

## ДОГОВОР

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа Яковлевского района Белгородской области» с родителями (законными представителями) обучающегося, посещающего группу продленного дня по присмотру и уходу

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа Яковлевского района Белгородской области», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется зачислить обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ года рождения, именуемого в дальнейшем Учащийся, в группу продленного дня по присмотру и уходу (Далее – группа по присмотру и уходу) и обеспечить реализацию взятых на себя обязательств, а Родитель обязуется выполнять условия пребывания ребенка в группе по присмотру и уходу .

1.2. Фиксированная плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня составляет 501 руб. в месяц на одного ребенка (основание решения Муниципального совета Яковлевского района от 30 сентября 2014 г. №4).

1.3. Исполнитель и Родитель совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах обязанностей, определенных настоящим Договором.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Обязанности Исполнителя

##### Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить ребенка в группу по присмотру и уходу.

2.1.2. Ознакомить Родителя с локальным актом учреждения по присмотру и уходу в группе продленного дня, правилами внутреннего распорядка, режимом работы группы по присмотру и уходу и нормативными правовыми актами об установлении платы в группах по присмотру и уходу.

2.1.3. Обеспечить охрану жизни и здоровья Учащегося во время его пребывания в группе по присмотру и уходу, уважать его честь и достоинство.

2.1.4. Информировать Родителя о режиме группы по присмотру и уходу, об оплате за питание (при наличии), о необходимых санитарно-гигиенических предметах, об отмене работы групп по присмотру и уходу по тем или иным причинам.

2.1.5. Обеспечивать соответствие санитарным нормам условия пребывания Учащегося в группе по присмотру и уходу.

2.1.6. Предоставить Родителю интересующую его информацию о работе группы по присмотру и уходу.

2.1.7. Информировать Родителя о возможных проблемах, связанных с пребыванием его ребенка в группе по присмотру и уходу, решение которых зависит от Родителя или от обеих сторон настоящего Договора.

2.1.8. На основании заявления Родителей, выбытия Учащегося из учреждения отчислить Ученика из группы по присмотру и уходу.

## **2.2. Обязанности Родителя**

### **Родитель обязан:**

2.2.1. Написать заявление о зачислении ребенка в группу по присмотру и уходу.

2.2.2. Знать требования, которые предъявляются в группе по присмотру и уходу к Учащемуся, содействовать их выполнению.

2.2.3. Своевременно и в полном объеме вносить фиксированную сумму за присмотр и уход в группе по присмотру и уходу в соответствии с нормативно-правовым актом (оплата производится до 1 числа месяца оказания данной услуги).

2.2.4. Обеспечить систематическое посещение группы по присмотру и уходу Учащимся, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому. В случае отказа от места в группе по присмотру и уходу или невозможности посещения группы по присмотру и уходу своевременно информировать об этом Исполнителя.

2.2.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства Родителя.

2.2.6. Своевременно (еженедельно) вносить плату за питание (в случае организации полдников).

2.2.7. Обеспечить ребенка за свой счет личными гигиеническими предметами.

2.2.8. По просьбе Исполнителя являться для беседы в школу.

2.2.9. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.2.10. Подтверждать письменным заявлением на имя директора школы дни недели и время пребывания ребенка в кружках, секциях, самостоятельный уход из группы по присмотру и уходу и т.п. (в эти периоды школа не несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка).

2.2.11. Предоставлять медицинские документы, подтверждающие отсутствие Учащегося по болезни.

## **3. ПРАВА СТОРОН**

### **3.1. Исполнитель имеет право:**

3.1.1. Отчислить Ученика в случае несвоевременной оплаты за данную услугу и расторгнуть договор досрочно, уведомление о расторжении Договора в одностороннем порядке направляется Родителю за 5 (пять) рабочих дней до расторжения.

3.1.2. Проводить консультирование по учебным предметам.

### **3.2. Родители имеют право:**

3.2.1. Защищать законные права и интересы детей.

3.2.2. Знакомиться непосредственно с процессом присмотра и ухода в группе с разрешения директора школы.

3.2.3. Посещать школу и беседовать с воспитателем после окончания работы группы по присмотру и уходу.

3.2.4. Предоставлять Исполнителю необходимую информацию для присмотра и ухода, учета состояния здоровья Учащегося.

3.2.5. В случае нарушения прав ребенка информировать учредителя учреждения.

## **4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

4.1. Родительская плата за присмотр и уход принимается в форме перечисления через отделение банка. Суммы средств, полученных от родителей (законных представителей), зачисляются на лицевой счет муниципальной образовательной организации.

## 5. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания.

5.2. Срок действия Договора до \_\_\_\_\_.

5.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

5.3.1. По соглашению сторон.

5.3.2. По инициативе Исполнителя в случае не внесения или несвоевременное внесение платы за присмотр и уход.

5.4.3. По инициативе Родителя в случае нарушения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 2.1. настоящего Договора.

5.5. Договор может быть изменен по соглашению сторон.

5.6. Об изменении либо расторжении договора сторона письменно уведомляет другую сторону за 5 рабочих дней.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором регулируются нормативно-правовыми актами, локальными актами учреждения по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня, и правилами внутреннего распорядка, расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

6.2. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную силу. Один экземпляр хранится у Исполнителя, другой у Родителя.

## 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МБОУ «Стрелецкая СОШ»  
Адрес (место нахождения):  
309087, Белгородская обл.,  
Яковлевский район, с. Стрелецкое,  
2-й пер. Школьный д.3а  
Директор школы

Родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_

Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МП

Родитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

20 \_\_\_\_