и проведение тематических классных часов по формированию способности противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.	11	В теч. года	Классные руководители
Модуль 1.2. «Школьный урок» (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Организация и проведение уроков с использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка, самоконтроль и произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность).	10	В теч. года	Учителя предметники.
Честное и открытое отношение ко всем ученикам класса, высокий уровень профессионализма, логичность и	10	В теч. года	Учителя предметники.

последовательность предъявляемых требований.			
Побуждение к осмыслению, выработке собственного отношения к ценностному аспекту изучаемой на уроке информации.	10	В теч. года	Учителя предметники.
Применение в работе интерактивные формы: работу в парах и группах (не только умение работать в команде и взаимодействовать, но критически осмыслить уровень собственной подготовки в сравнении с товарищами).	10	В теч. года	Учителя предметники.
Использование в работе на уроках современных цифровых технологий, технологий проектного и дистанционного обучения, разноуровневое и дифференцированное обучение, системы инновационной оценки «Портфолио» ученика	10	В теч. года	Учителя предметники.
Организация шефского взаимодействия сильного и слабого учащихся класса для приобретения опыта сотрудничества и взаимной помощи.	10	В теч. года	Учителя предметники.
Сопровождение исследовательской деятельности подростков по реализации индивидуальных исследовательских проектов.	10	В теч. года	Учителя предметники.
Проведение предметных недель	10	В теч. года	Учителя предметники.
Участие в олимпиадах и конкурсах	10	В теч. года	Учителя предметники.
Защита проектов	10	май	Учителя предметники.
Модуль 1.3. «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»			
<i>Название курса</i>	<i>Классы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>	<i>Ответственные</i>
Бадминтон	11	1	Зарубин Ю.И.
Билет в будущее	11	1	Гетманова В.Н.
Разговоры о важном	11	1	Гетманова В.Н.
В мире прекрасного	11	1	Зарубин Ю.И.
Основы фармакологии	11	1	Скорикова Н.Н.
Модуль 1.4. «Работа с родителями»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Проведение классных родительских собраний	11	По плану	Администрация школы, классные руководители
Участие родителей (законных представителей) в областных родительских собраниях по подготовке ЕГЭ	11	По плану	Администрация школы, классные руководители
Представление информации родителям (законным представителям) учащихся через официальный сайт образовательной организации и автоматизированную систему «АСИОУ»	11	в теч. года (по мере необходимости)	Администрация школы, классные руководители
Проведение индивидуальных консультаций с	11	в теч. года (по мере	Директор, зам. директора, классные руководители, педагог-

родителями (законными представителями)		необходимости)	психолог
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями учащихся по вопросам воспитания и обучения детей	11	в теч. года (по мере необходимости)	Директор, члены Совета профилактики
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бессмертный полк», новогодний праздник, классные «огоньки» и др.	11	В теч. года	Заместитель директора, вожатые, классные руководители
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	11	1 раз в четверть	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	11	В течение года	Заместитель директора, администрация. вожатые
Индивидуальные консультации	11	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
Совместные с детьми походы, экскурсии.	11	По плану классных руководителей	Классные руководители
Проведение общешкольных родительских собраний: -культура поведения в школе и дома; -организация школьного питания; -подготовка к ЕГЭ и т.д.	11	1 раз в четверть	Администрация школы
Привлечение родителей к организации внеурочной деятельности учащихся	11	Сентябрь	Классные руководители
Заседания Управляющего совета школы.	11	1 раз в четверть	Администрация школы
Участие родительской общественности в общешкольных акциях и КТД в честь Дня Победы	11	В теч. года	Классные руководители
Участие родительской общественности в работе комиссии по питанию	11	В теч. года	Зам.директора, родители, кл. руководители
Родительские лектории «Роль семейного общения в профилактике негативных привычек школьников», «Профилактика детского травматизма, правила безопасного поведения в школе» и др..	11	1 раз в четверть	Педагог-психолог
Модуль 1.5. «Самоуправление»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	11	сентябрь	Классные руководители
Общешкольное выборное собрание учащихся: выдвижение кандидатур от классов в Совет обучающихся школы, голосование и т.п.	11	сентябрь	Вожатые
Работа в соответствии с обязанностями	11	В теч. года	Классные руководители
Отчет перед классом о проведенной работе	11	Май	Классные руководители

Общешкольное отчетное собрание учащихся: отчеты членов Совета обучающихся школы о проделанной работе. Подведение итогов работы за год	11	Май	Вожатые
Организация дежурства в классе	11	В теч. года	Классные руководители
Организация дежурства по школе и столовой	11	В теч. года	Заместитель директора
Подведение итогов дежурства	11	В теч. года	Заместитель директора
Проведение регулярных утренних зарядок	11	Ежедневно	Активы классов
Поздравление пожилых людей и ветеранов труда и войны с праздниками в честь Дня Победы	11	Май	Классные руководители
Конкурс плакатов на лучший антикоррупционный плакат	11	Март	Активы классов, вожатые.
Модуль 1.6. «Профориентация»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Анкетирование учащихся старших классов «Кем я хочу стать»	11	апрель	Психолог
Неделя профориентации: встречи с людьми интересных профессий.	11	февраль	Зам. дир.
Поездки по ВУЗам г.Белгорода с экскурсиями	11	В теч. года	Классные руководители
Трудоустройство учащихся через центр занятости населения, ЦМИ	11	Май- сентябрь	Зам. дир.
Ярмарка профессий, Дни открытых дверей, встречи с преподавателями сузов и вузом	11	В теч. года	Классные руководители
Тематическая беседа «Успешность в школе - успешность в профессии в будущем	11	октябрь	Классные руководители
Тематическая беседа «Выпускники школы - учителя»	11	февраль	Классные руководители
Конкурсная программа «Фабрика профессий»	11	ноябрь	Вожатые
Игра-путешествие «От творчества к профессии»	11	ноябрь	Классные руководители
Конкурс фоторекламы «Профессия моих родителей»	11	март	Классные руководители
Ток-шоу «Профессии с большой перспективой»	11	март	Классные руководители
Анкетирование «Проблемы учащихся по профессиональному самоопределению»	11	апрель	Классные руководители
Тематическая беседа «Куда пойти учиться?»	11	май	Классные руководители
Организация экскурсий (в т.ч. виртуальных) на предприятия города	11	в теч. года	Зам. директора, классные руководители
Индивидуальные консультации по	11	в теч. года	Зам. директора, классные

профессиональному определению			руководители, педагог- психолог
Организация и проведение классных часов по профориентационной работе	11	в теч. года	Классные руководители
2. Вариативные модули			
Модуль 2.1. «Ключевые общешкольные дела»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Всероссийский урок Здоровья, акция «Волонтёры медики»	11	Сентябрь	Зам.дир. , вожатые
Линейка «День знаний», год Науки	11	Сентябрь	Зам.дир. , вожатые, кл. рук., Совет старшеклассников, родители
Мероприятия ко Дню окончания второй мировой войны	11	Сентябрь	Зам.дир. , вожатые
Акция «Белый цветок»	11	Сентябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшеклассников
Пополнение рядов в составе Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»	11	Октябрь	Вожатые, актив РДДМ
Выборы президента школьного самоуправления	11	Сентябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшеклассников
Конкурсная программа «Минута славы»	11	сентябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшеклассников
Общешкольная акция «Дорогие наши учителя» - КТД	11	1 четверть	Зам.дир. , вожатые
День пожилого человека. Всероссийская акция «Молоды душой»	11	Октябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшеклассников
Всероссийский открытый урок по безопасности жизнедеятельности	11	Октябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшеклассников
Легкоатлетический осенний кросс «Золотая осень»	11	Октябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшеклассников
Конкурсная программа «Мисс осень»	11	Октябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшеклассников
Концертная программа «День матери»	11	Октябрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшеклассников
Общешкольная акция «Зимняя сказка» - КТД	11	Декабрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшеклассников
Бал-маскарад «Веселитесь вместе с нами!»	11	Декабрь	Вожатые, кл. рук., Совет старшеклассников

Благотворительная акция «Помоги ближнему» - КТД	11	Январь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Конкурс КВН среди старших классов	11	Январь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Общешкольная акция «Посылка солдату», ко Дню защитника Отечества - КТД	11	Февраль	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Концертная программа «Слава защитникам Отечества»	11	Февраль	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Общешкольная акция «Белая ромашка» - КТД	11	Март	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Праздничная программа «С праздником дорогие женщины»	11	Март	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
День самоуправления	11	Март	Вожатые, Совет старшекласников
Общешкольная акция «Масленица пришла» КТД	11	Апрель	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Награждение учащихся и педагогов по итогам года. Праздник «Триумф»	11	Апрель	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Общешкольная благотворительная акция «Алая гвоздика» - КТД	11	Апрель	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Акции «Трудовой десант»	11	Апрель	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Общешкольная акция «Ветеран рядом»	11	Апрель, май	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
Праздничная линейка «Последний звонок»	11	Май	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников
«Выпускной вечер»	11	Июнь	Вожатые, кл. рук., Совет старшекласников

Модуль 2.2. «Детские общественные объединения»

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Проведение общешкольной акции «Мы против коррупции» (9 декабря), к Международному дню борьбы с коррупцией	11	декабрь	Зам.дир. по ВР, вожатый, кл. рук., родители
Проведение заседаний советов «РДДМ»	11	В теч. года	Актив РДДМ, вожатый, советник директора по воспитанию
Акция «Ветеран»	11	3 четверть	Актив РДДМ, вожатый, советник директора по воспитанию
Акция «Твори добро»	11	Январь-Февраль	Актив РДДМ, вожатый, советник директора по воспитанию
Формирование положительного отношения к введению единого внешнего вида для учащихся в школе	11	В теч. года	Актив РДДМ, вожатый, советник директора по воспитанию

Общешкольные линейки	11	1 раз в четверть	Актив РДДМ, вожатый, советник директора по воспитанию
Заседания членов РДДМ	11	В теч. года	Актив РДДМ, вожатый, советник директора по воспитанию
Участие во Всероссийских акциях и мероприятиях РДДМ	11	В теч. года	Актив РДДМ, вожатый, советник директора по воспитанию
Организация и проведение общешкольных мероприятий и КТД	11	В теч. года	Актив РДДМ, вожатый, советник директора по воспитанию
Оказание помощи младшим учащимся в организации и проведении мероприятий	11	В теч. года	Актив РДДМ, вожатый, советник директора по воспитанию
Участие в работе Управляющего совета школы	11	В теч. года	Администрация школы
Участие в работе Совета профилактики	11	В теч. года	Зам. директора
Модуль 2.3. «Волонтерская деятельность»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Празднование Дня района	11	сентябрь	Вожатый, волонтеры
Оказание помощи ветеранами труда и войны	11	В теч. года	Вожатый, волонтеры
Акция милосердия «Помоги ближнему своему»	11	Декабрь	Вожатый, волонтеры
Акция «Макулатура» (трудовое направление)	11	ноябрь	Вожатый, волонтеры
Совместная работа с ЦМИ по организации и проведению городских и районных мероприятий	11	В теч. года	Вожатый, волонтеры
Акция «Подари игрушку» (трудовое направление)	11	январь	Вожатый, волонтеры
Оказание помощи педагогам школы при организации дежурства на площади в праздничные дни	11	В теч. года	Вожатый, волонтеры
Трудовые акции по уборке школьной территории и её благоустройству	11	В теч. года	Вожатый, волонтеры
Акция «Подари школе книгу» (социальное направление)	11	март	Вожатый, волонтеры
Модуль 2.4. «Экскурсии, походы»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Экскурсии по области: Борисовский район, Старооскольский ГОК, Прохоровский район (акцент на предприятия и промышленность области)	11	В теч. года	Кл. рук, родительские комитеты
Участие в краеведческих конкурсах, семинарах, конференциях	11	В теч. года	Классные руководители
Посещение концертов в Доме культуры, областном Драмтеатре	11	В теч. года	Классные руководители
Экскурсия в школьный музей фотокорреспондента Шумилова	11	январь	Классные руководители, родители
Походы выходного дня	11	Сентябрь-май	Классные руководители, родители
Многодневные туристические походы по	11	В теч. года	Классные руководители,

области			родители
Модуль 2.5. «Школьные СМИ»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Создание фильмов о школе, её традициях и т.д.	11	В теч.года	Вожатый
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	11	В теч.года	Совет печати, кл. руководители
Освещение школьной жизни в группах РДДМ, instagram, ВКонтакте, школьном сайте и т.д.	11		Вожатый, актив РДДМ
Создание группы класса в сети Интернет и организация дистанционного учебно-воспитательного взаимодействия между учащимися и классным руководителем	11	В теч.года	Совет печати, кл. руководители
Создание презентаций, фильмов, видеороликов о классе к различным конкурсам	11	В теч.года	Совет печати, кл. руководители
Модуль 2.6. «Организация предметно-эстетической среды»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Оформление и обновление классных уголков	11	В теч.года	Классные руководители
Оформление выставок рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	11	В теч.года	Вожатый, классные руководители
Украшение кабинетов перед праздничными датами (День знаний, Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы)	11	В теч.года	Классные руководители
Новогоднее оформление школы	11	Декабрь	Вожатые, классные руководители
Модуль 2.7. «Социальные практики»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Работа на улицах города акция «Чистый город»	11	В теч.года	Вожатый, классные руководители
Трудовой десант на пришкольной территории	11	В теч.года	Классные руководители
Конкурс «КВН» - отдел молодёжи	11	Декабрь	Вожатый
Встреча с представителями органов РОВД	11	Сентябрь	Зам. директора, классные руковод.
Конкурс исследовательских краеведческих работ.	11	Октябрь	Учителя предметники
Конкурс по художественному слову	11	Ноябрь	Учителя предметники, школьный библиотекарь
Профилактические беседы с инспектором по делам несовершеннолетних – РОВД	11	В теч.года	Зам. директора, классные руковод.
Модуль 2.8. «Ценность жизни» (пожарная безопасность, дорожная безопасность, информационная безопасность, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика правонарушений, профилактика распространения инфекционных заболеваний)			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Вводный инструктаж по ТБ на начало учебного года	11	сентябрь	Классные руководители

Повторный инструктаж по ТБ	11	январь	Классные руководители
Инструктаж по ТБ в период каникул	11	Ноябрь, декабрь, март, май	Классные руководители
Контроль посещаемости занятий	11	ежедневно	Зам. дир., классные рук.
Организация и проведение часов безопасности «Ценность жизни»	11	еженедельно	Классные рук.
Выявление различных категорий учащихся и их семей (неблагополучных семей, многодетных, малообеспеченных, потеря кормильца, опекуны и т.д..) с целью оказания педагогической и социальной помощь	11	ежеквартально	Зам. дир., классные рук.
Профилактика проблемной жизненной ситуации ребёнка, предупреждение или создание условий для решения проблем социальной жизни ребёнка, совместное с ним преодоление трудностей на пути решения жизненно важных задач	11	В теч. года	Зам. дир., классные рук.
Защита и охрана прав ребёнка в уже сложившейся трудной жизненной ситуации: защита ребёнка от социальной среды, если у него возникают проблемы с адаптацией к ней, и защита социальной среды от деструктивного влияния на неё со стороны ребёнка	11	В теч. года	Зам. дир., классные рук.
Организация профилактической работы по предупреждению буллинга	11	В теч. года	Педагог- психолог, классные рук., администрация
Социологические исследования в окружающем социуме, изучение и корректировка межличностных отношений	11	В теч. года	Педагог- психолог, классные рук.
Изучение состояния и корректировка психического развития ребёнка	11	В теч. года	Педагог- психолог, классные рук.
Работа Совета профилактики	11	В теч. года	Зам. дир. педагог- психолог, классные рук.
Работа службы медиации (примирения)	11	В теч. года	Зам. дир. педагог- психолог, классные рук., члены группы
Составление банков данных (по поселению, по школе, по классу)	11	В теч. года	Зам. дир, классные рук.
Организация своевременной, комплексной, лично-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а так же детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении	11	В теч. года	Зам. дир, психолог, администрация, классные рук.
Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ	11	В теч. года	Зам. дир. педагог- психолог, классные рук.

Организация школьного оздоровительного лагеря труда и отдыха для учащихся школы	11	Июнь-август	Начальник лагеря
Организация летней занятости учащихся (трудоустройство, летние профильные смены, загородные лагеря и т.д.)	11	Июнь-август	Зам. директора, классные руководители
Мероприятия месячников безопасности (по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности, информационной безопасности)	11	сентябрь, февраль	Классные руководители, рук. ОБЖ
Мероприятие «Когда мы вместе - мы непобедимы» (профилактика экстремизма и терроризма)	11	3 сентября	Классные руководители
Проведение декады пропаганды здорового образа жизни (профилактика распространения инфекционных заболеваний)	11	Сентябрь, апрель	Классные руководители, мед. работник
Профилактические беседы о здоровом образе жизни, профилактике вредных привычек	11	Декабрь	Классные руководители
Правила поведения на водоемах	11	Декабрь, май	Классные руководители
Правила пользования газовым оборудованием и электроприборами	11	Сентябрь, май	Классные руководители
Правила пользования мопедами, мотоциклами	11	Сентябрь, май	Классные руководители

План работы Совета профилактики МБОУ «Стрелецкая СОШ» на 2023-2024 учебный год

Состав Совета профилактики

Председатель Совета:

- Деговцова Елена Николаевна, заместитель директора, инспектор по охране прав детства;

Члены Совета:

- Плотникова Т. С., советник директора по воспитанию,
- Касторная В.В., педагог-психолог, классный руководитель 1 класса,
- Дедушенко Г.С., социальный педагог, классный руководитель 2 класса,
- Каменчук Е.Г., классный руководитель 8 класса,
- Фанина Л.П., классный руководитель 9 класса
- Толкачёва Е. В., председатель Совета родителей
- Толбатов Илья, учащийся 11 класса

Цель работы Совета профилактики: предупреждение противоправного поведения обучающихся школы, а также создание условий для получения ими полноценного качественного образования, организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

Задачи работы:

1. организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
2. создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
3. организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;
4. обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

Направления деятельности:

- работа с несовершеннолетними;
- работа с педагогическим коллективом;
- работа с родителями;
- взаимодействие с администрацией управления Стрелецкой территории, участковым инспектором, инспектором ПДН, Управлением образования, КДН и ЗП.

**План работы Совета профилактики
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Формирование и ведение картотеки учащихся и их семей, состоящих на различных видах учета	Сентябрь-май	Социальный педагог
2	Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность и дополнительное образование	Сентябрь-май	Классные руководители, руководители кружков
3	Просветительские мероприятия по ПДД, антитеррору, пожарной безопасности	Сентябрь	Классные руководители, советник директора по воспитанию
4	Мониторинг посещаемости	Ежедневно	Классные руководители, зам. директора
5	Индивидуальные, профилактические, просветительские беседы с обучающимися	По необходимости	Члены совета, классные руководители, родители
6	Профилактические мероприятия, в рамках «Всероссийского дня правовой помощи детям»	Ноябрь	Инспектор ПДН, участковый инспектор, педагог-психолог, зам директора
7	Обследование условий жизни учащихся находящихся под опекой и попечительством, неблагополучных семей, и семей, состоящих на учете в категории ТЖС	Октябрь, апрель и по необходимости	Педагог-психолог, зам директора, классные руководители
8	Проф. мероприятия, в рамках всемирного дня борьбы со СПИДом	Декабрь	Классные руководители, советник директора по воспитанию
9	Обсуждение поведения и успеваемости учащихся	По необходимости	Члены совета, Классные руководители, родители
10	Общешкольные и классные родительские собрания	Сентябрь, декабрь, март	Классные руководители, администрация школы
11	Реализация профилактических мероприятий в рамках месячника «ЗОЖ»	Январь	Классные руководители, советник директора по воспитанию
12	Реализация профилактических мероприятий в рамках месячника военно-патриотического воспитания	Февраль	Классные руководители, учитель физкультуры
13	Рекомендации для педагогов и родителей «Профилактика агрессивного поведения подростков»	В течение года	Классные руководители, заместитель директора, педагог-психолог
14	Проведение единого Дня профилактики	17 марта	Зам. директора, педагог-психолог, социальный педагог.
15	Реализация профилактических мероприятий в рамках месячника нравственного воспитания	Март	Педагоги школы
16	Оказание социально-правовой поддержки и помощи семьям и детям	В течение года	Члены совета

	состоящих на различных видах учетов		
17	Участие обучающихся 7-11 классов в добровольном тестировании на употребление ПАВ (мед вмешательство)	По отдельному графику	Классные руководители, педагог-психолог
18	Участие обучающихся 7-11 классов в социально-психологическом тестировании	Октябрь-ноябрь	Классные руководители, педагог-психолог
19	Посещение уроков, внеурочных занятий и кружков	В течение года	Члены совета
20	Часы безопасности по профилактике правонарушений и формированию ЗОЖ.	В течение года, по плану кл рук-ля	Классные руководители
21	Реализация профилактических мероприятий в рамках месячника семейного воспитания	Апрель	Педагоги школы
22	Профилактическая беседа «Роль семьи в профилактике преступлений и правонарушений н/л» с родителями детей, состоящими на различных видах учета.	Апрель	Классные руководители, Инспектор ПДН, социальный педагог
23	Реализация мероприятий в рамках месячника профориентации	Май	Классные руководители
24	Анализ работы Совета профилактики за 2023-2024 учебный год	Июнь	Члены совета
25	Итоговые родительские собрания с проведением инструктажа по ТБ и обязанностей родителей на летний каникулярный период	Май	Классные руководители, члены совета
26	Организация занятости учащихся в летний период.	Май	Классные руководители, Зам. директора
27	Сбор и обобщение информации о занятости учащихся, состоящих на учёте в КДН и ЗП, ПДН и ВШУ в дни каникул	Октябрь, декабрь, март, май- август.	Классные руководители, Зам. директора
28	Индивидуальные консультации для родителей специалистами школы	По необходимости	Классные руководители, Администрация школы
29	Составление плана работы Совета на 2024-2025. учебный год.	Август	Члены совета
30	Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9 и 11 класса	Август	Классные руководители выпускных классов

**Календарный план работы
Совета профилактики на 2023-2024 учебный год.**

Заседание	Месяц	Рассматриваемые вопросы	Участники
Заседание Совета профилактики №1	сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о профилактической работе по предупреждению правонарушений среди подростков школы в период летних каникул 2. Формирование и корректировка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и органах системы профилактики. 3. О нормативно-правовых документах, регламентирующих деятельность СП 4. Организация сотрудничества с правоохранительными органами. 5. Обсуждение плана работы Совета профилактики на 2023-2024 уч. год. 	<p>Председатель Совета профилактики, зам. директора, члены Совета профилактики</p>
Профилактическая работа	октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и в органах системы профилактики. 2. Рейды в семьи: обследования жилищно-бытовых условий семей учащихся с целью выявления семей, находящихся в социально-опасном положении, группы риска. 3. Мероприятия, посвященные профилактике ПАВ-показ и обсуждения мультфильма «Запретные игры». 4. Заполнение листа здоровья в классных журналах, индивидуальные беседы мед. работника с классными руководителями. 5. Организация индивидуальной помощи неуспевающим, а также школьникам, которые совершили правонарушения 6. Уроки здоровья (беседы классного руководителя по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения). 7. Разъяснения родителям и подросткам о прохождении антинаркотического тестирования 	<p>Классные руководители</p> <p>Зам. директора, классные руководители, соц педагог</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Педагог- психолог</p>
Заседание Совета профилактики №2	октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. О постановке на внутришкольный учёт обучающихся школы. 2. Привлечение учащихся, стоящих на ВШУ, в кружки, секции 3. О работе классных руководителей по профилактике асоциального поведения. 4. О результатах посещения неблагополучных семей 5. Анализ соц. паспорта школы 	<p>Члены Совета, классные руководители</p>

Профилактическая работа	ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> Декада правового воспитания: -проведение классных часов по данной теме. Профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений; Организация встречи учащихся и родителей с представителями КДН и ЗП, ГИБДД, участкового, сотрудника полиции, инспектором по делам несовершеннолетних и т.д. «День правовой помощи». Акция, посвященная дню отказа от курения. 	<p>Заместитель директора, классные руководители</p> <p>советник директора по ВР</p> <p>классные руководители, учитель физкультуры</p>
Заседание Совета профилактики и №3	ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> Отчет о проделанной работе во время каникул. План работы на ноябрь. Акция «За здоровый образ жизни» Встреча с участковым инспектором. 	Члены Совета
Профилактическая работа	декабрь	<ol style="list-style-type: none"> Индивидуальные семейные консультации с родителями учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и органах системы профилактики находящихся в социально-опасном положении). Лекция «Уголовная ответственность несовершеннолетних»; Мероприятия, посвященные профилактике наркотиков (показ и обсуждения презентации «Первая помощь при отравлении ПАВ»). Проведение общешкольных и классных родительских собраний. Профилактика с уч-ся и родителями по причине опоздания и не подготовке к школе. Планирование работы с учащимися на зимних каникулах. 	<p>Классные руководители, зам директора</p> <p>Инспектор ПДН</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p>
Заседание Совета профилактики №4	декабрь	<ol style="list-style-type: none"> Планирование работы с учащимися, стоящими на различных видах учёта, на зимних каникулах. Итоги обследования опекаемых семей, семей «группы риска» Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий учащимися. Рассмотрение персональных дел. 	Члены Совета профилактики, приглашенные родители и классные руководители

Профилактическая работа	январь	<p>1. Проведение плановых рейдов в семьи учащихся «группы риска» по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями, соблюдения противопожарной безопасности.</p> <p>2. Индивидуальные семейные консультации (с родителями учащихся, находящихся в социально опасном положении).</p> <p>3. Роль семьи в развитии моральных качеств подростка. Закон и ответственность. Профилактика жестокого обращения с детьми в семьях.</p> <p>4. Приглашение родителей из семей, которые находятся в ТЖС, СОП.</p>	Зам. директора, советник директора по ВР, классные руководители.
Заседание Совета профилактики №5	январь	<p>1. Особенности психофизического развития детей 10-14 лет.</p> <p>2. Причины и мотивы девиантного и суицидального поведения подростков.</p> <p>3. Работа классного руководителя по профилактике вредных привычек и формирование культуры ЗОЖ».</p> <p>4. Профилактика суицидального поведения подростков. О культуре поведения и общения подростков в социальных сетях</p>	Члены Совета профилактики Классные руководители Педагог-психолог
Профилактическая работа	февраль	<p>1. Проведение индивидуальных, групповых профилактических бесед с обучающимися н/летними подростками: - самовольные уходы из дома, образовательного учреждения во время учебного процесса, интерната; - бродяжничество; - попрошайничество, приставание к прохожим на улице и в общественных местах;</p> <p>2. Здоровье школьника. Последствия курения и употребления СПАЙС, медикаментозных веществ, алкогольной продукции</p> <p>3. Работа с учащимися, имеющими пропуски занятий без уважительных причин и их родителями;</p> <p>4. Реализация профилактических мероприятий в рамках месячника военно-патриотического воспитания</p> <p>5. Работа с учащимися и их родителями, входящими в «группу риска» при организации ГИА</p>	Педагог-психолог Мед работник Классные руководители Классные руководители, зам директора, учитель физ-ры Педагог-психолог
Профилактическая работа	март	<p>1. Общешкольное и классные родительские собрания.</p> <p>2. Оказание социально-правовой поддержки и помощи семьям и детям состоящих на различных видах учетов</p>	Классные руководители Социальный педагог

Заседание Совета профилактики №6	март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Беседа «Ответственность родителей за жизнь и здоровье детей» 2. «Права несовершеннолетних в образовательном учреждении» 3. Отчёт классных руководителей о работе с детьми «группы риска». 	Зам директора, Члены Совета профилактики, Классные руководители
Профилактическая работа	апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профилактическая беседа с родителями детей, состоящими на каком-либо учете. Тема: «Роль семьи в профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних». 2. Акция «Будь здоров!» приуроченная к проведению Всемирного дня здоровья». 3. Проведение трудового десанта «Мой школьный двор». 	Зам директора Учитель физкультуры, классные руководители
Заседание Совета профилактики №7	апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи семьи в формировании нравственных качеств личности. Контроль со стороны родителей за успеваемостью и воспитанием ребенка. 2. Значимость выбора в жизни человека. Роль семьи в формировании интересов детей и в выборе будущей профессии. 3. Рассмотрение материалов поступивших на Совет профилактики. 	Члены Совета профилактики, приглашенные родители и классные руководители
Профилактическая работа	май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоговые родительские собрания во всех классах с проведением инструктажа по ТБ и обязанностей родителей на летний каникулярный период. 2. Беседа «Профилактика ДТП». 3. Беседа «Безопасное лето». 	Классные руководители Учитель ОБЖ, классные руководители
Заседание Совета профилактики №8	май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год. 2. Программа летнего оздоровления обучающихся. 3. Заседание СП. Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с «трудными» обучающимися. Составление плана работы СП на следующий год 	Члены Совета профилактики Классные руководители
Профилактическая работа	июнь- август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль прохождения летней практики детьми «группы риска» и состоящих на различных видах учета. 2. Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9 и 11 класса 3. Контроль занятости учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и органах системы профилактики во время летних каникул. 	Классные руководители, социальный педагог, зам директора

**План работы с семьями социального риска
на 2023-2024 учебный год**

Месяц	Мероприятие	Ответственные
Сентябрь	1. Индивидуальные беседы с учащимися из неблагополучных семей. 2. Посещение неблагополучных семей на дому . Составление актов посещения. Оформление карт профилактического учёта. 3. Организация занятости учащихся неблагополучных семей во внеурочное время. 4. Межведомственное взаимодействие. 5. Индивидуальные консультации родителей 6. Оказание материальной помощи учащимся из неблагополучных семей. Акция «Помоги пойти учиться»	Администрация, Кл. руководители. Инспектор ПДН
Октябрь	1. Анализ посещаемости учащихся из неблагополучных семей. 2. Заседание Совета профилактики. 3. Беседа мед. работника с учащимися из неблагополучных семей. 4. Индивидуальные беседы с учащимися семей социального риска. 5. Разъяснительная работа с родителями неблагополучных семей о взаимоотношениях детей и родителей. 6. Собеседование инспектора и детей из семей социального риска.	Классные руководители Зам директора Педагог-психолог Инспектор ПДН
Ноябрь	1. Рейды по домам учащихся неблагополучных семей. 2. Анализ посещаемости и успеваемости учащихся из неблагополучных семей. 3. Анализ занятости учащихся из неблагополучных семей в дни осенних каникул.	Педагог-психолог, классные руководители, зам директора
Декабрь	1. Привлечение родителей из неблагополучных семей для участия в жизни школы. 2. Заседание Совета профилактики.	Классные руководители
Январь	1. Контроль занятости неблагополучных семей в дни новогодних праздников. 2. Анализ успеваемости учащихся из неблагополучных семей. 3. Посещение семей на дому (по необходимости)	Педагог-психолог, инспектор ПДН Классные руководители Классные руководители, родительский комитет
Февраль	1. Индивидуальная работа с учащимися из неблагополучных семей. 2. Посещение неблагополучных семей (по необходимости) 3. Межведомственное взаимодействие по работе с неблагополучными семьями.	Классные руководители Зам директора
Март	1. Организация и контроль занятости учащихся в дни весенних каникул.	Классные руководители

	2. Приглашение родителей из неблагополучных семей в школу. Беседа администрации школы с родителями	Администрация школы
Апрель	1. Индивидуальная работа с учащимися. 2. Анализ успеваемости учащихся 3. Беседа с родителями о влиянии семьи на воспитание и жизненный путь ребёнка.	Классные руководители Учителя предметники Зам директора
Май	1. Совместная работа по организации занятости несовершеннолетних в летний период 2. Заседание Совета профилактики. Итоги работы с неблагополучными семьями.	Классные руководители, социальный педагог Заместитель директора
Июнь-август	1. Организация занятости учащихся в летний период. 2. Анализ занятости учащихся из неблагополучных семей в дни летних каникул. 3. Анализ работы с неблагополучными семьями. 4. Составление плана работы с неблагополучными семьями на 2024-2025 учебный год.	Классные руководители Педагог-психолог Зам директора